



**AMBIENTE  
CASCAIS**



**Plano de Atividades  
&  
Orçamento  
2021**



**AMBIENTE**  
CASCAIS



<b>1. NOTA PRÉVIA .....</b>	<b>4</b>
<b>2. GRANDES OPÇÕES .....</b>	<b>5</b>
<b>3. PLANO DE ATIVIDADES – 2021 .....</b>	<b>6</b>
<b>3.1. DEPARTAMENTO OPERACIONAL .....</b>	<b>6</b>
3.1.1. <i>Limpeza Urbana.....</i>	7
3.1.2. <i>Limpeza de Praias, Terrenos Ribeiras e Florestas .....</i>	9
3.1.3. <i>Recolha de Cortes de Jardins.....</i>	11
3.1.4. <i>Recolha de Objetos Fora de Uso (Monstros) .....</i>	11
3.1.5. <i>Recolha de Resíduos Sólidos Indiferenciados (RSU).....</i>	12
3.1.6. <i>Recolha Seletiva .....</i>	12
3.1.7. <i>Recolha de Resíduos Urbanos Biodegradáveis.....</i>	13
<b>3.2. DIREÇÃO DE GESTÃO DE ESTRUTURA ECOLÓGICA.....</b>	<b>14</b>
3.2.1. <i>Divisão da Natureza e Biodiversidade .....</i>	14
3.2.2. <i>Plano de Gestão da Orla Costeira .....</i>	23
3.2.3. <i>Gabinete de Turismo da Natureza .....</i>	28
3.2.4. <i>Gabinete de Educação e Sensibilização Ambiental .....</i>	32
<b>3.3. DEPARTAMENTO DE ESPAÇOS VERDES URBANOS.....</b>	<b>38</b>
3.3.1. <i>Espaços Verdes .....</i>	38
3.3.1.1. <i>Manutenção de Espaços Verdes .....</i>	38
3.3.1.2. <i>Manutenção de Património Arbóreo .....</i>	40
3.3.1.3. <i>Controlo de Pragas.....</i>	40
3.3.2. <i>Espaços de Jogo e Recreio .....</i>	40
3.3.3. <i>Terras de Cascais .....</i>	42
<b>3.4. DIVISÃO DO FUTURO E APOIO A DECISÃO.....</b>	<b>47</b>
3.4.1. <i>Fiscalização Ambiental.....</i>	47
3.4.2. <i>Fiscalização Operacional .....</i>	47
3.4.3. <i>Sistema MOBA nos Serviços de Recolha.....</i>	48
3.4.4. <i>Sistema MOBA nos Serviços de Varredura Mecânica .....</i>	48
3.4.5. <i>Sensores de Nível de Enchimento .....</i>	49
3.4.6. <i>Gestão do Serviço de Varredura Manual .....</i>	50
3.4.7. <i>Plataforma de Gestão Operacional .....</i>	50
3.4.8. <i>Gestão de Resíduos de Construção e Demolição .....</i>	51
3.4.9. <i>Plataforma Business Intelligence - CABI .....</i>	52
3.4.10. <i>Projeto "Separe Mais &amp; Transforme Melhor" .....</i>	53
3.4.11. <i>Projeto "Recolha de Resíduos Seletivos Porta-a-Porta em Cascais" .....</i>	54
<b>3.5. DIVISÃO DE ACELERAÇÃO DA TRANSIÇÃO URBANA .....</b>	<b>55</b>
3.5.1. <i>Waste4Think .....</i>	55
3.5.2. <i>THERMOS .....</i>	55
3.5.3. <i>Rede de Monitorização Meteorológica .....</i>	55
3.5.4. <i>Plano de Adaptação a Alterações Climáticas .....</i>	55
3.5.5. <i>CDP CITIES.....</i>	56
3.5.6. <i>Candidaturas Nacionais e Internacionais .....</i>	56
3.5.7. <i>Rede de Municípios para a Adaptação Local.....</i>	56
3.5.8. <i>Pacto dos Autarcas .....</i>	56
3.5.9. <i>Participação na COP 26.....</i>	56



3.5.10. Climathon .....	57
3.5.11. Sistema DRS .....	57
3.5.12. Estratégia de Energia .....	57
3.5.13. Neutralidade Carbónica .....	57
3.5.14. iREC inovar a Reciclagem – Projeto EEA Grants .....	57
3.5.15. Living Labs – Projeto EEA Grants .....	57
<b>3.6. GESTÃO DE FROTA, EQUIPAMENTOS E INSTALAÇÕES.....</b>	<b>58</b>
3.6.1. Gestão de Frota .....	58
3.6.2. Gestão de Instalações e Equipamentos .....	59
<b>4. EXCLUSÕES.....</b>	<b>60</b>
<b>5. ORÇAMENTO GERAL.....</b>	<b>61</b>
5.1. ORÇAMENTO GERAL DE RECEITAS .....	61
5.2. ORÇAMENTO GERAL DE GASTOS .....	62
5.3. ORÇAMENTO GERAL CONSOLIDADO .....	63
5.4. ORÇAMENTO GERAL – ATIVIDADES OPERACIONAIS .....	65
5.5. ORÇAMENTO GERAL – ESTRUTURA DA EMPRESA.....	66
5.6. RESULTADO GERAL DE EXPLORAÇÃO .....	67
5.7. ANÁLISE DE FLUXOS DE CAIXA.....	67
<b>6. ANEXOS.....</b>	<b>68</b>
<b>6.1. PLANOS PREVISIONAIS DE CURTO-PRAZO .....</b>	<b>68</b>
6.1.1. Demonstração de Resultados Previsional – 31/12/2021 .....	68
6.1.2. Balanço Previsional – 31/12/2021 .....	69
6.1.3. Plano de Investimentos para 2021 .....	70
<b>6.2. PLANOS PREVISIONAIS MÉDIO/LONGO-PRAZO .....</b>	<b>71</b>
6.2.1. Demonstração de Resultados de Médio/Longo-Prazo:2021-2024.....	71
6.2.2. Balanço Previsional de Médio/Longo-Prazo:2021-2024 .....	72
6.2.3. Plano de Investimentos:2021-2024.....	73
6.3. PARECER DO FISCAL ÚNICO – PARECER INSTRUMENTOS PREVISIONAIS .....	74
<b>6.4. MAPA DE RECURSOS HUMANOS .....</b>	<b>76</b>



## 1. Nota Prévia

A elaboração do Orçamento da EMAC – E.M, S.A., designada por *Cascais Ambiente* para o exercício económico de 2021 teve, por base, um “*orçamento base zero*” devidamente ajustado aos compromissos assumidos e delegados, ou seja, todas as atividades da empresa foram devidamente previstas tendo como referência o histórico de custos, levando em linha de conta os compromissos já assumidos e as respetivas orientações estratégicas definidas pelo acionista.

À semelhança de exercícios anteriores, o elevado sentido de serviço público presidiu à elaboração deste documento, tendo por base os seguintes princípios orientadores:

- Manutenção e consolidação de todas as áreas de atividade da empresa, explorando oportunidades de melhoria, de modo a assegurar níveis aceitáveis, quer de eficácia, quer de eficiência, de todas as operações;
- Continuidade no foco na prestação de serviços aos munícipes de Cascais, quer em termos de abrangência, quer em termos de qualidade de serviços, privilegiando a proximidade e relação com aqueles;
- Renovação dos seus ativos circulantes circunscrita ao estritamente necessário, de modo a garantir o desempenho operacional, ou seja, renovação focada em viaturas cuja operacionalização condiciona a qualidade do serviço a prestar, quer financeira e ambientalmente, quer em termos de disponibilidade – imobilização;
- Manter a aposta na contínua melhoria dos já excelentes níveis de motivação, satisfação e de comprometimento dos seus Colaboradores, para com o acionista (Câmara Municipal de Cascais) e os munícipes.

Numa gestão dedicada e profissional baseada na busca constante pela eficiência operacional, financeira, ambiental e de qualidade de serviço prestado, destacamos a continuidade da aposta em internalizar todos os serviços no âmbito da esfera de atuação da empresa. O desafio é grande, mas a administração, envolvida e comprometida diariamente, deposita inteira confiança na vontade e empenho de TODOS.



## 2. Grandes Opções

De modo a assegurar o objetivo do equilíbrio orçamental para o ano de 2021, procurou-se adequar o nível da atividade dos serviços prestados, otimizando-os no sentido de minimizar quaisquer impactos percecionados pelos Municípios, decorrentes de eventuais ajustamentos das mesmas, na qualidade do serviço prestado pela *Cascais Ambiente*, nomeadamente as adaptações decorrentes da Pandemia COVID-19 que obrigou a grandes ajustes de forma a manter a segurança dos funcionários da Cascais Ambiente e dos municípios.

Com o intuito de dar continuidade ao processo de solidificação do equilíbrio financeiro da *Cascais Ambiente*, salientamos a necessidade de continuar a intervir no passivo consolidado da empresa, procedendo-se ao seu equilíbrio de acordo com o nível de investimento realizado pelo acionista.



### 3. Plano de Atividades – 2021

#### 3.1. Departamento Operacional

Para o ano de 2021, no que respeita às atividades desenvolvidas pela Empresa, sob a responsabilidade da área da *Direção Técnica e Operacional*, prevê-se dar continuidade ao desenvolvimento e otimização das atividades no âmbito dos serviços de limpeza urbana e recolha de resíduos.

Da análise dos resultados até hoje alcançados verifica-se que, em termos de quantidade e de qualidade, a resposta da *Cascais Ambiente* tem sido muito boa, ou seja, tem sido possível intervir em todo o Concelho de Cascais e em todas as suas áreas de ação e responsabilidade, com reconhecido mérito por parte da população, não só residente, como visitante.

No que respeita à qualidade do serviço prestado, ao nível da limpeza urbana, vamos dar continuidade ao processo de monitorização dos circuitos de varredura, agora com a ajuda de um sistema de rastreamento instalado nos carrinhos de varredura manual e que nos permitirá vir a obter modelos de trabalho, os quais serão analisados e melhorados sempre que tal o justifique.

Esta é uma poderosa ferramenta que certamente contribuirá, não apenas para uma melhor compreensão do trabalho realizado, bem com e em simultâneo, para a identificação de potenciais oportunidades de melhoria em cada cantão de varredura, pretendendo-se, com isto, que se traduza numa melhor prestação deste serviço.

Em relação à varredura mecânica, também com a disponibilidade de um novo sistema de gestão dinâmico e inteligente, através da informação recolhida em tempo real, passará a ser possível otimizar este serviço à medida das necessidades e exigência de qualidade que se pretenda.

Para o ano de 2021 pretende-se reforçar as ações do serviço de fiscalização, na interação com os munícipes no sentido de identificar na altura do despejo dos resíduos nos contentores coletivos, más práticas, corrigi-las com o objetivo de através de uma maior consciência ambiental, atingir maiores e melhores resultados na separação dos resíduos e na sua adequada deposição.

Também ao nível do abandono dos resíduos de cortes de jardins e de objetos fora de uso, será reforçada a fiscalização, nos locais identificados como de habitual deposição



indevida, aqui com a ajuda da Polícia Municipal, com o objetivo de identificar quem recorrentemente contribui para este tipo de infração.

Para o ano de 2021, o grande desafio da *Direção Técnica e Operacional*, será o de continuar a garantir a prestação de serviços de qualidade, sempre na ótica da otimização e racionalização na utilização dos recursos humanos e materiais e na orientação de resultados para o munícipe e município de Cascais.

O ano de 2021 marcará o início da utilização de uma base de dados onde passarão a ser registados todos os eventos operacionais relativos à Limpeza Urbana, o que vai permitir em tempo real ter um conhecimento de toda a operação a exemplo do que já acontece com a área de recolha de resíduos.

### 3.1.1. Limpeza Urbana

#### 3.1.1.1. Varredura Manual

Este serviço conta com 195 circuitos de varredura manual, número que se encontra estabilizado desde o ano de 2012.

Em 2021 pretendemos continuar a procurar a otimização dos cantões de varredura e das suas frequências, procurando assim obter uma maior eficiência relativamente ao serviço prestado.

O serviço de rastreamento, instalado nos carrinhos de varredura permitir-nos-á vir a obter, em tempo real, maior e melhor informação acerca do desempenho da atividade realizada, permitindo a melhoria do serviço e ter um histórico do trabalho efetuado através de modelos de execução reais, principalmente em face do trabalho previsto.





### 3.1.1.2. Varredura Mecânica

Existem atualmente 115 circuitos de varredura mecânica, aos quais corresponde uma cobertura muito próxima dos 100% de toda a área urbana do Concelho.

Em 2021 todas as varredouras em operação na Cascais Ambiente terão instaladas um sistema de monitorização da sua atividade que permitirá verificar, em tempo real, o seu nível de desempenho de e introduzir automaticamente alterações



que se verifiquem e justifiquem necessárias sempre com vista a otimização da sua atividade.

### 3.1.1.3. Lavagem Mecânica

Existem 120 circuitos de lavagem mecânica sendo que, no ano de 2021, a Cascais Ambiente pretende dar continuidade a medidas que permitam a minimização de utilização de água potável.

Assim, procuramos outras soluções, nomeadamente por via do recurso a água não potável, que possam existir principalmente na zona Norte e



Nascente do Concelho, de forma que os equipamentos que trabalham nessas áreas tenham locais de abastecimento perto dos locais onde operam.

#### **3.1.1.4. Recolha de Papeleiras e Dispensadores de Dejetos Caninos**

Existem, atualmente no Concelho de Cascais, 2.200 papeleiras, quase o dobro das existentes no final de 2006, e cerca de 600 dispensadores para sacos de dejetos caninos, os quais são mantidos diariamente.

Em 2021 não se prevê um aumento significativo do número de papeleiras existentes, estando apenas previsto o seu reforço em algumas zonas muito específicas.

Pretendemos continuar a apostar na instalação de papeleiras com elevada capacidade (papeleiras inteligentes) e com a funcionalidade de compactação, isto em zonas de grande procura e pressão de deposição.

Nesse sentido está previsto em 2021 um reforço deste tipo de papeleiras.



9

#### **3.1.2. Limpeza de Praias, Terrenos Ribeiras e Florestas**

##### **3.1.2.1. Limpeza de Praias**

A limpeza das praias e suas zonas envolventes continuará a ser assegurada diariamente, durante todo o ano, com um reforço adicional no período compreendido entre os meses de abril a outubro.





### 3.1.2.2. Limpeza de Terrenos e Ribeiras

Tem-se vindo a verificar uma muito maior exigência, por parte dos munícipes, no que respeita à limpeza de terrenos, e este facto tem-se traduzido no crescente aumento do número de pedidos, ano após ano, e aos quais só tem sido possível dar a devida resposta por via do correspondente aumento da eficiência dos meios disponíveis.

Verifica-se que o número de solicitações internas para a realização sazonal de trabalhos com retroescavadora tem aumentado significativamente e dado que este tipo de equipamento tem períodos de inoperacionalidade, por forma a minimizar os tempos de resposta, pretende-se reforçar estes equipamentos no ano de 2021.

Em relação à limpeza de ribeiras pretende-se manter a metodologia adotada desde alguns anos, a qual passa por ter como ponto de partida os levantamentos efetuados por parte da Proteção Civil e efetuar, logo de início, as intervenções classificadas como prioritárias por esta entidade, sendo que estas são as que, potencialmente, poderão originar um maior risco de cheia e de seguida intervencionar as restantes situações identificadas.



### 3.1.2.3. Limpeza Florestal de Terrenos

Este serviço é mantido com uma equipa de 12 homens e sempre em articulação com a Proteção Civil municipal. O serviço encontra-se devidamente dotado de material e meios mecânicos de trabalho, nomeadamente com duas viaturas ligeiras de mercadorias, uma escavadora equipada com braço mecânico, uma máquina de lagartas equipada com destroçador frontal e um destroçador florestal.



### 3.1.3. Recolha de Cortes de Jardins

Tendo em conta os elementos relativos aos quantitativos operacionais desta atividade, verifica-se que o número de toneladas recolhidas tem vindo, continuamente, a aumentar de ano para ano. O serviço de recolha de cortes de jardins tem sido, para a Cascais Ambiente, um dos seus



11

maiores desafios. Mesmo com a realização de inúmeras e sucessivas campanhas de sensibilização os seus resultados parecem ser nulos, agravada pelo facto de não se verificar uma devida fiscalização das deposições identificadas como indevidas.

Como tal, parece-nos urgente procurar encontrar uma solução eficaz para o problema dos “abandonos” deste tipo de resíduos, pois em relação aos normais pedidos que nos são feitos, os seus respetivos prazos de resposta são devidamente cumpridos.

Em 2021, vai ser testado um novo sistema de recolha de cortes de jardins, indicado para quantidades até 1 m<sup>3</sup>, com a utilização de “big bag’s”.

### 3.1.4. Recolha de Objetos Fora de Uso (Monstros)

Continua a verificar-se que cerca de 80% dos resíduos recolhidos, não são alvo de pedido prévio de recolha, isto é, são abandonados na via pública.

Tal como proposto para o serviço de cortes de jardins, em 2021 pretendemos vir a dispor de um serviço de fiscalização efetivo em que, em articulação com a Polícia Municipal, se possa identificar todos aqueles que recorrentemente continuam a abandonar os seus resíduos na via pública sem que, previamente, tenham efetuado o pedido de remoção dos mesmos restando, deste modo, a sensibilização por parte da população.



### 3.1.5. Recolha de Resíduos Sólidos Indiferenciados (RSU)

A quantidade de resíduos indiferenciados recolhidos durante o ano de 2020 tem registado uma certa estabilização relativamente ao ano anterior, prevendo-se que para 2021 a situação se mantenha.

Tem-se verificado um grau de eficácia equilibrado no nível de prestação deste serviço, sendo este refletido pelo número diminuto de reclamações registado.

Durante o ano de 2021, iremos continuar a proceder ao reforço de construção de cais e colocação de fixadores nos contentores de 800L, que se revelam fundamentais para o regular o funcionamento da operação e de se melhorar as condições de segurança dos mesmos.



### 3.1.6. Recolha Seletiva

Os quantitativos da recolha seletiva em 2020, face a 2019, têm vindo a aumentar em cerca de 13%, esperando-se, para 2021, a tendência de crescimento neste tipo de resíduos.

Pretende-se aumentar o número de ecopontos disponíveis para os munícipes, devidamente complementados com a implementação de novas ilhas ecológicas, potenciando-se assim o aumento da reciclagem. Com o incremento de equipamentos de recolha seletiva implicará também a reformulação e otimização dos circuitos de recolha, o que poderá traduzir-se num aumento dos custos, mas que se espera que tenha, dentro do possível, uma redução de encargos para o Município por via da revisão da tarifa aplicada pela *Tratolixo* relativamente aos fluxos de resíduos recicláveis.

Será incrementado em 2021 a colocação de ecocentros de proximidade moveis e fixos, destinados á deposição de resíduos seletivamente em mais 12 fileiras



diferentes das normais atuais (papel, vidro e plástico), com vista ao incremento da separação e como tal um incremento à economia circular.

Em 2021 também será implementado um projeto piloto, cofinanciado pelo POSEUR, de recolha seletiva de papel e plástico porta a porta.



### 3.1.7. Recolha de Resíduos Urbanos Biodegradáveis

O PERSU 2020+ define como eixo prioritário a recolha de bioresíduos, que preconiza a revisão da Diretiva Quadro de Resíduos impondo novas obrigações na recolha seletiva de biorresíduos a partir de 2023.

Apesar do esforço que a Cascais Ambiente tem vindo a desenvolver no âmbito da otimização da recolha de resíduos, através do nosso Smart Waste Management, os nossos quantitativos nos fluxos seletivos, ainda se encontram aquém das metas estipuladas.

Em 2021 será mantido este serviço, prevendo-se a implementação de um projeto piloto, de maior dimensão e esperando-se que abranja cerca de 15.000 habitantes, para a recolha de bioresíduos, com a utilização da mesma contentorização e os mesmos veículos de recolha.

O projeto tem o grande objetivo de recolher RUB seletivamente, sem elevar exageradamente os custos de operação atualmente praticados, através de um sistema pioneiro de recolha.



## 3.2. Direção de Gestão de Estrutura Ecológica

### 3.2.1. Divisão da Natureza e Biodiversidade

Com um ano de 2020 atípico, com a atividade normal condicionada, o próximo ano será de recuperação de alguma atividade e concretização de projetos e ações que ficaram por executar.

Embora toda a atividade operacional tenha sido mantida, nomeadamente as ações de manutenção e conservação promovidas pelas equipas operacionais de rangers, houve uma quebra significativa nas atividades de natureza e visitação em geral, bem como no voluntariado. Com o ultrapassar da situação de pandemia, gradualmente foram sendo adaptadas regras de seguranca, de modo a permitir a retoma da atividade de turismo de natureza. Será, pois, expectável que o ano de 2021 seja com um ano forte em termos de visitação, reflexo disso é um n  record de visitação de julho de cerca de 20 000 visitantes na Quinta do Pisão, número superior ao ano anterior. O maior desafio será, pois, de adotar medidas de salvaguarda para manter as condições exigidas de higiene e seguranca ao mesmo tempo que se dinamizam as atividades de natureza que terão tendência para aumentar. A dinamização da Rota do Ocidente, o projeto inclusivo de "Natureza para Todos" irá permitir diversificar os segmentos e oferta dos produtos na área de gestão.

O voluntariado foi fortemente penalizado, seja o voluntariado ambiental como o jovem, pelo que a retoma de toda a rede de contactos e sua dinamização será o primeiro desafio a ultrapassar.

No que concerne à educação e sensibilização ambiental, a grande capacidade de adaptação permitiu que rapidamente fossem encontradas ferramentas que permitissem assegurar o apoio aos professores, estando contemplado para o próximo ano letivo um plano de contingências, com vários cenários, que permite manter e mesmo reforçar o desempenho do GESA. Serão ainda desenvolvidas outras áreas de atuação nomeadamente ao nível da comunidade em geral, mas e particular r no apoio às empresas e junto do universo municipal.

Ao nível dos grandes projetos, este ano tem como foco a implementação do Plano de paisagem e a colaboração na ZIF (Zona Intervenção Florestal), bem com o a continuação do trabalho de restauração ecológica da área percorrida pelo incendio



de 2018. A implementação do plano de gestão da orla costeira (com o lançamento das empreitadas para a primeira fase) será determinante para a requalificação do litoral que tem sofrido uma grande pressão.

### 3.2.1.1. Quinta do Pisão Parque de Natureza

A Quinta do Pisão – Parque de Natureza, reúne um considerável conjunto de valores naturais e patrimoniais que têm vindo a ser recuperados, mediante ações de gestão ativa de habitat e reabilitação de espaços.



No decorrer do ano 2021 o objetivo é continuar a melhorar as condições para a visitação, recuperação e gestão de habitat, nomeadamente:

- Melhorar o acesso rodoviário à Casa da Cal (com alteração do pavimento existente para calçada de calcário);
- Executar ramal de eletricidade para abastecimento do Centro de Atividades de Porto Covo;
- Continuar os trabalhos de controlo e erradicação da fauna e flora exótica;
- Continuar a gestão de matos com recurso a meios mecânicos e animais;
- Continuação da realização de campanhas de monitorização de Aves, Ofídios, Anfíbios, Lepidópteros e de Mamíferos.
- Recuperação do ovil e espaço de apoio agropecuário;
- Plantação de flora autóctone;
- Operacionalizar a destilaria de óleos essenciais;



- Gestão das parcelas de Zambujal e matos, com instalação de vedação periférica;
- Continuação da implementação de caixas-ninho para aves insectívoras, auxiliares no controlo de pragas florestais.
- Continuação de trabalhos de implementação de faixas de cultura para a fauna;
- Implementação de trilho sensorial.

### 3.2.1.2. Núcleo de Interpretação da Duna da Cresmina

O sistema dunar Cresmina-Guincho tem sido alvo de intervenção contínua com o objetivo de controlar a degradação dos habitats e promover a importância dos sistemas dunares. Dada a sensibilidade e vulnerabilidade deste sistema, esta é considerada a única zona de Proteção Integral do Parque Natural Sintra-Cascais.

A monitorização que acompanha esta ação contínua revela que a evolução é notória. As diversas medidas de gestão como a erradicação de espécies invasoras com reposição de espécies autóctones e o controlo das diversas fontes de pisoteio permitem criar condições benéficas ao desenvolvimento e estabilização deste sistema.



Para continuar o processo de Gestão de habitat desta area tão importante, pretendem-se realizar as seguintes ações:

- Controlo de espécies exóticas e plantação de espécies autóctones (em áreas anteriormente invadidas);
- Continuar as ações de sensibilização dos utilizadores, para os valores naturais presentes e a importância da sua protecção e preservação;
- Requalificação do acesso pedonal à praia do Guincho, junto à estalagem Muchaxo;
- Monitorização das ações implementadas e da biodiversidade;



- Manutenção regular do edificado e passadiços;
- Reforço da sinalética interpretativa ao longo do passadiço;

### 3.2.1.3. Borboletário

O Borboletário pretende continuar a dar a conhecer as espécies de lepidópteros existentes na região de Cascais, expor e sensibilizar o público em geral para a biologia deste importante grupo de insetos, e a sua interação com as plantas, proporcionando deste modo um local de contínua aprendizagem e investigação



científica, e contribuindo para o despertar e interesse para a Conservação da Natureza e Biodiversidade.

Para 2021 estão previstas as seguintes ações:

- Manutenção e renovação do jardim – remoção de plantas infestantes, plantação de plantas hospedeiras e nectaríferas, poda de árvores e arbustos e limpeza do lago;
- Realização de Visitas Guiadas e Ateliês Pedagógicos para melhor dar a conhecer os objetivos do espaço;
- Aumento/manutenção do sucesso reprodutivo das espécies capturadas em saídas de campo;
- Promoção de espécies, ações, atividades e projetos com recurso à plataforma Facebook;
- Continuação da instalação de um pequeno viveiro de plantas, anexo ao equipamento;
- Manutenção e limpeza contínuas do espaço.



### 3.2.1.4. *Natura Observa*

O programa de voluntariado Jovem Natura Observa, criado em 2007, é uma referência no envolvimento dos jovens do concelho no desenvolvimento de ações de recuperação ambiental e património construído. Atualmente são realizadas três edições anuais: Pascoa, Verão e Natal.

Os objetivos para 2021 são os seguintes:

- Procurar manter as três edições anuais;
- Melhorar a promoção e divulgação do Natura Observa para potenciar o interesse e aumentar o número de participantes;
- Melhorar a Sessão de Acolhimento e o Plano de Formação em Campo para participantes;
- Fomentar a participação dos colegas da DGE na formação em campo nas diferentes áreas;
- Melhorar o material de campo para os voluntários;
- Criação de novos projetos, de forma a abranger mais áreas de atuação;



### 3.2.1.5. **Banco Genético Vegetal Autóctone**

Trata-se de um importante equipamento para a preservação da biodiversidade, salvaguarda do património genético-natural e apoio nas ações de recuperação de habitat realizadas no concelho.





Para o ano 2021 prevê-se a realização das seguintes atividades:

- Atualização da georeferenciação de núcleos de espécies nativas;
- Monitorização de núcleos de espécies endémicas;
- Produção de plantas/ano: 10.000;

### 3.2.1.6. Oxigénio

O projeto Oxigénio é um programa de voluntariado ambiental que pretende o desenvolvimento de ações de conservação da natureza envolvendo a comunidade. Este projeto abrange uma extensa área de território, que une a costa atlântica ocidental acima do Guincho até à proximidade da vila de Cascais, passando pelas encostas da serra de Sintra voltadas a Sul. As principais áreas de intervenção estão localizadas em pleno Parque Natural de Sintra-Cascais.



Deste modo, são objetivos do Oxigénio:

- Envolvimento da comunidade em ações de conservação da natureza;
- Sensibilizar para os valores naturais e o papel da sociedade na sua preservação;
- Aproximar o cidadão do paradigma da conservação e preservação dos ecossistemas;
- Promover a cidadania ativa, valorizando a consciencialização ambiental;
- Capacitar o voluntário como agente do processo de mudança.

Desde 2008 que este projeto já envolveu mais de 20.000 voluntários em cerca de 450 ações, entre escolas do concelho, associações, empresas ou simplesmente cidadãos.

Para o ano de 2021 prevê-se a realização das seguintes atividades:



- Continuidade das parcerias empresariais na gestão dos talhões já adotados;
- Angariação de novos parceiros para iniciativas de envolvimento empresarial;
- Continuidade das parcerias com associações e escolas;
- Realização das semanas comemorativas em parceria com o Gabinete de Educação e Sensibilização Ambiental: Semana da Floresta Autóctone e Semana do Ambiente;
- Alargar a oferta de ações de conservação da natureza aos fins-de-semana para o público-em-geral;
- Potenciar a diversidade de ações de conservação da natureza de modo a captar novos voluntários;
- Desenvolvimento de ações de formação para voluntários;
- Diversificar as ações (permitir que os voluntários acompanhem todas as etapas do processo de recuperação de um habitat degradado);
- Promover a interação dos voluntários com as monitorizações realizadas pelos diversos técnicos da DGEE;
- Produção de materiais de comunicação.

### 3.2.1.7. Peninha

A Cascais Ambiente iniciou a gestão da Peninha em 2019, na sequência da assinatura do protocolo de cogestão entre o Instituto da Conservação da Natureza e Florestas, Parques de Sintra – Monte da Lua e a Cascais Ambiente. A área de gestão abrange cerca de 58ha, inseridos no concelho de Cascais, para os quais se preconiza em termos gerais o controlo e erradicação de espécies exóticas invasoras, a recuperação do património natural e atividades de natureza.





Para 2021 estão previstas as seguintes intervenções:

- Contenção periférica com colocação de vedação;
- Recuperação de caminhos interiores;
- Recuperação de telheiro;
- Proteção de poço;
- Reabilitação de edifício de apoio à gestão;
- Produção e colocação de sinalização direcional de apoio à visitação;
- Produção e colocação de painéis interpretativos sobre os valores naturais e patrimoniais;
- Prospeção, caracterização e reforço de núcleos populacionais das espécies da flora com interesse para a conservação;
- Beneficiação dos núcleos de *Quercus pyrenaica*;
- Renaturalização de margens da charca e de linhas de escorrência;
- Controlo de plantas exóticas invasoras não lenhosas (E.g. *Carpobrotus edullis*, *Cortaderia selloana* e *Stenotaphrum secundatum*);
- Controlo de plantas exóticas invasoras lenhosas (E.g. *Acacia longifolia*, *Acacia melanoxylon*, *Acacia dealbata*, *Hakea sericea* e *Hakea salicifolia*);
- Beneficiação de povoamento misto de *Pinus pinea* e *Arbutus unedo* em cerca de 6 hectares;
- Reconversão de povoamentos puros de acácia através de operações silvícolas (desbaste e descasque), seguido de plantação e aproveitamento da regeneração natural de flora nativa no sub-coberto;
- Campanhas de monitorização de ofídios, aves e mamíferos.

### 3.2.1.8. Perímetro Florestal da Serra de Sintra

No ano de 2018 a Autarquia de Cascais celebrou um protocolo com o Instituto de Conservação da Natureza e Florestas para a gestão dos cerca de 290 ha do perímetro Florestal da Serra de Sintra inseridos no Concelho de Cascais. De forma a atingir os objetivos do protocolo, estão previstas para 2021 as seguintes ações:



- Controlo e erradicação da flora exótica invasora;
- Desbaste de povoamento de *Pinus pinaster* e promoção da diversidade de espécies folhosas nativas no sub-coberto com vista à redução do risco de propagação de incêndios rurais;
- Controlo de seguimento através de gestão motomanual de matos, arranque manual de invasoras e plantação/re-tanchar de flora nativa;
- Implementar estratégia de compatibilização de usos e funções;
- Instalação de bolsas de estacionamento automóvel ao longo da Estrada da Serra;
- Conclusão do Plano de Gestão Florestal (PGF).



### 3.2.1.9. Recuperação da zona Ardida

Na sequência do incêndio de outubro de 2018, que afetou cerca de 428 Ha, do Concelho de Cascais, a Cascais Ambiente desenvolveu um Plano de Recuperação para a área afetada e posteriormente o Plano de Paisagem. Os planos estabelecem um conjunto de ações para a área afetada e também para uma área mais abrangente. Parte das intervenções estão preconizadas em terrenos privados e a sua execução está condicionada à autorização por parte dos proprietários. Para 2021 estão previstas as seguintes intervenções:

- Controlo de erosão em zonas de maior declive, com recurso a técnicas de engenharia natural (corte e deposição do material lenhoso queimado);





- Controlo de erosão em linhas de drenagem e escorrência natural (enrocamento);
- Recuperação e manutenção de caminhos florestais e de acesso;
- Salvaguarda de espécies e habitats prioritários através do combate à invasão biológica (flora), selecção e aproveitamento da regeneração natural de flora nativa, constituição de bacias de retenção e plantações;

## 3.2.2. Plano de Gestão da Orla Costeira

### 3.2.2.1. “+Mar”



Este projeto visa sensibilizar a população para a questão da poluição marinha, através da atuação na orla costeira, espaço primordial do concelho de Cascais. O projeto engloba uma série de ações concertadas com o objetivo de combater a poluição marinha e fazer do Município de Cascais um concelho pioneiro neste combate.

A comunidade escolar será este ano desafiada a trabalhar este tema no seu currículo, através da realização de ações de limpeza em praias, na orla costeira e na proximidade da sua escola, como forma de alerta sobre os locais de proveniência do lixo marinho. No final do ano letivo, cada turma apresentará um trabalho relativo ao tema. Em maio prevê-se a realização do *Clean up the Atlantic*, que irá reunir mergulhadores e amantes do mar num esforço conjunto para diminuição de resíduos no mar. Através de stands de parceiros, pretende-se envolver cada vez mais a população nesta temática, alertando para a adoção de uma política de consumo consciente e apresentando opções mais sustentáveis ao consumidor. A divulgação desta iniciativa será crucial para o seu sucesso.



A comunidade será ainda convidada a participar em diversas ações de sensibilização realizadas de forma periódica ao longo do ano, dirigidas a públicos específicos, como mergulhadores, pescadores, desportistas ou à população em geral. Estas ações terão um cariz de envolvimento da comunidade, trabalhando para o objetivo comum de diminuição da produção de resíduos e mudança de mentalidades e atitudes.

### 3.2.2.2. Campanha “Na Páscoa quem paga é o mexilhão”

24



Desde 2009 que a Cascais Ambiente tomou conhecimento do facto de existir uma apanha desregulada destes recursos no dia da sexta-feira santa em todo o Concelho, sendo que não estava a ser cumprida a legislação de apanha no caso da apanha lúdica nem estava a ser fiscalizada pelas autoridades competentes a apanha profissional.

A realização anual desta ação tem tido a capacidade de sensibilizar os apanhadores para o impacto que a apanha de grandes quantidades tem no ecossistema. O reforço da fiscalização com as entidades policiais tem sido

uma mais-valia fundamental para o sucesso da ação.

Para o ano de 2021 pretende-se dar continuidade à ação, fazendo até um reforço da campanha nas marés que antecedem a sexta-feira santa.





### 3.2.2.3. Ribeiras de Cascais

A avaliação do estado ecológico das Ribeiras é fundamental na gestão, conservação e recuperação dos ecossistemas fluviais. Em 2020 e 2021 a Cascais Ambiente pretende continuar a monitorização destes ecossistemas e o seu processo de recuperação. Um dos objetivos deste processo será a diminuição de comunidades de espécies exóticas de peixes e do lagostim de água doce *Procambarus clarkii*, prejudiciais ao desenvolvimento da fauna autóctone. A recuperação da galeria ripícola será também um dos principais alvos desta intervenção, dada a relevância que esta apresenta na conservação de espécies autóctones.



Em 2021 o projeto irá evoluir, incluindo uma avaliação das barreiras físicas nas 3 ribeiras monitorizadas. Esta avaliação pretende identificar locais onde existam obstáculos que possam ser prejudiciais às comunidades biológicas identificadas no concelho de Cascais.

Será feito um reforço de limpeza no leito e margens das ribeiras do concelho, através de ações de voluntariado e trabalhos operacionais, por forma a melhorar a qualidade da água e dos habitats, sensibilizando também a população para esta questão.

### 3.2.2.4. “Dive for All”

Sendo um importante instrumento de integração social, o evento “Dive for All” tem sido um meio de sensibilizar a população em geral para os desafios que se colocam



aos indivíduos com deficiência, para além de ser uma excelente ferramenta para incentivar à prática de atividades adaptadas.

Este evento teve início em 2011 e desde então abrangeu já cerca de 200 pessoas portadoras de deficiência, residentes no concelho de Cascais e não só.

Em 2021, a Cascais Ambiente pretende dar continuidade a este projeto chegando cada vez mais a pessoas com necessidades especiais do concelho de Cascais.



26

### 3.2.2.5. Área Marinha Protegida das Avencas

O projeto da Área Marinha Protegida das Avencas, encontra-se inserido na referida direção e tem como principal objetivo a conservação de um património Natural único na freguesia de Parede/Carcavelos.

A passagem para a gestão do Município de Cascais da Área Marinha Protegida das Avencas foi um marco concretizado em 2018, que será consolidado em 2020 com a elaboração e operacionalização do regulamento municipal para esta área.



Em 2021, pretende-se continuar a divulgar os valores naturais existentes na área, reforçando a fiscalização e acompanhamento por parte da Polícia Municipal.

Em 2021 pretende-se atingir as seguintes metas:

- Gestão e conservação do património natural da AMP das Avencas com implementação do



Plano de Gestão Ambiental nomeadamente com o início dos trabalhos de erradicação de vegetação invasora exótica;

- Divulgação e sensibilização para os valores naturais existentes na plataforma intertidal das Avencas e sua conservação através do Programa de Educação Ambiental da Cascais Ambiente que realiza várias visitas guiadas a esta área protegida;
- Continuação da monitorização biológica dos organismos da Zona Intertidal com uma periodicidade bimensal com o objetivo de avaliar a evolução das comunidades interditais;
- Realização da Ação de Sensibilização Ambiental para a Biodiversidade Marinha promovendo o batismo de mergulho dirigido às camadas mais jovens – Kids Dive (freguesia de Carcavelos/Parede), sendo que a edição de 2021 tem o financiamento do Fundo Azul;
- Continuação da Formação aos jovens voluntários do Programa Maré Viva, alargando a área de formação à praia de São Pedro devido aos novos limites da AMP das Avencas.
- Continuação da colaboração com várias instituições de ensino superior no âmbito da divulgação e capacitação da Área Marinha Protegida das Avencas.
- Início do Projeto de Educação Ambiental “Roteiro Digital Entre Marés” com a Escola Superior de Educação São João de Deus e outros parceiros educativos. Este projeto tem o financiamento do Fundo Azul.

### 3.2.2.6. Centro de Interpretação Ambiental da Pedra do Sal

O Centro de Interpretação Ambiental da Pedra do Sal recebeu em 2020 uma nova exposição com conteúdos referentes à orla costeira do Concelho de Cascais e particularmente à Pedra do Sal.

Para 2021, a Cascais Ambiente pretende realizar as seguintes ações:

- Promoção de atividades práticas de Educação Ambiental de acordo com o programa curricular de ciências;
- Promoção de atividades práticas de Sensibilização Ambiental para o público em geral, nomeadamente para os visitantes de fim-de-semana com o objetivo de aumentar os visitantes do Centro;



- Divulgação de uma exposição permanente dedicada à temática do litoral de Cascais que seja apelativa ao público em geral e igualmente ao público escolar;
- Implementação do projeto ALIMAR com a colocação de um equipamento de reciclagem de plástico para sensibilização do público em geral. Este projeto tem o financiamento Fundo Azul e é realizado em parceria com vários centros Ciência Viva Nacionais.



### 3.2.2.7. Plano de Gestão de Habitat da Orla Costeira

O Plano de Gestão de Habitat da Orla Costeira esteve em desenvolvimento durante vários anos, ocorrendo a sua conclusão em 2020.

Em 2021, irá ser iniciada a implementação deste plano, faseadamente e de acordo com as diretivas da Câmara Municipal de Cascais. Este plano inclui ações de gestão de habitat natural, ações de comunicação e ações de requalificação de infraestruturas no litoral de Cascais.

### 3.2.3. Gabinete de Turismo da Natureza

No ano de 2020, o GTN pretende reformular a estratégia de comunicação, divulgando de forma mais eficiente e eficaz para o público em geral, através do site da Cascais Ambiente, assim como definir os produtos e as atividades natureza.

Pretende-se ainda apostar na automatização através de um programa oficial de tratamento de dados do cliente (CRM), na operacionalização do projeto da Grande Rota, estruturar as atividades em produtos e serviços e criar uma equipa operacional de apoio ao visitante de forma a termos monitores fixos, formados e aptos a fornecer informações a todos os visitantes e participantes em atividades, evitando assim a



coordenação das atividades e postos de contacto ao público estarem a ser dinamizados por pessoas externas a empresa.

### 3.2.3.1. Pedra Amarela Campo Base

No Pedra Amarela Campo Base o ano 2020 foi para reforçar as condições para os escuteiros e redução de custos a nível de manutenção de Pista de Arvorismo.

Para 2021 pretende-se fortalecer o laço entre o espaço e o Escu(o)teiro e criar uma nova dinâmica



entre o espaço e o seu visitante criando um centro de atividades:

- Fortalecer a imagem de campo escotista a nível nacional e internacional;
- Desenvolver um centro de acolhimento para a serra;
- Desenvolver atividades e formações natureza para o visitante;

### 3.2.3.2. Quinta do Pisão – Atividades da Natureza

Nos anos de 2019 e 2020 a Quinta do Pisão melhorou a sinalética, os painéis informativos e as suas dinâmicas existentes, como as bicicletas, burros e cavalos.



Para 2021 pretende-se uma maior interação entre o visitante e o espaço através de:

- Parcerias com atividades de qualidade acrescida (charrete, pão com chouriço, bicicletas elétricas, entre outros);
- Ativar o projeto "Natureza p/ Todos", requalificando os acessos de

modo a torná-los acessíveis para qualquer utilizador do espaço, assim como aquisição de carros elétricos para visitantes com mobilidade reduzida e a criação de um passeio sensorial e uma aplicação de apoio ao visitante com limitações físicas e cognitivas.

- Criação de dinâmicas autoguiadas.
- Novas zonas de conhecimento da natureza (tais como hotel para insetos, ilhas de anfíbios, jardim das abelhas, etc..).



### 3.2.3.3. Clube dos Cascalitos

O clube dos Cascalitos em 2019 ficou um espaço para alugar a sala ao fim de semana para festas de aniversário e atividades de sensibilização para as escolas e pretende-se continuar neste âmbito em 2021.





### 3.2.3.4. Atividades da Natureza – Portfolio de Produtos e Marketing

No próximo biénio, as atividades da Natureza pretendem reforçar a sua visitação através da divisão das mesmas em segmentos, melhorar a qualidade e divulgação das mesmas, através de produtos para serem requisitados no próprio dia da visita (Pista de Arborismo, Ateliê de Burros, aluguer de segways, entre outras) e serviços como atividades diferentes do flyer trimestral, um calendário de atividades e formações para os escuteiros, entre outras.

31

#### **Flyer Trimestral**

- Elaboração a cada 3 meses de atividades diversificadas que não constam do programa, de modo a fidelizar o visitante ao espaço;

#### **Escoteiros**

- Criação de um calendário de atividades que os escoteiros podem usufruir ao longo do ano letivo.

#### **Empresas**

- Oferta de Teambuildings personalizados.

#### **Festas de Aniversário**

- Consolidação dos pacotes de festas de aniversário ambientais no Pedra Amarela Campo Base, na Quinta do Pisão e nos Cascalitos;
- Criação de festas de aniversário no CIAPS e Borboletário.

#### **Cascais em Férias**

- Aumentar as receitas e o número de participantes em 15%;
- Criação do Clube relacionado com o Pedra Amarela Campo Base;
- Apostar no Campo Cheyenne para empresas.

#### **Escolas**

- Aumentar o tempo de permanência nos espaços;
- Criação de passeio sensorial;

### 3.2.4. Gabinete de Educação e Sensibilização Ambiental

A educação e sensibilização ambiental pretendem promover a construção de uma literacia ambiental, através da promoção de um conjunto de valores que potenciem, junto da comunidade, uma mudança de atitudes e de comportamentos mais sustentáveis, visando o exercício de uma cidadania consciente, dinâmica e informada face às problemáticas ambientais atuais.

Neste sentido, é objetivo deste Gabinete o desenvolvimento e implementação de projetos e programas de sensibilização ambiental, pretendendo-se, em 2021, implementar novos Programas destinados a diferentes públicos-alvo, para além da comunidade escolar.



#### 3.2.4.1. Escolas: Programa de Educação e Sensibilização Ambiental de Cascais

Lançado no ano letivo 2012/2013, o Programa de Educação e Sensibilização Ambiental (PESA) de Cascais tornou-se numa ferramenta de apoio aos docentes dos estabelecimentos de ensino do concelho, disponibilizando um conjunto diversificado de atividades lúdico-pedagógicas, realizadas em contexto de sala de aula ou nos diversos espaços naturais existentes no concelho de Cascais.



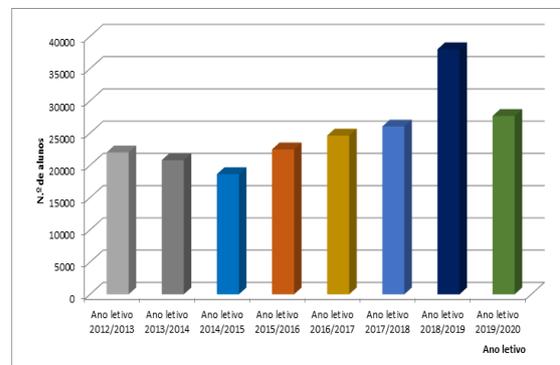
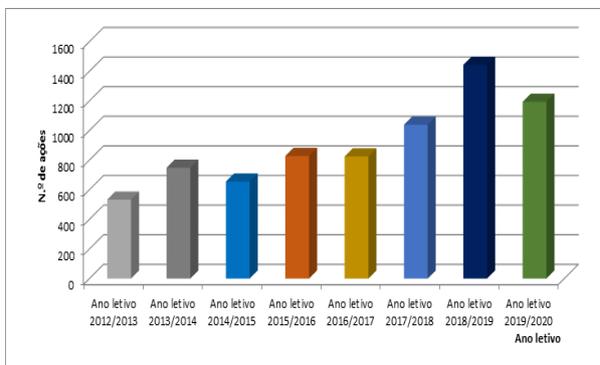
Este Projeto visa apoiar as escolas na formação de cidadãos mais conscientes e participativos relativamente às questões ambientais, despertando o interesse e a sensibilidade para com o património natural envolvente e para a preservação do meio



Ambiente, através da promoção de uma educação para o Desenvolvimento Sustentável.

Sustentabilidade Ambiental, Consumo Sustentável, Economia Circular, Alterações Climáticas, Biodiversidade, Oceanos, Geosfera, Eficiência Energética e Proteção Animal, são alguns dos temas que serão abordados na próxima edição do ano letivo 2020/21.

Até à data, já foram realizadas no âmbito deste Programa, **7.266 atividades de educação ambiental**, que abrangeram cerca de **200.214 alunos**, desde o ensino pré-escolar até ao ensino secundário.



### Evolução do PESA ao longo dos anos letivos

(**Nota:** a diminuição do número de atividades e, consequentemente número de alunos, no ano letivo 2019/2020 foi consequência da pandemia, que obrigou ao cancelamento de muitas das atividades agendadas)

Na próxima edição, o PESA disponibilizará cerca de 100 atividades, divididas em 10 diferentes categorias: Atividades de Apoio Curricular, Atividades de Valorização Curricular, Oficinas de Ambiente, Passeios de Natureza, Dias Temáticos, Fichas de Atividades, Cinemateca, Concursos Escolares, Atividades Extracurriculares e Parcerias.

É objetivo deste Programa:

- Promover uma educação para o Desenvolvimento Sustentável, através da oferta de um conjunto de atividades desenvolvidas em concordância com as metas curriculares definidas pelo Ministério da Educação;
- Incentivar a promoção de temáticas transversais no âmbito da Educação para a Cidadania, tendo em conta as orientações do Referencial de Educação Ambiental para a Sustentabilidade;



- Fornecer ferramentas à comunidade escolar para responder aos desafios ambientais através da promoção de uma cidadania participativa;
- Valorizar os diversos espaços naturais e equipamentos de Educação Ambiental existentes em Cascais, reconhecendo a sua importância na sustentabilidade ambiental e na melhoria da qualidade de vida do concelho;
- Potenciar os princípios da “Estratégia Nacional de Educação Ambiental 2017-2020 (ENEA 2020) nas escolas de Cascais;
- Promover a implementação dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável no município de Cascais.

Face à conjuntura atual devido à pandemia pela COVID-19, que obrigou à alteração da dinâmica escolar, o Programa de Educação e Sensibilização Ambiental de Cascais adaptou-se a esta nova realidade disponibilizando ferramentas digitais de apoio a um trabalho contínuo ao nível da Educação Ambiental, destacando-se para este ano letivo:

- Disponibilização de sessões *online*, para as Atividades de Apoio Curricular;
- Desenvolvimento de Fichas de Exploração Pedagógica, complementares às Atividades de Apoio Curricular;
- Possibilidade de realização de algumas visitas virtuais;
- Criação de uma nova categoria de atividades – Cinemateca, com uma oferta abrangente de diversos filmes/documentários nas diversas vertentes da educação ambiental;
- Aumento da oferta de Fichas de Atividades, para que os professores possam realizar autonomamente várias atividades com os seus alunos;
- Desenvolvimento do **Guia de Educação Ambiental de Cascais**, com a disponibilização de diversos materiais informativos, fichas de trabalho e atividades experimentais, para todos os níveis de escolaridade, em concordância com o Referencial de Educação Ambiental para a Sustentabilidade.



Visando a promoção de uma educação para o desenvolvimento sustentável, para 2021 pretende-se:

- Envolver a comunidade escolar nos diversos projetos ambientais adaptando e criando alternativas à participação, caso se mantenha o cenário de pandemia;
- Potenciar o desenvolvimento de novos projetos nas áreas temáticas das Alterações Climáticas, Economia Circular, Consumo Sustentável e Problemática dos Plásticos;
- Desenvolver e produzir materiais lúdico-pedagógicos para apoio e consolidação das temáticas abordadas no PESA, a destacar:
  - Conjunto de jogos lúdico-pedagógicas;
  - Livro ilustrado com os Cascalitos, que sensibilize as crianças para a adoção de boas práticas ambientais, dando-lhes também a conhecer o território de Cascais, de forma a promover a sua valorização;
  - Filme animado sobre sustentabilidade ambiental.
- Promover o Galardão Mérito Ambiental junto das escolas, através da reformulação dos critérios de participação, visando a distinção de Agrupamentos, Escolas e Professores empenhados na dinamização de projetos de sustentabilidade ambiental;
- Promover as personagens dos Cascalitos junto da comunidade escolar;
- Avaliar a possível adoção de estilos de vida mais sustentáveis da comunidade escolar, através da realização de uma retrospectiva do trabalho realizado ao longo dos últimos anos nas atividades do PESA, envolvendo alunos das escolas de Cascais;
- Desenvolver, sempre que possível, atividades de educação ambiental, de acordo com o Plano de Ação Local para a Infância, no âmbito do Programa Cidades Amigas das Crianças, da UNICEF.





### 3.2.4.2. Autarquia

O Programa de Sensibilização Ambiental - Autarquia pretende sensibilizar os colaboradores do universo municipal para a adoção de atitudes mais sustentáveis a adotar no seu local de trabalho com repercussões no seu comportamento quotidiano.

Neste sentido, em 2021, o Gabinete de Educação e Sensibilização Ambiental pretende dar início a um novo projeto destinado aos colegas da CMC e entidades municipais, propondo:

- Realização um filme interno, onde os protagonistas são os colaboradores do município, que irão alertar os colegas para a adoção de boas práticas ambientais que devem ser adotadas no seu dia-a-dia;
- Dinamização de "*green happenings*" em diferentes departamentos da autarquia, surpreendendo os colaboradores com ações de sensibilização ambiental relâmpago;
- Promoção de sessões de (in)formação na área da Sustentabilidade Ambiental.

### 3.2.4.3. Empresas

O Programa de Sensibilização Ambiental - Empresas pretende integrar a sensibilização ambiental e a responsabilidade social na cultura das empresas e dos estabelecimentos comerciais dos diversos sectores de atividades económicas, sediados no concelho de Cascais. Ao afirmarem a sua responsabilidade ambiental e social, as empresas assumem voluntariamente compromissos que vão para além dos requisitos convencionais, elevando o seu grau de exigência ao nível do respeito e comprometimento ambiental, visando o desenvolvimento sustentável.

Este Programa tem como principais objetivos:

- Fomentar a adoção de boas práticas ambientais, inculcando nos trabalhadores estilos de vida mais sustentáveis;
- Promover o voluntariado empresarial, com vista à melhoria da qualidade de vida no concelho de Cascais e à preservação e recuperação dos espaços naturais;



Em 2021 pretende-se iniciar um projeto piloto, tendo em conta que a implementação deste Programa pressupõe:

- Desenvolvimento de um Manual de Boas Práticas Ambientais;
- Acompanhamento da evolução ambiental das empresas;
- Atribuição de um **selo ambiental** às empresas que demonstrem um maior comprometimento ao nível da sua responsabilidade ambiental.

#### 3.2.4.4. Município

O Programa de Sensibilização Ambiental para os munícipes de Cascais, pretende inculir na população de Cascais atitudes e comportamentos mais sustentáveis que visem a preservação do ambiente e a melhoria da qualidade de vida no concelho.

Com a implementação deste Programa pretende-se:

- Sensibilizar os munícipes para a preservação do ambiente;
- Defender o património natural do concelho de Cascais;
- Desenvolver o espírito de voluntariado;
- Fomentar a adoção de boas práticas ambientais, inculindo na população estilos de vida mais sustentáveis;
- Divulgar e usufruir dos diversas espaços naturais existentes no concelho.

Para isso propõe-se o desenvolvimento do "Roteiro pelos Espaços Urbanos", que disponibilizará um conjunto de atividades de carácter ambiental, a realizar nos diversos espaços verdes do concelho de Cascais, mediante uma calendarização pré-definida, destinadas a toda a comunidade das diversas faixas etárias.

### 3.3. Departamento de Espaços Verdes Urbanos

#### 3.3.1. Espaços Verdes

Os Espaços Verdes Urbanos são um elemento estruturante e essencial para o bem-estar das populações. Com o objetivo de proporcionar boas condições de utilização, continuaremos a executar a operação de manutenção e requalificação de espaços verdes que estão sob gestão da Cascais Ambiente e a construir novas áreas ajardinadas.

Paralelamente, monitorizamos o património arbóreo nas escolas do concelho de Cascais e a intervimos no arvoredo das matas municipais.

Procedemos ainda ao controlo de pragas como a vespa asiática, a lagarta do pinheiro e o escaravelho da palmeira.

##### 3.3.1.1. Manutenção de Espaços Verdes

Pretende-se nesta área, continuar a proceder à manutenção e requalificação dos espaços verdes que estão sob a gestão da Cascais Ambiente, cujas áreas intervencionadas se apresentam na tabela seguinte:

Freguesia	Área (m2)		Variação	
	2020	2021 estimado	m2	%
Alcabideche	157.869,33	161.026,71	3.157	2,00
S. D. Rana	276.864,79	286.555,05	9.690	3,50
U.F. Carcavelos e Parede	320.534,25	323.739,59	3.205	1,00
U.F. Cascais e Estoril	455.723,24	462.559,09	6.836	1,50
<b>Total Geral</b>	<b>1.210.991,60</b>	<b>1.233.880,44</b>	<b>22.888,85</b>	<b>1,89</b>

A intervenção da Cascais Ambiente continuará a incidir, principalmente, no que respeita a:

- Incrementação de técnicas que promovam a sustentabilidade dos espaços;



- Requalificação dos Espaços Verdes, ao nível das plantas utilizadas (espécies autóctones e espécies adaptáveis às condições edafo-climáticas da região de Cascais);
- Redução e otimização do consumo de água, através da utilização de sistemas de rega eficientes e de sistemas de corte e controlo de rega, e pela adaptação e conversão de espaços regados em zonas sem rega;
- Gestão sustentável dos resíduos produzidos, minimizando a sua produção (incrementar a utilização de técnicas de reciclagem no corte dos relvados);
- Proteção e fomentação da Biodiversidade;
- Conservação do património arbóreo, através de plantação de árvores, substituição de algumas existentes, execução de podas nos exemplares que necessitem, realização de diagnóstico fitossanitário e elaboração de proposta com a respetiva metodologia de intervenção;
- Contribuição para a melhoria da qualidade dos serviços prestados pela equipa interna de manutenção dos Espaços Verdes, através da realização de ações de formação e da utilização da aplicação informática SGEV;
- Promoção do desenvolvimento de projetos de âmbito municipal, incluindo o estabelecimento de programas, o acompanhamento da execução dos trabalhos e a monitorização e avaliação de todo o processo;
- Construção de Espaços Verdes sustentáveis, de forma ordenada, seguindo uma estratégia de prioridades, previamente definida pelo Executivo Camarário;
- Elaboração de material técnico de apoio à execução de intervenções nos espaços verdes do concelho;
- Sensibilização e incrementação da participação pública na utilização e conservação dos Espaços Verdes do Concelho.





### 3.3.1.2. Manutenção de Património Arbóreo

Com o objetivo de avaliar o risco de queda e rotura do arvoredo é realizada a monitorização em:

- Espaços verdes sob gestão da Cascais Ambiente;
- 67 Jardins de Infância, Escolas Primárias, Escolas Básicas e secundárias;
- Sete matas urbanas, que abrangem uma área de **93 280 m<sup>2</sup>**.

A avaliação pode resultar na execução de podas e abates de exemplares em risco de quebra ou queda, ou que estejam em colisão com as estruturas urbanas existentes.

### 3.3.1.3. Controlo de Pragas

O aparecimento de vespa asiática no concelho de Cascais obriga a tomar medidas para controlar esta praga. Iremos continuar a realizar as ações de controlo sobre esta espécie.

Atuamos ainda no controlo da lagarta processionária do pinheiro recorrendo a métodos que são usados em diferentes estágios de desenvolvimento da praga.

Continuaremos ainda proceder o tratamento contra o escaravelho vermelho da palmeira que tem assolado as palmeiras do município. Este tratamento continuará a ser feito em algumas palmeiras que estão sob gestão da Cascais Ambiente.

### 3.3.2. Espaços de Jogo e Recreio

Com o objetivo de continuar a proporcionar às crianças do Concelho de Cascais espaços mais atrativos, seguros e limpos, a Cascais Ambiente continuará a desenvolver o programa de manutenção dos 135 espaços de jogo e recreio





que tem sob sua gestão (82 parques infantis, 31 campos de jogos e 22 circuitos de manutenção).

Pretende-se com a manutenção regular dos espaços:

- Garantir um elevado nível de segurança dos EJR;
- Conservar o valor lúdico das instalações;
- Cumprir e fazer cumprir com as Normas/Decreto-Lei vigentes;
- Manter um elevado nível de limpeza e de higiene próprios para as crianças.
- Diversificar a oferta.

### 3.3.2.1. Manutenção dos Elementos Infantis

Continuaremos a efetuar o serviço de manutenção de espaços de jogo e recreio, que pelo seu grau de exigência e qualidade, permite garantir a segurança e a limpeza dos espaços. Qualquer avaria ou material danificado é prontamente reparado ou, caso não seja possível a sua reparação imediata, será isolado, assim como todos os 'graffitis' serão removidos, sendo igualmente verificados todos os equipamentos e superfícies de impacte.

#### **Plano de Manutenção:**

- Inspeções visuais (identificação dos riscos mais evidentes derivados de vandalismo ou intempéries) de 2 em 2 dias nos parques com maior utilização e maior "risco" de vandalismo, e de 4 em 4 dias nos parques com menor utilização;
- Inspeções funcionais (verificação do funcionamento e estabilidade dos aparelhos) uma vez por semana, nos de maior utilização, e de 10 em 10 dias nos parques com menor utilização;
- Manutenção preventiva (aperto de ancoragens, manutenção das superfícies de impacto, lubrificação de rolamentos, limpeza e pintura dos aparelhos) sempre que necessário;



### 3.3.2.2. Manutenção de Superfícies Amortizantes

#### **Pavimentos com materiais granulares soltos:**

- Todos os parques infantis, cuja superfície de impacte seja em areia/areão, serão alvo de uma análise periódica, apesar de se ter abandonado as operações de limpeza e higienização química.
- São limpos e ancinhados aquando das inspeções de rotina.
- São ainda periodicamente revolvidos a uma profundidade de cerca de 10cm, procedendo assim ao seu arejamento (uma das formas de controlo microbiológico).

#### **Pavimentos sintéticos:**

- Regularmente efetuar-se-á a limpeza dos pavimentos, através da utilização de sopradores, escovas e outros materiais de lavagem. Será efetuada uma lavagem com jato de água a pressão com um detergente desinfetante próprio para pavimentos sintéticos, pelo menos uma vez por ano ou sempre que seja necessário.
- De três em três anos, procede-se ao teste do HIC – Altura de queda crítica, em todas as superfícies amortizantes dos EJR.

### 3.3.3. Terras de Cascais

Consideramos 2021 como uma grande oportunidade para consolidar o crescimento das Terras de Cascais em resultado do crescimento das Hortas de Cascais. A sustentabilidade do território o desenvolvimento da agricultura urbana e a melhoria da qualidade da alimentação e da vida dos Cascalenses são os objetivos base deste projeto.

Tendo como vetor estruturante a preocupação com a lista de espera crescente para as Hortas Comunitárias, que de alguma forma pode ser debelada, surgiram: as Hortas Associativas; Hortas nos Centros de Dia; a Produção Comunitária pomares; a Horta do Brejo; as Hortas Ninho e o banco de Terras. Todos estes projetos visam



diversificar e aumentar a oferta de terreno para a agricultura em Cascais, adaptada aos vários públicos-alvo e às suas necessidades específicas.

Como peças de um puzzle, pretende-se que cada projeto possa responder de forma diferenciada ao abastecimento alimentar do concelho e à produtividade do território, com soluções inovadoras e variadas.

Pretende-se continuar o trabalho desenvolvido nos projetos já existentes em anos anteriores, como as Hortas Comunitárias; Produção Comunitária; Hortas em Casa; Hortas nas Escolas; Hortas nos Centros de Dia; Horta do Pisão; Formação; conteúdos técnicos; etc.; e dar protagonismo a novos projetos em fase inicial como a Horta do Brejo, Hortas associativas e Banco de Terras. Em simultâneo vamos iniciar novos projetos, tais como as Horta Ninho.

Pensamos que no sentido de aumentar a notoriedade da estratégia e aumentar o impacto da apresentação pública das Terras de Cascais, faz sentido promover uma grande iniciativa em redor da alimentação e da agricultura urbana, com destaque para uma produção local, sazonal, biológica e socialmente impactante.

### 3.3.3.1. Hortas e Pomares Comunitários

Para responder às maiores preocupações deste projeto:

- Dar resposta à lista de espera nas localidades com mais procura;
- A pertinência social destas hortas para as comunidades urbanas;
- A elevada mobilização da população local.



Propomos continuar o investimento no projeto “Hortas Comunitárias” para 2020, contemplando, para além do investimento em obra, também o custo de manutenção anual e as benfeitorias necessárias.

Fazendo o somatório das hortas existentes contamos terminar o ano de 2020 com 505 parcelas estando, também, previsto finalizar-se a instalação de mais 7 novas Hortas Comunitárias:

- Cruz Vermelha
- Padre Cruz
- Quinta do Vimieiro
- NASPE
- Quinta da Carreira
- Freiria

### 3.3.3.2. Hortas Associativas

Prosseguem uma estratégia de enquadramento para as hortas espontâneas em terrenos municipais, que:

- Tenha baixo custo de instalação;
- Não consuma demasiados recursos na gestão e acompanhamento;
- Diminua a pressão sobre a lista de espera;
- Que zele pela qualidade paisagística dos espaços.

Os critérios que tiveram por base a escolha das Hortas Associativas a implementar no ano de 2020 são:

- Dimensão das hortas espontâneas existentes em terreno municipal em cada local;
- Motivação da população;
- Facilidade de implementação;
- Existência de parceiro local;
- Presença de equipa local da DIST;

Hortas Associativas até ao final do ano de 2020:

<b>Hortas Associativas</b>	<b>N.º Parcelas</b>	<b>Área (m<sup>2</sup>)</b>
Horta Associativa da Adroana	46	4.755
Horta Associativa do Penedo	6	2.000
<b>Total Geral</b>	<b>52</b>	<b>6.755</b>

Até ao final de 2021 contamos com a implementação de mais duas Hortas Associativas:

- Horta Associativa dos Brejos
- Horta Associativa do Alto da Peça

### 3.3.3.3. Horta do Brejo

Produção de hortícolas para a rede solidária do concelho, nos terrenos do Estabelecimento Prisional de Tires, ao abrigo de um protocolo celebrado com a Direção geral dos Serviços Prisionais e de Reinserção Social em 2017. O projeto rentabiliza uma estrutura produtiva expectante, tendo em conta os seguintes princípios:

- Suprir a carência de frescos da população desfavorecida do concelho;
- Facilitar a reintegração dos reclusos na comunidade e no mercado de trabalho;
- Reabilitar uma estrutura produtiva expectante.

É um projeto que se quer autónomo em termos financeiros, no entanto o investimento inicial prolonga-se para 2021, relativamente à extensão do pomar e estufa, bem como nas áreas de marketing e distribuição.

### 3.3.3.4. Horta do Pisão

Na Horta do Pisão propomos continuar a melhoria dos equipamentos disponíveis de forma a aumentar a procura desta horta e a promover o contato com a natureza. Em 2020 contamos atingir uma produção de 18 ton, com a expectativa de em 2021 conseguirmos alcançar 22ton produzidas.





### 3.3.3.5. Formação

Pretendemos aumentar de forma considerável a oferta formativa e torná-la mais abrangente, pretendemos avançar com os conteúdos:

- **Formação:**

- Inicial em A. B. (12 horas)
- Fruticultura Biológica (25 horas)
- Viticultura biológica (25 horas)

- **Workshops Temáticos:**

- Poda de Fruteiras
- A Horta na Primavera/Outono
- Cozinha inovadora
- Importância dos polinizadores,
- A sustentabilidade dos espaços verdes
- Olival
- Vermicompostagem
- Construção de compostores

### 3.3.3.6. Hortas nas Escolas e nos Centros de Dia

Seguindo a estratégia de implantação e formalização das hortas nas escolas e nos centros de dia, pretendemos continuar a dar sequência a estas parcerias, as quais denotam uma clara componente pedagógica e socialmente inclusiva.



### **3.4. Divisão do Futuro e Apoio a Decisão**

#### **3.4.1. Fiscalização Ambiental**

Este serviço tem o intuito de mitigar focos identificados como problemáticos no que respeita à deposição e abandono indevido de Resíduos, procurar assegurar a correta separação dos resíduos e o cabal cumprimento da legislação em vigor.

Pretende-se fomentar a cidadania ambiental, garantindo a satisfação dos Municípes nos pedidos solicitados, assim como a qualidade do serviço executado. Será realizada a fiscalização aos Grandes Produtores e prestados os esclarecimentos necessários, de modo a dar a conhecer o regulamento municipal de resíduos e demais legislação.

Será fiscalizada a prática das ações ambientalmente incorretas, fomentando o envolvimento dos cidadãos e assegurando o cumprimento do regulamento dos Resíduos Sólidos do Município de Cascais.

Serão efetuadas visitas regulares aos Produtores de resíduos e reforçado o apoio a atividades de sensibilização.

#### **3.4.2. Fiscalização Operacional**

Com a prestação deste serviço pretende-se atuar na melhoria e correção dos níveis de infestação, procurando garantir o melhor serviço prestado e a satisfação dos munícipes. Para o efeito são fiscalizados e avaliados os serviços prestados em regime de outsourcing. Será acautelado que os produtos utilizados cumprem com todas as normas nacionais e internacionais de segurança, de maneira a assegurarem uma total proteção para as pessoas, animais e alimentos garantindo a satisfação dos munícipes nos pedidos solicitados e a qualidade do serviço executado.

Será efetuado o acompanhamento dos serviços prestados na área da desinfestação, procedendo-se à organização, coordenação e controlo das campanhas de desinfestação consoante a praga e a época.

A Cascais Ambiente prevê uma melhoria e correção dos níveis de infestação no Concelho de Cascais, garantindo aos Municípes um serviço de excelência.



### 3.4.3. Sistema MOBA nos Serviços de Recolha

Este sistema de monitorização obtém dados de cariz operacional, permitindo otimizar circuitos de recolha (eficiência) e garantindo a eficácia da operação.

Possibilita o conhecimento sobre as zonas onde se encontra o maior número de abandonos de cortes de jardins e objetos fora de uso, permite a obtenção das quantidades de contentores recolhidos nos Grandes Produtores, bem como apurar o tempo efetivo de recolha e outros indicadores operacionais de transporte, por circuito, permitindo a realização de vários relatórios sobre a recolha de resíduos urbanos indiferenciados, seletivos (ecopontos e grandes produtores), Cortes de Jardim e Objetos Fora de Uso (OFU).

A continuidade deste projeto permite à Cascais Ambiente:

- Reduzir o consumo de combustível, horas trabalhadas e manutenção das viaturas;
- Obtenção de dados para uma melhor gestão dos serviços;
- Obtenção de registos de Cortes de Jardins e OFU abandonados;
- Melhorar otimização dos circuitos de Cortes de Jardim e OFU, por forma a evitar circulação dos veículos na procura de resíduos;
- Maior facilidade das equipas em encontrar os resíduos, reduzindo assim o tempo de recolha na generalidade das situações;
- Dar feedback de forma automática aos municípios/clientes da Cascais Ambiente através de envio de SMS com informação do estado dos seus pedidos.

### 3.4.4. Sistema MOBA nos Serviços de Varredura Mecânica

Após se ter realizado, em 2018, um projeto-piloto no serviço de Varredora Mecânica verificou-se a necessidade em obter dados, que permitam a correta gestão e avaliação quer quantitativa quer qualitativa do serviço.

Neste sentido foi alargado o projeto de Smart Waste Management (SWM) às varredoras, permitindo assim alcançar melhor conhecimento para a otimização dos



recursos humanos, mecânicos e no planeamento do serviço e possibilitando apurar alguns dados tais como:

- Emitir relatórios;
- Aferir horas efetivas de trabalho da varredora, varre à direita, varre à esquerda, varre com água;
- Quantificar deslocações ao estaleiro, ao vazadouro à Etar (km, tempo, combustível);
- Saber com exatidão os locais efetivamente limpos (melhoria de planeamento dos circuitos do dia seguinte), relação entre o planeado e o executado;
- Ligação à Centralina da viatura, permitindo obter os dados em tempo real (localização, paragens, horas motor, horas escovas, combustível instantâneo, rotações do motor),
- Oportunidade de apurar indicadores para uma condução defensiva.

### 3.4.5. Sensores de Nível de Enchimento

Com este projeto pretende-se tirar partido dos sensores de nível de enchimento, instalados em 2015, em contentores subterrâneos do município de Cascais, assim como contentores de superfícies isolados, de modo a:

- Otimizar meios materiais e humanos envolvidos na recolha;
- Monitorizar on-line o sistema de recolha indiferenciada e seletiva;
- Gerir e controlar níveis de enchimento em tempo real;
- Evitar a acumulação de resíduos junto dos contentores;
- Estimular o comportamento social da separação de resíduos.

A implementação deste Projeto permite à Cascais Ambiente:

- Aumentar a taxa de enchimento dos contentores;
- Aumentar o rendimento operacional;
- Otimizar os circuitos de recolha;
- Reduzir da emissão de Gases de Efeito de Estufa (GEE).



### 3.4.6. Gestão do Serviço de Varredura Manual

A Cascais Ambiente pretende monitorizar os carrinhos de varredura manual, por forma a poder gerir de forma mais eficiente, os recursos que têm à disposição para o serviço de varredura manual.

O sistema prevê as seguintes condições:

- Tracking via GPS quando em movimento de 10 minutos em 10 minutos com possibilidade de ser alterado remotamente;
- Alarme de inatividade gerado se o carrinho não se mexer durante 30 minutos;
- Botão de alarme para os colaboradores afetos a este serviço possam usar para pedir auxílio;
- Alarme redirecionado para o chefe de equipa tanto por e-mail ou por SMS.

50

### 3.4.7. Plataforma de Gestão Operacional

A solução contempla o desenvolvimento de uma plataforma de suporte às operações, que visa substituir um conjunto de processos atualmente registados em suporte papel de digita sobre folhas de cálculo (Excel), por uma plataforma WEB integrada, que permita informatizar, gerir e controlar os processos de forma centralizada e eficiente.

O projeto compreende o desenvolvimento de plataforma WEB composta por três *front-ends*:

- Gestão Operacional;
  - Criação de ordens de serviço diárias, agregada por registo diário e encarregado, com designação de funcionários, viaturas e localização por cada tipologia de serviço;
  - Consulta de registos diários de serviço, com indicação de estado de execução, criticidade e cumprimento/incumprimento etc.
  - Consulta e edição de registos diários por serviço;
  - Registo de ausências diárias;
  - Gestão de escalas de serviço;



- Acesso a relatórios e indicadores
- Consulta de notificações.
- Registo/recolha de dados no terreno
  - Consulta de serviços a executar/executados/incompletos;
  - Consulta de detalhe do serviço;
  - Preenchimento de formulário de serviço, com possibilidade de registo fotográfico de evidências, em tempo real e no terreno;
  - Registo de avaliação de cantões;
  - Consulta de notificações.
- Back Office
  - Gestão de utilizadores, grupos, perfis e permissões;
  - Gestão de *master e reference data*;
  - Gestão de níveis de serviço (SLA's);
  - Etc.

### 3.4.8. Gestão de Resíduos de Construção e Demolição

Esta iniciativa surge na sequência do Decreto-Lei n.º 73/2011 – responsabilidade da gestão dos Resíduos de Construção e Demolição (RCD) produzidos em obras particulares isentas de licença e não submetidas a comunicação prévia no Município de Cascais.

Para tal, será necessário um terreno para criação de uma estação de transferência/área de deposição, sacos tipo *big bag's* para empréstimo e o estabelecimento de uma parceria com empresa, devidamente licenciada, para valorização e transporte para destino final.

Com este Projeto a Cascais Ambiente prevê reduzir das taxas de abandono e os custos de deposição em aterro, através do correto encaminhamento destes resíduos.



### **3.4.9. Plataforma *Business Intelligence* - CABI**

Desenvolver a plataforma nos seguintes aspetos:

- Continuar a desenvolver as seguintes aplicações web:
  - Recolha Indiferenciada
  - Recolha Seletiva
  - Limpeza Urbana (CJ + OFU)
  - Grande Produtores
  - Tutor de Bairro
  - Desinfestações
- Iniciar o desenvolvimento das seguintes aplicações web:
  - Varredura Manual
  - Varredura Mecânica
  - Oleões
  - Papeleiras / Dispensadores
- Introdução de mecanismos ágeis de comunicação, por exemplo API's, com as aplicações MOBA, PHC e outros
- Reformular/melhorar o *front-end* do CABI.
- Iniciar a implementação de processos de Machine Learning.



### 3.4.10. Projeto “Separe Mais & Transforme Melhor”

No seguimento do projeto “Waste4Think”, nomeadamente no sucesso alcançado com a solução da deposição de restos de comida através de sacos colocados nos contentores de resíduos indiferenciados da via pública, foi decidido pelos 4 municípios da AMTRES, implementar projetos piloto correspondentes a circuitos de recolha indiferenciada.

No caso de Cascais teremos um alargamento da área do projeto Waste4think (a azul na figura) correspondendo à área do circuito de recolha indiferenciada 170 (a verde).



Pretende-se com este projeto, alterar os hábitos diários de quase 10.000 pessoas através a inclusão de mais um fluxo de deposição de resíduos, tendo o objetivo de realizar este projeto de forma refletida, e sem comprometer de forma operacional e económica a operação atualmente instalada.

O projeto tem o grande objetivo de recolher RUB seletivamente, sem elevar exageradamente os custos de operação atualmente praticados, através de um sistema pioneiro de recolha, testando numa zona piloto a solução de colocação dos RUB em sacos diferenciados (que permitem a sua diferenciação em relação aos restantes resíduos), que depois serão posteriormente colocados nos contentores de recolha indiferenciada da via pública

Para a implementação deste projeto, é necessária a gestão dos seguintes aspetos:

- Desenvolvimento de toda a comunicação;
- Formação das equipas de sensibilização no terreno;
- Apoio logístico da operação de sensibilização e entrega de contentores e sacos;
- Gestão operacional do projeto.



### 3.4.11. Projeto “Recolha de Resíduos Seletivos Porta-a-Porta em Cascais”

No seguimento da candidatura ao aviso POSEUR 11-2019-25, foi aprovado o projeto “Recolha de Resíduos Seletivos Porta-a-porta em Cascais”, sendo a sua área de implementação na União das freguesias de Cascais e Estoril, conforme se apresenta na figura.

Pretende-se com este projeto, alterar os hábitos diários de 2.788 pessoas através da alteração do sistema de deposição dos seus resíduos seletivos, sem comprometer de forma operacional e económica a operação atualmente instalada, através da entrega de contentores



de 120L azuis e amarelos nos 1618 alojamentos da área definida. O projeto tem o grande objetivo de testar uma nova forma de recolher embalagens seletivamente, através de um sistema porta-a-porta de recolha e consequentemente aumentar a taxa de reciclagem.

Para a implementação deste projeto, é necessária a gestão dos seguintes aspetos:

- Desenvolvimento de toda a comunicação;
- Formação das equipas de sensibilização no terreno;
- Apoio logístico da operação de sensibilização e entrega de contentores e sacos;
- Gestão operacional do projeto;
- Reporte de dados ao POSEUR.

### **3.5. Divisão de Aceleração da Transição Urbana**

#### **3.5.1. Waste4Think**

Este projeto pretende simular a implementação de um sistema PAYT, *Pay As You Throw*, na zona dos Lombos Sul, em Carcavelos.

55

#### **3.5.2. THERMOS**

Implementação de projeto sobre eficiência na climatização de edifícios, através de formação a técnicos e cidadãos da autarquia por via de:

- Organização dos cursos de formação dos formadores.
- Organização da reunião de projeto em Cascais e visitas de estudo.



#### **3.5.3. Rede de Monitorização Meteorológica**

Programação de estudos académicos com base na informação estabelecida (parcerias universitárias).

#### **3.5.4. Plano de Adaptação a Alterações Climáticas**

No decorrer do ano de 2021 será acompanhada a implementação do plano de adaptação a alterações climáticas. Em conjunto com a equipa de trabalho composta por parceiros institucionais em workshops trimestrais.



### **3.5.5. CDP CITIES**

Reporte Ambiental no Município de Cascais à entidade CDP CITIES.

### **3.5.6. Candidaturas Nacionais e Internacionais**

Elaboração de candidaturas, nacionais e internacionais, que se traduzam na materialização de projetos nas áreas da sustentabilidade ao abrigo do novo programa H2020 Green Deal, EEA Grants e Fundo Ambiental.

### **3.5.7. Rede de Municípios para a Adaptação Local**

Concretizar tarefas no âmbito da participação no conselho de gestão, nomeadamente através da responsabilidade no processo de monitorização e programa de ações.

### **3.5.8. Pacto dos Autarcas**

Continuidade da monitorização ambiental com vista ao prolongamento do programa a 2030. Nomeadamente no que diz respeito à elaboração da matriz energética com ano de referência 2020.

### **3.5.9. Participação na COP 26**

Integrar comitiva portuguesa na conferencia COP 26, promovida pela ONU em Glasgow.



### **3.5.10. Climathon**

Organizar a segunda edição do CLIMATHON na versão 24 horas em parceria com a Nova SBE.

### **3.5.11. Sistema DRS**

Implementação do piloto municipal com recurso a 10 máquinas, gestão pública.

### **3.5.12. Estratégia de Energia**

Iniciar o programa para promover a eficiência energética com um horizonte temporal até 2030.

### **3.5.13. Neutralidade Carbónica**

Iniciar o programa que promove a captação de carbono e a eficiência na utilização de recursos com vista a reduzir a emissões de CO2.

### **3.5.14. iREC inovar a Reciclagem – Projeto EEA Grants**

Primeiro ano de implementação do projeto financiado pelos EEA Grants para implementação de 10 máquinas DRS para embalagens de uso único.

### **3.5.15. Living Labs – Projeto EEA Grants**

Primeiro ano de implementação do projeto financiado pelos EEA Grants que consiste num conjunto de soluções inovadoras em lógica de “living Lab” na zona de Carcavelos Sul.

### 3.6. Gestão de Frota, Equipamentos e Instalações

#### 3.6.1. Gestão de Frota

Pretende-se procurar as melhores soluções e alternativas existentes com o intuito de garantir a operacionalidade dos ativos circulantes da empresa, nomeadamente por via da:

- Avaliação contínua do estado atual da frota;
- Monitorização do volume de despesas fixas (seguros, leasing, etc.);
- Acompanhamento dos indicadores de custo médio variável (manutenção, combustíveis);
- Avaliação de eventuais necessidades de adaptação à função da frota;
- Implementação do documento criado para análise, e propostas, de substituição, renovação e reforço de frota;
- Estudos de potencial de otimização sobre os custos globais da frota;
- Dar continuidade, sempre que exequível, à aposta do Município na substituição de viaturas de combustão interna (motores térmicos) por viaturas 100% elétricas.

Plano de Substituição de Frota para 2021:

Área / Serviço	Proposto	Subst.	Valor Estimado
DOP - LPTF	Ligeiro de Mercadorias - Mista 9L	18	39 000 €
DOP - LPTF	Atrelado - Máquina Limpeza de Praias	MP1	48 000 €
DOP - LPTF	Ligeiro de Mercadorias - Eléctrico	143	42 000 €
DOP - LPTF	Máquina - Trator de Limpeza de Praias	152	46 000 €
DOP - LPTF	Pesado - Especial de Limpeza Urbana	96	80 000 €
DOP - LPTF	Ligeiro de Mercadorias - Mista 9L	22	39 000 €
DOP - LPTF	Ligeiro de Mercadorias - Mista 9L	55	39 000 €
DOP - LPTF	Ligeiro de Mercadorias - Peq. Furgão	58	30 000 €
DOP - LPTF	Ligeiro de Mercadorias - Mista 9L	69	39 000 €
DOP - LPTF	Máquina - Robot de Desmatção	181	46 000 €
DOP - LPTF	Ligeiro de Mercadorias - Mista 9L	48	39 000 €
DOP - LUR	Ligeiro de Mercadorias - Mista 9L	150	39 000 €
DOP - LUR	Ligeiro de Passageiros - Eléctrico	93	27 000 €
DOP - LUR	Ligeiro de Passageiros - Eléctrico	11	27 000 €
DOP - LUR	Pesado de Mercadorias - Ampliroll	87	140 000 €
DOP - LUR	Ligeiro de Mercadorias - Mista 9L	21	39 000 €
DOP - LUR	Ligeiro de Mercadorias - Mista 9L	24	39 000 €
DOP - LUR	Máquina - Varredora Mecânica	1	155 000 €
DOP - LUR	Máquina - Varredora Mecânica Eléctrica	74	364 420 €
DOP - LUR	Ligeiro de Passageiros - Eléctrico	65	27 000 €
DOP - LUR	Pesado de Mercadorias - Autotanque	75	155 000 €
DOP - LUR	Máquina - Lavadora de Ruas	81	90 000 €
DOP - LUR	Ligeiro de Mercadorias - Peq. Furgão	20	30 000 €
DOP - LUR	Ligeiro de Passageiros - Eléctrico	141	27 000 €
DOP - LUR	Ligeiro de Passageiros - Eléctrico	67	27 000 €
DOP - RCJ	Pesado de Mercadorias - Cortes de Jardins	50	130 000 €
DOP - RMO	Pesado de Mercadorias - Objetos Fora Uso	31	75 000 €
DOP - RSU	Pesado de Mercadorias - Indiferenciado	85	225 000 €
DOP - RSU	Pesado de Mercadorias - Indiferenciado	133	225 000 €
DOP - RSU	Pesado de Mercadorias - Indiferenciado	135	225 000 €
DOP - SEL	Pesado de Mercadorias - Seletiva	117	205 000 €



## 3.6.2. Gestão de Instalações e Equipamentos

Pretende-se procurar as melhores soluções e alternativas existentes com o intuito de garantir a operacionalidade dos Ativos da empresa, nomeadamente por via de:

- Avaliação contínua do estado atual dos Ativos;
- Monitorização do volume de despesas fixas;
- Determinação dos níveis de custo médio variável (manutenção, reabilitações, etc);
- Criação automatismos nos processos de monitorização dos dados;
- Avaliação de eventuais necessidades de adaptação à função das Instalações/Equipamentos;
- Acompanhamento das empreitadas de melhoria/reabilitação das instalações consideradas identificadas como alvo de melhoria/reabilitação.
- As instalações sob a responsabilidade da Cascais Ambiente são as que apresentamos na tabela que se segue:
- Encontra-se prevista a construção de um novo edifício no Ponto de Apoio de Cascais, assim como a reabilitação do Piso 2 do Edifício da Adroana;
- Está, também, previsto o desenvolvimento de uma nova Base Operacional em Trajouce;
- Não se encontra prevista a assunção de quaisquer novas instalações, nem a realização de quaisquer intervenções além das acima indicadas.

INSTALACOES EQUIPAMENTOS
SEDE - ADROANA
PA PAREDE
PA POCA
PA CASCAIS
QUINTA DA PENINHA
QUINTA DO PISAO
VALE CAVALOS
CASA DA CAL
CASA DAS SEMENTES
NUCLEO CRISMINA
BORBOLETÁRIO
MINIZOO
OFICINA
TUNEL DE LAVAGEM
ESPAÇOS VERDES PÚBLICOS
CAIS DE CONTENTORES
ILHAS ECOLÓGICAS
CIAPS-PEDRA DO SAL
MOINHO DE ALCABIDECHE
EPVU-BALN. S.D. RANA
ESTAÇ. TRANSF. TIRES
ECOCABANA
NOVAS INSTALAÇÕES
PA MADORNA - DEU



## 4. Exclusões

Para além dos pressupostos e das opções que foram assumidas, e acima expostos, existe ainda um conjunto de situações que não foram consideradas e, portanto, não estão refletidas nos gastos previstos para o exercício de 2021, nomeadamente:

- A assunção pela *CASCAIS AMBIENTE*, de novas competências delegadas por parte da Câmara Municipal de Cascais;
- A assunção pela *CASCAIS AMBIENTE*, da execução de intervenções, nas suas várias áreas e vertentes de atuação, resultantes de pedidos pontuais ou avulsos;
- A assunção pela *CASCAIS AMBIENTE*, da gestão, construção, beneficiação e re-qualificação de novos espaços verdes (eventualmente a transitar da CMC) e de espaços de jogo e recreio além dos constantes do plano de atividades;
- A transferência da responsabilidade do pagamento, do consumo de água para rega dos espaços verdes sob a tutela da Empresa, bem como, de outros consumos comuns, da Câmara Municipal de Cascais, para a *CASCAIS AMBIENTE*;
- A afetação de verbas, em sede de investimentos ou gastos correntes, sejam estes para alocar a novas instalações, ou a adequação das atuais, incluindo gastos de energia, gás, água ou outros;
- Qualquer alteração de gastos com o pessoal além dos valores definidos para os mesmos à data de 31/12/2020;
- Um nível de custo com combustíveis superior, em 5%, ao da média suportada entre janeiro e agosto de 2020.

## 5. Orçamento Geral

### 5.1. Orçamento Geral de Receitas

	<b>2021</b>	
	<b>€</b>	<b>€ (IVA Incl.)</b>
CGD - Recolha de Resíduos	13 184 258	13 975 313
CP - Limpeza Urbana	11 447 324	12 389 683
<b>Receitas CMC:</b>	<b>24 631 582</b>	<b>26 364 997</b>
Grandes Produtores	360 000	381 600
Subsídios - Diversos	442 800	442 800
Outros - Diversos	236 914	278 669
<b>Receitas Cascais Ambiente:</b>	<b>1 039 714</b>	<b>1 103 069</b>
<b>TOTAL Cascais Ambiente:</b>	<b>25 671 296</b>	<b>27 468 065</b>

Para efeito de determinação das receitas inerentes aos diferentes instrumentos contratuais, em vigor entre a *Cascais Ambiente* e o *Município de Cascais*, foram tidos como referência os valores previstos nos respetivos instrumentos, não estando previsto que os montantes neles definidos sejam ultrapassados.

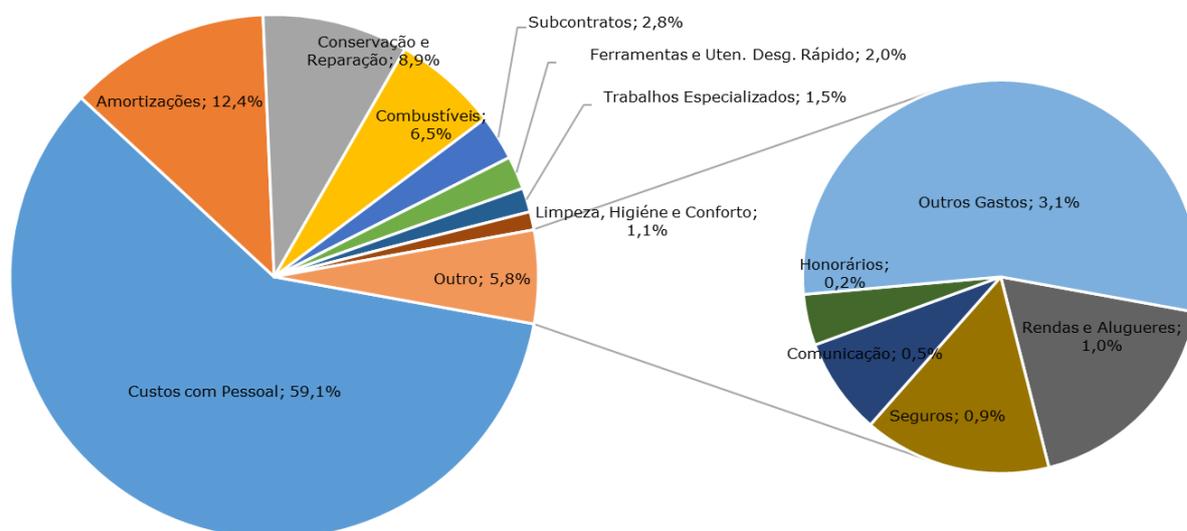
A título de receitas próprias, consideram-se as prestações de serviços cobradas aos *Grandes Produtores* e decorrentes do exercício normal da atividade da empresa, e as que advêm dos cofinanciamentos decorrentes de iniciativas no âmbito do horizonte e Portugal 2020 e dos EEA Grants.

## 5.2. Orçamento Geral de Gastos

<b>Rubrica</b>	<b>(€)</b>	<b>% Orç.</b>
Custos com Pessoal	15 119 551	59,1%
Amortizações	3 164 750	12,4%
Conservação e Reparação	2 282 630	8,9%
Combustíveis	1 651 375	6,5%
Subcontratos	710 680	2,8%
Ferramentas e Uten. Desg. Rápido	522 116	2,0%
Trabalhos Especializados	380 777	1,5%
Limpeza, Higiene e Conforto	286 480	1,1%
Rendas e Alugueres	268 075	1,0%
Seguros	225 961	0,9%
Comunicação	116 744	0,5%
Honorários	61 815	0,2%
Outros Gastos	799 344	3,1%
<b>TOTAL:</b>	<b>25 590 298</b>	<b>100%</b>

62

### Proporção dos Gastos Estimados - 2021



### 5.3. Orçamento Geral Consolidado

GLOBAL EMAC		TOTAL
Id Conta	Rubrica	2021
621	Subcontratos	710 680
6221	Trabalhos Especializados	380 777
6222	Publicidade e Propaganda	100 368
6223	Vigilância e Segurança	81 078
6224	Honorários	61 815
6226	Conservação e Reparação	2 282 630
6228	Outros	1 800
6231	Ferramentas e Uten. Desg. Rápido	522 116
6232	Livros e Documentação Técnica	1 074
6233	Material de Escritório	19 495
6238	Outros Materiais	109 599
6242	Combustíveis	1 651 375
6243	Água	1 800
6248	Energia e Fluidos	183 200
6251	Deslocações e Estadas	17 868
6261	Rendas e Alugueres	268 075
6262	Comunicação	116 744
6263	Seguros	225 961
6265	Contencioso e Notariado	2 100
6266	Despesas de Representação	9 570
6267	Limpeza, Higiene e Conforto	286 480
6268	Outros serviços	116 344
<b>62</b>	<b>Subtotal FSE's:</b>	<b>7 150 947</b>
68	Outros	52 120
<b>631 Remunerações</b>		
631	Remunerações	11 491 772
634	Indemnizações	18 000
635	Encargos sobre remunerações	2 465 772
636	Seguros pessoal acd trab	384 046
637/8	Custos de acção social/SST	249 634
638	Outros custos com pessoal - SNS	249 000
638	Seguros vida/doença	15 000
638	Fardamento	60 600
638	Formação	36 488
638	Outros - Bolsas	74 239
638	Leite	75 000
<b>63</b>	<b>Subtotal GASTOS PESSOAL:</b>	<b>15 119 551</b>
64	GASTOS DE DEPRECIAÇÕES	3 164 750
67	PROVISÕES DO PERÍODO	-
69	GASTOS/PERDAS DE FINANC.	102 930
<b>TOTAL GASTOS:</b>		<b>25 590 298</b>

TOTAL RENDIMENTOS:		25 671 296
721	Serviços	13 184 258
723	Clientes Diversos	595 114
725	Serviços Secundários	-
75	Subsídios à exploração	11 890 124
76	Reversões	-
78	Outros rendimentos e ganhos	1 800
79	Juros, Divid. e similares	-

<b>RESULTADO ANTES IMPOSTOS:</b>		<b>80 998</b>
Imposto sobre o Resultado		64 798
<b>RESULTADO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO:</b>		<b>16 200</b>

Unidade Monetária: euro



Os valores relativos a todas as rubricas, constantes no quadro anterior, foram apurados tendo por base a metodologia *orçamento base zero* sendo que, no seu apuramento, foram envolvidos todos os responsáveis pelas diferentes áreas de atuação da Cascais Ambiente, sem exceção, e devidamente validados superiormente.

No sentido de se procurar melhorar, ainda mais, os elevados índices de limpeza, higiene e segurança que se verificam no concelho, optou-se por prever um reforço operacional em serviços fundamentais, como são o caso da limpeza de praias, terrenos e ribeiras e dos serviços de limpeza e lavagem urbanas, isto no sentido de se procurar, simultaneamente, diminuir o tempo de resposta às solicitações recebidas, bem como minimizar a possibilidade de se verificarem efeitos adversos decorrentes de eventuais intempéries e incêndios florestais ou urbanos, fortalecendo-se estrategicamente estas áreas com meios técnicos e humanos.

Os restantes gastos apurados revelam ser os necessários e suficientes para que a Cascais Ambiente continue a assegurar o normal funcionamento de todas as atividades que realiza procurando manter, quer o nível de serviço prestado, quer a qualidade do mesmo, nos elevados níveis reconhecidos e apreciados pelos munícipes e pelo município de Cascais.

De salientar o resultado antes de impostos apurado, o qual reflete claramente o princípio do equilíbrio orçamental, correspondendo ao efetivo desígnio pretendido sobre todas as entidades públicas.

No entanto, não podemos deixar de salientar que, tal como em todo e qualquer exercício de previsão e estimativa, nomeadamente no que se refere a execuções económicas e financeiras futuras e que dependem, também, de fatores exógenos à própria Cascais Ambiente, ao Município, ou mesmo ao país, dos quais poderão advir alterações com impactos de relevo significativo, alterando assim os pressupostos que serviram de base ao Orçamento para o exercício de 2021.

#### 5.4. Orçamento Geral – Atividades Operacionais

<b>OPERACIONAIS</b>		<b>TOTAL 2021</b>
<b>Id Conta</b>	<b>Rubrica</b>	
621	Subcontratos	710 680
6221	Trabalhos Especializados	147 096
6222	Publicidade e Propaganda	88 898
6223	Vigilância e Segurança	315
6224	Honorários	57 435
6226	Conservação e Reparação	2 154 916
6228	Outros	1 800
6231	Ferramentas e Uten. Desg. Rápido	498 125
6232	Livros e Documentação Técnica	524
6233	Material de Escritório	8 455
6238	Outros Materiais	101 159
6242	Combustíveis	1 636 855
6243	Água	1 800
6248	Energia e Fluidos	105 920
6251	Deslocações e Estadas	6 024
6261	Rendas e Alugueres	193 975
6262	Comunicação	4 258
6263	Seguros	192 661
6265	Contencioso e Notariado	1 170
6266	Despesas de Representação	900
6267	Limpeza, Higiene e Conforto	93 470
6268	Outros serviços	96 251
<b>62</b>	<b>Subtotal FSE's:</b>	<b>6 102 687</b>
68	IMPOSTOS	34 904
631	Remunerações	10 210 987
634	Indemnizações	-
635	Encargos sobre remunerações	2 173 604
636	Seguros pessoal acd trab	337 248
637/8	Custos de acção social/SST	91 689
638	Outros custos com pessoal - SNS	-
638	Seguros vida/doença	-
638	Fardamento	57 600
638	Formação	7 688
638	Outros - Bolsas	12 662
638	Leite	-
<b>63</b>	<b>Subtotal GASTOS COM O PESSOAL:</b>	<b>12 891 478</b>
64	GASTOS DE DEPRECIACÕES	3 042 451
67	PROVISÕES DO PERIODO	-
69	GASTOS/PERDAS DE FINANC.	63 810
<b>TOTAL GASTOS:</b>		<b>22 135 330</b>

<b>TOTAL RENDIMENTOS:</b>		<b>25 671 296</b>
721	Serviços	13 184 258
723	Clientes Diversos	595 114
725	Serviços Secundários	-
75	Subsídios à exploração	11 890 124
76	Reversões	-
78	Outros rendimentos e ganhos	1 800
79	Juros, Divid. e similares	-

<b>RESULTADO OPERACIONAL :</b>	<b>3 535 966</b>
--------------------------------	------------------

Unidade Monetária: euro

## 5.5. Orçamento Geral – Estrutura da Empresa

<b>ESTRUTURA</b>		<b>TOTAL 2021</b>
<b>Id Conta</b>	<b>Rubrica</b>	
621	Subcontratos	-
6221	Trabalhos Especializados	233 681
6222	Publicidade e Propaganda	11 470
6223	Vigilância e Segurança	80 763
6224	Honorários	4 380
6226	Conservação e Reparação	127 713
6228	Outros	-
6231	Ferramentas e Uten. Desg. Rápido	23 991
6232	Livros e Documentação Técnica	550
6233	Material de Escritório	11 040
6238	Outros Materiais	8 440
6242	Combustíveis	14 519
6243	Água	-
6248	Energia e Fluidos	77 280
6251	Deslocações e Estadas	11 844
6261	Rendas e Alugueres	74 100
6262	Comunicação	112 486
6263	Seguros	33 300
6265	Contencioso e Notariado	930
6266	Despesas de Representação	8 670
6267	Limpeza, Higiene e Conforto	193 010
6268	Outros serviços	20 093
<b>62</b>	<b>Subtotal FSE's:</b>	<b>1 048 260</b>
68	IMPOSTOS	17 216
631	Remunerações	1 280 785
634	Indemnizações	18 000
635	Encargos sobre remunerações	292 168
636	Seguros pessoal acd trab	46 798
637/8	Custos de acção social/SST	157 945
638	Outros custos com pessoal - SNS	249 000
638	Seguros vida/doença	15 000
638	Fardamento	3 000
638	Formação	28 800
638	Outros - Bolsas	61 577
638	Leite	75 000
<b>63</b>	<b>Subtotal GASTOS COM O PESSOAL:</b>	<b>2 228 073</b>
64	GASTOS DE DEPRECIACÕES	122 299
67	PROVISÕES DO PERIODO	-
69	GASTOS/PERDAS DE FINANC.	39 120
<b>TOTAL GASTOS:</b>		<b>3 454 968</b>

<b>TOTAL RENDIMENTOS:</b>		
721	Serviços	-
723	Clientes Diversos	-
725	Serviços Secundários	-
75	Subsídios à exploração	-
76	Reversões	-
78	Outros rendimentos e ganhos	-
79	Juros, Divid. e similares	-

<b>RESULTADO:</b>	<b>-</b>	<b>3 454 968</b>
-------------------	----------	------------------

Unidade Monetária: euro

## 5.6. Resultado Geral de Exploração

	€
Receitas	25 671 296
Custos	22 270 498
<b>EBITDA:</b>	<b><u>3 400 798</u></b>
Amortizações	3 164 750
Juros	102 930
Outros Gastos	52 120
<b>Resultado de Exploração:</b>	<b><u>80 998</u></b>
Impostos	64 798
<b>Resultado de Exploração:</b>	<b><u>16 200</u></b>

67

## 5.7. Análise de Fluxos de Caixa

<u>Entradas</u>	<u>(€)</u>
Receitas CMC	24 631 582
Receitas Próprias	1 039 714
<b>Subtotal Entradas:</b>	<b><u>25 671 296</u></b>
<u>Saídas</u>	
Custos do Exercício	22 322 618
Amortizações (Incl. Leasings)	2 234 726
Custos Financeiros	73 875
<b>Subtotal:</b>	<b><u>24 631 219</u></b>
<b>Saldo Bruto:</b>	<b><u>1 040 077</u></b>
"IVA" Liquidado	1 828 956
"IVA" Suportado	2 445 326
<b>Subtotal "IVA":</b>	<b><u>616 370</u></b>
Amortização Investimento 2021	930 024
Encargos Financeiros	29 054
<b>Saldo Líquido:</b>	<b><u>697 368</u></b>

### Notas:

- 1) Pressuposto base: variação no saldo de clientes e fornecedores é nula;
- 2) Opção pelo recurso à figura do *Leasing*, sempre que possível, para o cálculo da Amortização dos Investimentos.

Cascais, 14 de Outubro de 2020

**Luís Capão**

Presidente do Conselho de Administração

**Zilda Silva**

Vogal do Conselho de Administração

Cascais – 14 de outubro de 2020

## 6. Anexos

### 6.1. Planos Previsionais de Curto-Prazo

#### 6.1.1. Demonstração de Resultados Previsional – 31/12/2021

Rubrica	Ano
	2021
Vendas e serviços prestados	13 779 372
Subsídios à exploração	11 890 124
Fornecimentos e serviços externos	-7 150 947
Gastos com o pessoal	-15 119 551
Outros rendimentos	1 800
Provisões	0
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	0
Outros gastos	-52 120
	<b>3 348 678</b>
Gastos depreciação e de amortização	-3 164 750
	<b>183 927</b>
Juros e rendimentos similares obtidos	0
Juros e gastos similares suportados:	-102 930
<b>Resultado antes impostos :</b>	<b>80 998</b>
<i>Imposto sobre o rendimento do período</i>	<b>64 798</b>
<b>Resultado líquido do período :</b>	<b>16 200</b>

Unidade Monetária: euro

### 6.1.2. Balanço Previsional – 31/12/2021

RUBRICAS	PERÍODO
	2021
<b>ACTIVO</b>	
<b>Activo não corrente</b>	
Activos fixos tangíveis	6 499 514
Propriedades de Investimento	
Goodwill	
Activos Intangíveis	37 911
Activos biológicos	3 303
Participações financeiras - método da equivalência patrimonial	
Participações financeiras - outros métodos	
Accionistas / Sócios	
Outros activos financeiros	91 836
Activos por impostos diferidos	
	<b>6 632 564</b>
<b>Activo corrente</b>	
Inventários	
Activos Biológicos	
Clientes	1 111 366
Adiantamento a fornecedores	
Estado e outros entes públicos	331 019
Accionistas / Sócios	
Outras contas a receber	160 737
Diferimentos	-
Activos financeiros detidos para negociação	
Outros activos Financeiros	
Activos não correntes detidos para venda	
Caixa e depósitos bancários	1 473 395
	<b>3 076 517</b>
<b>Total do activo</b>	<b>9 709 080</b>
<b>CAPITAL PRÓPRIO E PASSIVO</b>	
<b>Capital próprio</b>	
Capital realizado	1 000 000
Acções (quotas) próprias	
Prestações suplementares e outros instrumentos de capital próprio	
Prémios de emissão	
Reservas Legais	67 534
Outras reservas	717 992
Resultados Transitados	
Ajustamentos em activos financeiros	
Excedentes de revalorização	
Outras variações no capital próprio	161 557
Resultado líquido do período	16 200
Interesses minoritários	
<b>Total capital próprio</b>	<b>1 963 282</b>
<b>PASSIVO</b>	
<b>Passivo não corrente</b>	
Provisões	
Financiamentos obtidos	3 213 229
Responsabilidades por benefícios pós-emprego	
Passivos por impostos diferidos	13 971
Outras contas a pagar	
	<b>3 227 200</b>
<b>Passivo corrente</b>	
Fornecedores	1 357 648
Adiantamentos de clientes	
Estado e outros entes públicos	335 657
Accionistas / Sócios	
Financiamentos obtidos	1 508 877
Outras contas a pagar	1 316 416
Diferimentos	
Passivos financeiros detidos para negociação	
Outros passivos financeiros	
Passivos não correntes detidos para venda	
	<b>4 518 598</b>
<b>Total do passivo</b>	<b>7 745 798</b>
<b>Total do capital próprio e do passivo</b>	<b>9 709 080</b>

Unidade Monetária: euro

### 6.1.3.Plano de Investimentos para 2021

Nº	ÁREA	Tipo de Equipamento	Valores Previstos 2021
-	GSI	Equipamento Informático	39 000 €
-	GFA	Moba novas aquisições (e desenvolvimento)	39 000 €
		Tracking carrinhos de varredura	6 000 €
		Aquisições Informáticas	9 000 €
<b>INVESTIMENTO TOTAL ESTRUTURA 2021 :</b>			<b>93 000 €</b>
Nº	ÁREA	Tipo de Equipamento	Valores Previstos 2021
18	PRAIAS	1 - Viatura Mista 9 Lugares	39 000 €
MP1+Ref		2 - Equipamento de Limpeza de Areias	96 000 €
152		1 - Trator - Limpeza Praias	46 000 €
96		1 - Viatura 8,5 Ton Compact Placas	80 000 €
143		1 - Viatura Lig. Merc. Elétrico	42 000 €
22-48-55-58-69	TERRENOS	5 - Viaturas Mistas 9 Lugares	195 000 €
181		1 - Robot Desmatção c/ Radio comando	46 000 €
93	LUR 1	2 - Viaturas Ligeiras Passageiros	54 000 €
11-93		1 - Viatura Pesada Mercadorias	140 000 €
24		3 - Viatura Mista 9 Lugares	117 000 €
-		Aq. Carrinhos de Varredura	15 000 €
1-74	LUR 2	2 - Varredora Mecânica 5m3	155 000 €
74		0 - Varredora Mecânica 5m3 Elétrica	364 420 €
70		1 - Viatura Lig. Passag Elétrico	27 000 €
75	LUR 4	1 - Pesado Lavagem Ruas	155 000 €
81-144		2 - Máquinas Lavagem Ruas	180 000 €
128	LUR 5	1 - Ligeiro Mercadorias	30 000 €
-		Papeleiras Inteligentes	160 000 €
-	LUR 7	Aq. Motopulverizadores	9 000 €
67-141	LUR 8	2 - Ligeiros Mercadorias	54 000 €
29	RCJ	2 - Viaturas Pesadas 19T p/ Cortes Jardins	130 000 €
-		Grua Florestal RCJ	36 000 €
31	RMO	Viatura Pesada 12T Recolha Monstros	75 000 €
85-133-135-136	RSU	4 - Viatura Pesada 26T RSU+Grua+Lavagem	675 000 €
-		Contentorização RSU	133 333 €
-		Material Informático Fiscalização	1 200 €
117	SEL	Viatura Pesada 26T Seletiva com Grua	205 000 €
-		Contentorização SEL	100 000 €
DGE	DGE - ZIF	Material/Ferramentas Trabalho	7 950 €
	DGE - BGVA	Estufa de Germinação	20 000 €
<b>INVESTIMENTO TOTAL OPERACIONAL 2021 :</b>			<b>3 387 903 €</b>
<b>INVESTIMENTO TOTAL ESTIMADO 2021 :</b>			<b>3 480 903 €</b>

Unidade Monetária: euro

## 6.2. Planos Previsionais Médio/Longo-Prazo

### 6.2.1. Demonstração de Resultados de Médio/Longo-Prazo: 2021-2024

Rubrica	Anos			
	2021	2022	2023	2024
Vendas e serviços prestados	13 779 372	28 756 325	29 845 707	30 415 118
Subsídios à exploração	11 890 124	3 996 069	3 976 360	3 973 809
Fornecimentos e serviços externos	-7 150 947	-13 620 386	-13 905 029	-14 171 853
Gastos com o pessoal	-15 119 551	-15 435 054	-15 882 804	-16 340 315
Outros rendimentos	1 800	1 818	1 836	1 855
Provisões	0	0	0	0
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	0	0	0	0
Outros gastos	-52 120	-52 630	-53 142	-53 655
	<b>3 348 678</b>	<b>3 646 143</b>	<b>3 982 928</b>	<b>3 824 959</b>
Gastos depreciação e de amortização	-3 164 750	-3 413 135	-3 748 472	-3 600 331
	<b>183 927</b>	<b>233 007</b>	<b>234 456</b>	<b>224 627</b>
Juros e rendimentos similares obtidos	0	0	0	0
Juros e gastos similares suportados:	-102 930	-114 970	-124 805	-114 444
<b>Resultado antes impostos :</b>	<b>80 998</b>	<b>118 037</b>	<b>109 651</b>	<b>110 183</b>
<i>Imposto sobre o rendimento do período</i>	<b>64 798</b>	<b>88 528</b>	<b>82 238</b>	<b>82 637</b>
<b>Resultado líquido do período :</b>	<b>16 200</b>	<b>29 509</b>	<b>27 413</b>	<b>27 546</b>

Unidade Monetária: euro



## 6.2.2. Balanço Previsional de Médio/Longo-Prazo: 2021-2024

RUBRICAS	PERÍODOS			
	2021	2022	2023	2024
<b>ACTIVO</b>				
<b>Activo não corrente</b>				
Activos fixos tangíveis	6 499 514	7 474 441	7 848 163	8 044 367
Propriedades de Investimento				
Goodwill				
Activos Intangíveis	37 911	34 120	30 329	26 538
Activos biológicos	3 303	4 500	4 500	4 500
Participações financeiras - método da equivalência patrimonial				
Participações financeiras - outros métodos				
Accionistas / Sócios				
Outros activos financeiros	91 836	90 688	89 554	91 793
Activos por impostos diferidos				
	<b>6 632 564</b>	<b>7 603 749</b>	<b>7 972 546</b>	<b>8 167 198</b>
<b>Activo corrente</b>				
Inventários				
Activos Biológicos				
Clientes	1 111 366	1 819 577	1 879 004	1 910 496
Adiantamento a fornecedores				
Estado e outros entes públicos	331 019	322 744	318 709	326 677
Accionistas / Sócios				
Outras contas a receber	160 737	158 728	156 743	160 662
Diferimentos				
Activos financeiros detidos para negociação				
Outros activos Financeiros				
Activos não correntes detidos para venda				
Caixa e depósitos bancários	1 473 395	648 658	800 155	757 641
	<b>3 076 517</b>	<b>2 949 706</b>	<b>3 154 612</b>	<b>3 155 476</b>
<b>Total do activo</b>	<b>9 709 080</b>	<b>10 553 455</b>	<b>11 127 158</b>	<b>11 322 674</b>
<b>CAPITAL PRÓPRIO E PASSIVO</b>				
<b>Capital próprio</b>				
Capital realizado	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000
Acções (quotas) próprias				
Prestações suplementares e outros instrumentos de capital próprio				
Prémios de emissão				
Reservas Legais	67 534	73 436	78 918	84 428
Outras reservas	717 992	741 599	763 530	785 566
Resultados Transitados				
Ajustamentos em activos financeiros				
Excedentes de revalorização				
Outras variações no capital próprio	161 557	159 537	157 543	161 482
Resultado líquido do período	16 200	29 509	27 413	27 546
Interesses minoritários				
<b>Total capital próprio</b>	<b>1 963 282</b>	<b>2 004 082</b>	<b>2 027 404</b>	<b>2 059 021</b>
<b>PASSIVO</b>				
<b>Passivo não corrente</b>				
Provisões				
Financiamentos obtidos	3 213 229	3 695 214	3 972 355	4 071 664
Responsabilidades por benefícios pós-emprego				
Passivos por impostos diferidos	13 971	-	-	-
Outras contas a pagar				
	<b>3 227 200</b>	<b>3 695 214</b>	<b>3 972 355</b>	<b>4 071 664</b>
<b>Passivo corrente</b>				
Fornecedores	1 357 648	1 391 589	1 356 799	1 458 559
Adiantamentos de clientes				
Estado e outros entes públicos	335 657	331 461	327 318	335 501
Accionistas / Sócios				
Financiamentos obtidos	1 508 877	1 584 321	1 703 145	1 788 302
Outras contas a pagar	1 316 416	1 546 789	1 740 138	1 609 628
Diferimentos				
Passivos financeiros detidos para negociação				
Outros passivos financeiros				
Passivos não correntes detidos para venda				
	<b>4 518 598</b>	<b>4 854 160</b>	<b>5 127 400</b>	<b>5 191 989</b>
<b>Total do passivo</b>	<b>7 745 798</b>	<b>8 549 374</b>	<b>9 099 754</b>	<b>9 263 653</b>
<b>Total do capital próprio e do passivo</b>	<b>9 709 080</b>	<b>10 553 455</b>	<b>11 127 158</b>	<b>11 322 674</b>

Unidade Monetária: euro

### 6.2.3. Plano de Investimentos:2021-2024

Nº	ÁREA	Tipo de Equipamento	Valores Previstos			
			2021	2022	2023	2024
<b>INVESTIMENTO TOTAL ESTRUTURA 2021 - 2024 :</b>			<b>93 000 €</b>	<b>420 000 €</b>	<b>390 000 €</b>	<b>360 000 €</b>
Nº	ÁREA	Tipo de Equipamento	Valores Previstos			
			2021	2022	2023	2024
-	LPT	Equipamento	96 000 €	400 000 €	400 000 €	400 000 €
		Máquinas	92 000 €			
		Viaturas	356 000 €			
-	LUR	Equipamento	184 000 €	550 000 €	550 000 €	550 000 €
		Máquinas	699 420 €			
		Viaturas	577 000 €			
-	RCJ	Viaturas	130 000 €	300 000 €	300 000 €	300 000 €
		Equipamento	36 000 €			
-	RMO	Viaturas	75 000 €	80 000 €	80 000 €	80 000 €
		Equipamento	- €			
-	RSU	Viaturas	675 000 €	1 400 000 €	1 400 000 €	1 400 000 €
		Equipamento	134 533 €			
-	SEL	Viaturas	205 000 €	1 360 000 €	1 360 000 €	1 360 000 €
		Equipamento	100 000 €			
-	GPR / RUB	Viaturas	- €	100 000 €	200 000 €	250 000 €
		Equipamento	- €			
-	DEU	Viaturas	- €	100 000 €	100 000 €	100 000 €
		Máquinas	- €			
		Equipamento	- €			
-	DGE	Viaturas	- €	200 000 €	150 000 €	150 000 €
		Máquinas	- €			
		Equipamento	27 950 €			
<b>INVESTIMENTO TOTAL OPERACIONAL 2021 - 2024 :</b>			<b>3 387 903 €</b>	<b>4 490 000 €</b>	<b>4 540 000 €</b>	<b>4 590 000 €</b>
<b>INVESTIMENTO TOTAL ESTIMADO 2021 - 2024 :</b>			<b>3 480 903 €</b>	<b>4 910 000 €</b>	<b>4 930 000 €</b>	<b>4 950 000 €</b>

Unidade Monetária: euro



### 6.3. Parecer do Fiscal Único – Parecer Instrumentos Previsionais



Tel: +351 217 990 420  
Fax: +351 217 990 439  
www.bdo.pt

Av. da República, 50 - 10º  
1069-211 Lisboa

#### **RELATÓRIO DO FISCAL ÚNICO INSTRUMENTOS DE GESTÃO PREVISIONAL 2021**

##### **Introdução**

Nos termos da alínea j) do número 6 do artigo 25.º, da Lei 50/2012, de 31 de agosto, procedemos à revisão dos Instrumentos de Gestão Previsional da **EMAC - Empresa Municipal de Ambiente de Cascais, EM, SA**, contidos no Plano de Atividades e Orçamento 2021, que compreendem os planos de investimentos, o orçamento geral de exploração (que evidencia um total de gastos de € 25 655 096 e de rendimentos de € 25 671 296), a análise dos fluxos de caixa e o balanço e demonstração de resultados previsionais, incluindo os pressupostos em que se basearam aquelas previsões.

##### **Responsabilidades do órgão de gestão sobre os instrumentos de gestão previsional**

É da responsabilidade do Conselho de Administração a preparação e apresentação de instrumentos de gestão previsional e a divulgação dos pressupostos em que as previsões neles incluídas se baseiam. Os instrumentos de gestão previsional preparados correspondem aos previstos no número 1 do artigo 42.º da Lei 50/2012, de 31 de agosto.

##### **Responsabilidades do auditor sobre a revisão dos instrumentos de gestão previsional**

A nossa responsabilidade consiste em (i) avaliar a razoabilidade dos pressupostos utilizados na preparação dos instrumentos de gestão previsional; (ii) verificar se os instrumentos de gestão previsional foram preparados de acordo com os pressupostos; e (iii) concluir sobre se a apresentação dos instrumentos de gestão previsional é adequada, e emitir o respetivo relatório.

O nosso trabalho foi efetuado de acordo com a *Norma Internacional de Trabalhos de Garantia de Fiabilidade 3400 (ISAE 3400) - Exame de Informação Financeira Prospetiva*, e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.

##### **Conclusão e opinião**

Baseado na nossa avaliação da prova que suporta os pressupostos, nada chegou ao nosso conhecimento que nos leve a concluir que esses pressupostos não proporcionam uma base razoável para as previsões contidas nos instrumentos de gestão previsional, relativos ao Plano de Atividades e Orçamento 2021 da **EMAC - Empresa Municipal de Ambiente de Cascais, EM, SA** acima indicados. Além disso, em nossa opinião, a projeção está devidamente preparada com base nos pressupostos e os documentos apresentados cumprem as disposições da Lei 50/2012, de 31 de agosto.

BDO é Associados, SRÓC, Lda., Sociedade por quotas, Sede Av. da República, 50 - 10º, 1069-211 Lisboa, Registada na Conservatório do Registo Comercial de Lisboa, NIPC 501 340 467, Capital 100 000 euros. Sociedade de Revisores Oficiais de Contas inscrita na OROC sob o número 29 e na CAVM sob o número 20161384. A BDO é Associados, SRÓC, Lda., sociedade por quotas registada em Portugal, é membro da BDO International Limited, sociedade inglesa limitada por garantia, e faz parte da rede internacional BDO de firmas independentes.



Devemos, contudo, advertir que, frequentemente, os acontecimentos futuros não ocorrem da forma esperada, pelo que os resultados reais poderão vir a ser diferentes dos previstos e as variações poderão ser materialmente relevantes.

75

#### Ênfases

1. Não foram orçamentados para 2021 os gastos, previstos no Estudo de Viabilidade Económico-Financeira (EVEF), com a deposição em aterro dos resíduos sólidos urbanos os quais têm vindo a ser suportados diretamente pelo Município de Cascais.
2. O Conselho de Administração continua a monitorizar os principais riscos associados à Pandemia Covid-19, tendo tomado medidas de minimização dos riscos que poderão advir do desenvolvimento da mesma. Não sendo possível prever os efeitos futuros que possam advir da evolução da Pandemia, o Conselho de Administração considera que as atuais circunstâncias excecionais não colocam em causa a continuidade das operações. De referir ainda que os valores orçamentados, nomeadamente para atividades suspensas e/ou que o venham ser no âmbito da Pandemia, tem em vista assegurar a capacidade financeira da EMAC de cumprir com os compromissos financeiros já assumidos com a execução das referidas atividades e assegurar a manutenção e continuidade da atividade nos moldes até aqui realizados, não se orçamentando o desenvolvimento e/ou ajustamento de atividades e intervenções específicas a realizar por via de eventuais previsões de evolução da Pandemia.

Lisboa, 19 de outubro de 2020



João Guilherme Melo de Oliveira, em representação de  
BDO & Associados - SROC



## 6.4. Mapa de Recursos Humanos

Nr.Func.	Categoria Profissional	Serviço
1	Cantoneiro	SLU1
2	Cantoneiro	SLU1
3	Cantoneiro	SLU2
4	Cantoneiro	SLU2
5	Encarregado de Brigada	SLU1
8	Cantoneiro	SLU1
9	Cantoneiro	SLU1
11	Assist. de Interv. Ambiental	DFA
12	Motorista Pesados	SLU1
13	Cantoneiro	SLU2
14	Cantoneiro	SLU1
15	Encarregado de Brigada	SLU2
22	Cantoneiro	SLU1
23	Motorista Pesados	SLU2
27	Cantoneiro	SLU2
28	Cantoneiro	SLU2
34	Cantoneiro	SLU2
38	Cantoneiro	SLU1
39	Encarregado de Brigada	SRC
46	Motorista Pesados	SLU2
47	Cantoneiro	SLU2
50	Cantoneiro	SLU2
53	Motorista Pesados	SLU2
54	Cantoneiro	SLU1
55	Cantoneiro	SLU1
56	Cantoneiro	SLU2
57	Cantoneiro	SLU2
58	Cantoneiro	SLU1
59	Cantoneiro	SLU2
62	Cantoneiro	SLU1
66	Cantoneiro	SLU1
67	Cantoneiro	SLU2
69	Cantoneiro	SLU1
73	Aux. de Mecânica	FIE
75	Cantoneiro	SLU1
76	Cantoneiro	SLU1
81	Encarregado de Brigada	SLU1
82	Motorista Pesados	SLU2
84	Motorista Pesados	SLU2
86	Chef. de Serviço SLU1	SLU1
87	Encarregado de Brigada	SLU2
88	Motorista Pesados	SLU1
90	Cantoneiro	SLU1
91	Cantoneiro	SLU1
95	Administrativo RH	SPE
97	Coordenador SGI	SGI
99	Cantoneiro	SLU2
102	Motorista Pesados	SLU1
103	Cantoneiro	SLU1
104	Cantoneiro	SLU1
105	Cantoneiro	SLU1
106	Cantoneiro	SLU1
107	Cantoneiro	SLU1
109	Cantoneiro	SLU1
116	Cantoneiro	SLU2
117	Cantoneiro	SLU2
123	Motorista Pesados	SLU1

Nr.Func.	Categoria Profissional	Serviço
124	Cantoneiro	SLU2
128	Cantoneiro	SLU2
129	Motorista Pesados	SLU1
130	Motorista Pesados	SLU1
131	Encarregado de Brigada	SLU2
132	Motorista Pesados	SLU2
133	Motorista Pesados	SLU2
134	Motorista Pesados	SLU1
139	Motorista Pesados	SLU2
140	Motorista Pesados	SLU1
141	Encarregado de Brigada	SRC
148	Cantoneiro	SLU2
149	Cantoneiro	SLU2
160	Encarregado de Brigada	SLU1
165	Chefe de Serviço SLU2	DLU 2
166	Enc. Geral Operacional	SLU1
185	Enc. Geral Operacional	SLU2
191	Motorista Pesados	SLU2
195	Cantoneiro	SLU1
196	Enc. Geral Operacional	SLU2
206	Chefe de Divisão DLU2	DLU 2
208	Cantoneiro	SLU1
210	Cantoneiro	SLU2
212	Cantoneiro	SLU2
213	Cantoneiro	SLU2
217	Cantoneiro	SLU1
219	Diretor DTO	DTO
222	Cantoneiro	SLU2
224	Chefe de Serviço SPE	SPE
226	Cantoneiro	SLU2
230	Cantoneiro	SLU1
233	Cantoneiro	SLU1
234	Motorista Pesados	SLU1
239	Cantoneiro	SLU1
241	Motorista Pesados	SLU2
242	Motorista Pesados	SLU1
245	Cantoneiro	SLU1
248	Cantoneiro	SLU1
252	Operacional DLU1	SLU1
254	Chefe de Divisão DAD	DAD
263	Cantoneiro	SLU1
268	Cantoneiro	SLU1
270	Cantoneiro	SLU1
271	Cantoneiro	SLU1
275	Cantoneiro	SLU1
277	Fiscal de Ambiente	DFA
279	Cantoneiro	SLU2
280	Cantoneiro	SLU1
281	Cantoneiro	SLU2
284	Cantoneiro	SLU2
286	Cantoneiro	SLU1
289	Cantoneiro	SLU1
296	Cantoneiro	SLU1
299	Motorista Pesados	SLU1
301	Cantoneiro	SLU2
307	Cantoneiro	SLU2
308	Cantoneiro	SLU1
309	Cantoneiro	SLU1
310	Cantoneiro	SLU1



Nr.Func.	Categoria Profissional	Serviço
311	Cantoneiro	SLU1
313	Cantoneiro	SLU1
324	Assist. Atendimento	GAC
325	Diretor	DFR
327	Chef. de Divisão DFA	DFA
328	Cantoneiro	SLU2
331	Chefe de Serviço SRC	SRC
336	Cantoneiro	SLU2
337	Motorista Pesados	SLU2
338	Encarregado de Brigada	SLU1
339	Cantoneiro	SLU1
341	Cantoneiro	SLU1
345	Téc. Inst. Equipamentos	FIE
349	Motorista Pesados	SLU2
350	Cantoneiro	SLU2
352	Cantoneiro	SLU2
358	Motorista Pesados	SLU1
359	Motorista Pesados	SLU1
363	Motorista Pesados	SLU2
364	Cantoneiro	SLU2
367	Cantoneiro	SLU2
368	Motorista Pesados	SRC
371	Motorista Pesados	SLU1
374	Cantoneiro	SLU2
375	Téc. Turismo Natureza	GTN
378	Cantoneiro	SLU2
384	Motorista Pesados	SLU2
385	Cantoneiro	SLU2
386	Cantoneiro	SLU2
388	Cantoneiro	SLU1
395	Encarregado de Brigada	SLU1
397	Cantoneiro	SLU1
411	Cantoneiro	SLU2
412	Cantoneiro	SRC
413	Cantoneiro	SLU2
417	Cantoneiro	SLU1
427	Chef. de Divisão DCO	DCO
429	Coordenador GAC	GAC
431	Chefe de Serviço FIE	FIE
433	Cantoneiro	SLU2
436	Cantoneiro	SLU1
438	Motorista Pesados	SRC
442	Motorista Pesados	SLU1
443	Diretor DFR	DFR
444	Téc. Sens. Ambiental	ESA
445	Fiscal de Ambiente	DFA
446	Fiscal de Ambiente	DFA
452	Motorista Pesados	SRC
454	Motorista Pesados	SRC
458	Motorista Pesados	SLU2
461	Encarregado de Brigada	SLU1
463	Cantoneiro	SLU2
466	Motorista Pesados	SRC
467	Cantoneiro	SRC
471	Motorista Pesados	SLU2
473	Motorista Pesados	SLU2
474	Chef. Departamento DOP	DOP
478	Cantoneiro	SLU1
482	Motorista Pesados	SLU1

Nr.Func.	Categoria Profissional	Serviço
483	Cantoneiro	SLU2
486	Motorista Pesados	SRC
488	Assist. Comunicação	GCI
497	Cantoneiro	SLU1
532	Motorista Pesados	SLU2
534	Motorista Pesados	SRC
535	Motorista Pesados	SRC
536	Motorista Pesados	SLU1
540	Téc. Contabilidade	DCF
542	Coordenador ESA	ESA
543	Cantoneiro	SLU1
548	Cantoneiro	SLU1
549	Cantoneiro	SLU2
550	Cantoneiro	SLU1
552	Cantoneiro	SLU1
553	Cantoneiro	SLU2
557	Cantoneiro	SLU2
561	Cantoneiro	SLU2
563	Cantoneiro	SLU1
565	Cantoneiro	SLU1
568	Téc. Informático	GSI
569	Téc. Ambiente	DFA
572	Cantoneiro	SLU1
574	Motorista Pesados	SLU2
575	Cantoneiro	SLU2
577	Chef. de Serviço SEV	SEV
579	Coordenador UCG	UCG
580	Administrativo DCO	DCO
581	Cantoneiro	SLU2
583	Cantoneiro	SLU2
584	Cantoneiro	SLU2
587	Cantoneiro	SLU2
589	Cantoneiro	SLU2
594	Fiscal de Ambiente	DEU
596	Cantoneiro	SLU2
597	Cantoneiro	SLU2
598	Cantoneiro	SLU1
600	Cantoneiro	SRC
601	Cantoneiro	SLU1
606	Cantoneiro	SLU2
607	Motorista Pesados	SLU2
613	Motorista Pesados	SLU2
614	Motorista Pesados	SLU1
615	Cantoneiro	SLU1
616	Motorista Pesados	SLU1
617	Cantoneiro	SRC
619	Cantoneiro	SLU1
624	Cantoneiro	SLU2
625	Motorista Pesados	SLU1
627	Assist. de Interv. Ambiental	DFA
631	Cantoneiro	SLU1
632	Téc. Cidadania	GAC
634	Motorista Pesados	SLU2
642	Cantoneiro	SRC
643	Cantoneiro	SRC
646	Motorista Pesados	SRC
654	Motorista Pesados	SRC
656	Motorista Pesados	SRC
662	Cantoneiro	SLU2



Nr.Func.	Categoria Profissional	Serviço
666	Motorista Pesados	SRC
668	Cantoneiro	SRC
672	Motorista Pesados	SRC
677	Motorista Pesados	SLU1
679	Motorista Pesados	SRC
681	Enc. Geral Operacional	SRC
682	Cantoneiro	SLU2
683	Motorista Pesados	SRC
686	Motorista Pesados	SRC
688	Cantoneiro	SLU2
692	Motorista Pesados	SLU1
695	Chefe de Divisão DLU1	DLU 1
696	Chefe de Departamento DEU	DEU
703	Motorista Pesados	SLU1
705	Chef. de Divisão DJR	DJR
707	Assist. de Interv. Ambiental	DFA
708	Chefe de Serviço SST	SST
709	Motorista Pesados	SLU1
712	Motorista Pesados	SLU2
713	Chef. de Divisão DEV	DEV
715	Motorista Pesados	SLU1
717	Cantoneiro	SRC
720	Cantoneiro	SLU2
721	Motorista Pesados	SRC
724	Cantoneiro	SLU1
728	Cantoneiro	SLU1
730	Cantoneiro	SLU2
732	Motorista Pesados	SLU1
733	Cantoneiro	SLU2
734	Operacional SQP	SQP
737	Assist. de Interv. Ambiental	DFA
738	Cantoneiro	SLU1
742	Cantoneiro	SLU2
757	Téc. Inst. Equipamentos	FIE
758	Motorista Pesados	SLU1
760	Cantoneiro	SRC
762	Encarregado de Brigada	SRC
767	Motorista Pesados	SLU2
770	Cantoneiro	SRC
771	Advogado/Jurista	GJU
774	Motorista Pesados	SLU1
776	Cantoneiro	SRC
777	Cantoneiro	SRC
783	Cantoneiro	SLU1
785	Técnico de RH	DRH
786	Motorista Pesados	SLU1
787	Cantoneiro	SLU1
795	Cantoneiro	SLU1
796	Motorista Pesados	SLU1
797	Cantoneiro	SLU2
798	Cantoneiro	SLU2
799	Cantoneiro	SLU1
801	Cantoneiro	SLU2
802	Cantoneiro	SLU1
808	Cantoneiro	SLU1
810	Motorista Pesados	SLU1
813	Motorista Pesados	SLU1
814	Aux. Jardinagem	SEV
821	Encarregado de Brigada	SRC

Nr.Func.	Categoria Profissional	Serviço
825	Motorista Pesados	SLU1
826	Cantoneiro	SLU2
827	Motorista Pesados	SLU1
829	Cantoneiro	SLU2
830	Motorista Pesados	SRC
833	Motorista Pesados	SRC
841	Motorista Pesados	SRC
847	Motorista Pesados	SRC
853	Encarregado de Brigada	SLU1
854	Cantoneiro	SLU1
855	Cantoneiro	SRC
856	Motorista Pesados	SLU2
859	Cantoneiro	SLU1
866	Cantoneiro	SLU2
867	Cantoneiro	SLU2
879	Cantoneiro	SLU1
880	Cantoneiro	SLU2
889	Cantoneiro	SLU1
890	Cantoneiro	SLU1
892	Administrativo DFA	DFA
894	Motorista Pesados	SLU2
896	Cantoneiro	SLU2
897	Cantoneiro	SLU2
901	Cantoneiro	SRC
902	Cantoneiro	SRC
903	Motorista Pesados	SRC
909	Encarregado de Brigada	SRC
923	Cantoneiro	SLU1
925	Cantoneiro	SLU2
927	Cantoneiro	SLU1
929	Cantoneiro	SLU2
930	Cantoneiro	SLU1
940	Cantoneiro	SRC
942	Chef. de Divisão DNB	DNB
943	Diretor DGE	DGE
944	Administrador	ADM
950	Chefe de Divisão DCF	DCF
956	Encarregado de Brigada	SQP
957	Coordenador GTN	GTN
959	Téc. Meio Marinho	SMM
960	Téc. Sens. Ambiental	ESA
961	Téc. Meio Marinho	SMM
965	Chefe de Divisão DRC	DRC
966	Cantoneiro	SLU2
970	Cantoneiro	SLU1
976	Cantoneiro	SRC
978	Téc. Gest. de Informação	DFA
979	Cantoneiro	SRC
980	Cantoneiro	SLU1
983	Cantoneiro	SRC
984	Cantoneiro	SLU2
988	Cantoneiro	SLU1
989	Cantoneiro	SLU1
993	Cantoneiro	SLU1
994	Motorista Pesados	SRC
995	Motorista Pesados	SLU1
1013	Cantoneiro	SRC
1015	Cantoneiro	SLU2
1022	Chefe de Divisão DRH	DRH



Nr.Func.	Categoria Profissional	Serviço
1023	Administrativo RH	SPE
1024	Cantoneiro	SLU2
1035	Cantoneiro	SLU1
1036	Cantoneiro	SLU1
1039	Cantoneiro	SLU1
1040	Encarregado de Brigada	DTC
1041	Aux. de Mecânica	FIE
1042	Cantoneiro	SLU2
1043	Cantoneiro	SLU2
1045	Cantoneiro	SLU2
1050	Téc. Informático	GSI
1053	Cantoneiro	SLU1
1055	Cantoneiro	SLU1
1057	Téc. Sens. Ambiental	ESA
1060	Cantoneiro	SLU2
1061	Motorista Pesados	SRC
1062	Administrativo SST	SST
1066	Encarregado de Brigada	SLU1
1072	Assist. de Interv. Ambiental	DFA
1078	Cantoneiro	SLU2
1081	Advogado/Jurista	GJU
1085	Chef. de Divisão DTC	DTC
1086	Téc. Est.e Projetos	GEP
1087	Administrativo DTC	DTC
1088	Chef. de Serviço SPA	SPA
1096	Administrativo DFA	GFA
1106	Cantoneiro	SLU2
1107	Cantoneiro	SLU2
1108	Operacional SQP	SQP
1118	Cantoneiro	SLU1
1119	Cantoneiro	SRC
1120	Cantoneiro	SLU1
1122	Horticultor	DTC
1127	Cantoneiro	SLU2
1128	Cantoneiro	SLU1
1129	Cantoneiro	SLU1
1130	Cantoneiro	SLU2
1133	Administrativo GTN	GTN
1134	Motorista Pesados	SLU2
1136	Cantoneiro	SLU2
1137	Cantoneiro	SLU2
1139	Motorista Pesados	SLU1
1140	Cantoneiro	SLU2
1141	Cantoneiro	SLU1
1142	Cantoneiro	SLU1
1155	Cantoneiro	SRC
1158	Cantoneiro	SLU2
1161	Cantoneiro	SLU1
1162	Encarregado de Brigada	SLU2
1165	Técnico DAD	DAD
1166	Téc. Meio Terrestre	DNB
1168	Chef. de Divisão FIE	FIE
1171	Cantoneiro	SLU1
1175	Motorista Pesados	SRC
1180	Téc. Gest. de Informação	DFA
1181	Mecânico	FIE
1183	Motorista Pesados	SLU2
1188	Cantoneiro	SLU1
1190	Cantoneiro	SLU1

Nr.Func.	Categoria Profissional	Serviço
1191	Cantoneiro	SLU2
1192	Cantoneiro	SLU2
1193	Motorista Pesados	SLU1
1196	Cantoneiro	SLU1
1200	Cantoneiro	SLU2
1201	Motorista Pesados	SLU2
1202	Encarregado de Brigada	SEV
1203	Cantoneiro	SLU1
1204	Cantoneiro	SLU1
1206	Motorista Pesados	SLU1
1209	Cantoneiro	SLU2
1210	Cantoneiro	SLU1
1214	Cantoneiro	SLU1
1217	Cantoneiro	SLU2
1218	Cantoneiro	SLU2
1220	Cantoneiro	SLU2
1224	Cantoneiro	SLU2
1226	Cantoneiro	SLU2
1227	Cantoneiro	SLU1
1228	Cantoneiro	SLU1
1229	Cantoneiro	SRC
1231	Cantoneiro	SLU2
1232	Motorista Pesados	SLU2
1233	Coordenador GSI	GSI
1235	Planeamento G. Frota	FIE
1236	Técnico DAD	DAD
1237	Fiscal de Ambiente	DEV
1238	Aux. de Mecânica	FIE
1240	Téc. Gestão	UCG
1241	Técnico DGE	DNB
1242	Enc. Geral Operacional	FIE
1245	Cantoneiro	SLU1
1246	Cantoneiro	SLU2
1247	Téc. Meio Marinho	DGE
1251	Téc. Meio Marinho	SMM
1252	Cantoneiro	SLU1
1254	Motorista Pesados	SRC
1255	Cantoneiro	SLU1
1259	Operacional SQP	SQP
1260	Aux. Jardinagem	SEV
1261	Aux. Jardinagem	SEV
1262	Assist. de Interv. Ambiental	DFA
1263	Motorista Pesados	SRC
1264	Cantoneiro	SLU2
1267	Téc. Des./Manut. Esp. Agrícolas	DTC
1269	Horticultor	DTC
1271	Aux. Jardinagem	SEV
1273	Cantoneiro	SLU1
1275	Operacional SQP	SQP
1277	Cantoneiro	SLU1
1280	Cantoneiro	SLU2
1281	Técnico DGE	DNB
1284	Aux. Jardinagem	DJR
1286	Cantoneiro	SLU2
1290	Cantoneiro	DFA
1291	Cantoneiro	SLU1
1292	Cantoneiro	SLU2
1294	Téc. Turismo Natureza	GTN
1296	Cantoneiro	SRC



Nr.Func.	Categoria Profissional	Serviço
1297	Cantoneiro	SRC
1302	Cantoneiro	SRC
1304	Cantoneiro	SRC
1305	Cantoneiro	SRC
1306	Cantoneiro	SRC
1307	Motorista Pesados	SRC
1309	Cantoneiro	SRC
1316	Cantoneiro	SRC
1317	Cantoneiro	SRC
1318	Motorista Pesados	SRC
1319	Cantoneiro	SRC
1320	Aux. de Mecânica	FIE
1322	Cantoneiro	SLU1
1323	Cantoneiro	SRC
1325	Cantoneiro	SRC
1329	Motorista Pesados	SRC
1330	Motorista Pesados	SRC
1331	Motorista Pesados	SRC
1334	Motorista Pesados	SRC
1335	Motorista Pesados	SRC
1338	Motorista Pesados	SRC
1339	Motorista Pesados	SRC
1340	Motorista Pesados	SRC
1345	Encarregado de Brigada	SRC
1349	Cantoneiro	SRC
1355	Cantoneiro	SLU2
1357	Cantoneiro	SLU2
1362	Téc. Meio Terrestre	SMT
1363	Cantoneiro	SLU1
1364	Cantoneiro	SLU2
1365	Operacional SQP	SQP
1367	Cantoneiro	SRC
1368	Cantoneiro	SRC
1369	Téc. Turismo Natureza	DGE
1371	Cantoneiro	SLU1
1373	Cantoneiro	SLU1
1379	Cantoneiro	SLU1
1385	Cantoneiro	SLU2
1386	Cantoneiro	SRC
1388	Cantoneiro	SLU2
1389	Cantoneiro	SLU1
1391	Motorista Pesados	SRC
1393	Cantoneiro	SRC
1395	Horticultor	DTC
1396	Téc. Des./Manut. Esp. Agrícolas	DTC
1404	Cantoneiro	SLU2
1406	Cantoneiro	DRC
1409	Cantoneiro	SLU1
1410	Téc. Gest. de Informação	DEU
1416	Chef. Divisão DAT	DAT
1421	Cantoneiro	SLU1
1422	Cantoneiro	SLU2
1423	Administrador	ADM
1426	Cantoneiro	SLU1
1428	Téc. Gest. de Informação	DAT
1430	Cantoneiro	SRC
1432	Administrador	ADM
1433	Cantoneiro	SLU2
1435	Cantoneiro	SLU1

Nr.Func.	Categoria Profissional	Serviço
1436	Assist. Atendimento	GAC
1439	Cantoneiro	SRC
1440	Cantoneiro	SRC
1443	Operacional SQP	SQP
1445	Assist. de Interv. Ambiental	DFA
1450	Aux. Jardinagem	SEV
1452	Assist. Comunicação	DCO
1459	Aux. Jardinagem	SEV
1461	Aux. Jardinagem	DJR
1462	Encarregado de Brigada	DJR
1465	Cantoneiro	SRC
1466	Cantoneiro	SRC
1467	Cantoneiro	SRC
1468	Cantoneiro	SRC
1470	Aux. Jardinagem	SEV
1471	Encarregado de Brigada	DJR
1475	Técnico DAD	DAD
1478	Téc. Est.e Projetos	GEP
1479	Téc. Est.e Projetos	GEP
1480	Cantoneiro	SLU1
1486	Cantoneiro	SLU2
1488	Cantoneiro	SLU1
1489	Cantoneiro	SLU1
1490	Cantoneiro	SLU2
1492	Cantoneiro	SLU1
1493	Cantoneiro	SLU2
1494	Cantoneiro	SLU2
1495	Motorista Pesados	SLU1
1497	Cantoneiro	SLU2
1498	Aux. Jardinagem	SEV
1500	Téc. Gest. de Informação	DAT
1504	Cantoneiro	SLU1
1505	Tratador Animais	SQP
1506	Mecânico	FIE
1507	Téc. Meio Marinho	SMM
1508	Cantoneiro	SRC
1510	Cantoneiro	SLU1
1511	Cantoneiro	SLU1
1512	Cantoneiro	SRC
1515	Aux. Jardinagem	SEV
1517	Cantoneiro	SLU1
1520	Cantoneiro	SLU1
1521	Cantoneiro	SLU2
1522	Aux. Jardinagem	SEV
1524	Cantoneiro	SRC
1525	Cantoneiro	SRC
1526	Cantoneiro	SLU2
1528	Cantoneiro	SLU1
1531	Tratador Animais	SQP
1533	Téc. Turismo Natureza	GTN
1534	Téc. Gest. de Informação	DAT
1535	Cantoneiro	SLU2
1536	Secretária C.A.	ADM
1541	Cantoneiro	SLU2
1543	Motorista Pesados	SRC
1545	Téc. Meio Terrestre	DNB
1546	Cantoneiro	SRC
1548	Cantoneiro	SLU1
1551	Cantoneiro	SLU1



Nr.Func.	Categoria Profissional	Serviço
1552	Motorista Pesados	SRC
1553	Cantoneiro	SLU1
1554	Cantoneiro	SLU1
1556	Cantoneiro	SLU1
1557	Aux. Jardinagem	SEV
1558	Cantoneiro	SLU1
1560	Cantoneiro	SLU1
1561	Cantoneiro	SLU1
1562	Operacional SQP	SQP
1563	Cantoneiro	SLU1
1565	Cantoneiro	SLU1
1567	Cantoneiro	SLU1
1568	Cantoneiro	SLU2
1570	Cantoneiro	SLU2
1572	Motorista Pesados	SRC
1576	Técnico DAD	DAD
1578	Cantoneiro	SRC
1579	Cantoneiro	SLU1
1580	Motorista Pesados	SRC
1584	Cantoneiro	SLU2
1585	Cantoneiro	SLU2
1587	Téc. Turismo Natureza	GTN
1588	Cantoneiro	SRC
1589	Cantoneiro	SRC
1590	Assist. Atendimento	GAC
1591	Cantoneiro	SLU2
1593	Cantoneiro	SRC
1595	Aux. Jardinagem	SEV
1596	Aux. Jardinagem	SEV
1598	Cantoneiro	SRC
1599	Cantoneiro	SRC
1603	Cantoneiro	SLU1
1604	Cantoneiro	SLU1
1605	Téc. Comunicação	DCO
1606	Técnico SST	SST
1607	Cantoneiro	SLU2
1608	Cantoneiro	SRC
1609	Cantoneiro	SLU2
1610	Cantoneiro	SLU2
1613	Téc. Turismo Natureza	GTN
1615	Técnico DAT	DAT
1616	Coordenador GJU	GJU
1617	Encarregado de Brigada	SQP
1618	Cantoneiro	SLU1
1619	Horticultor	DTC
1620	Cantoneiro	SLU2
1623	Cantoneiro	SRC
1624	Aux. Jardinagem	SEV
1625	Aux. Jardinagem	DJR
1626	Operacional SQP	SQP
1627	Aux. Jardinagem	SEV
1628	Cantoneiro	SRC
1630	Cantoneiro	SLU1
1633	Cantoneiro	SRC
1635	Cantoneiro	SLU2
1637	Cantoneiro	SLU1
1640	Téc. Des./Manut. Esp. Agrícolas	GEP
1641	Cantoneiro	SRC
1645	Assessor C.A.	ADM

Nr.Func.	Categoria Profissional	Serviço
1646	Cantoneiro	SLU1
1647	Cantoneiro	SLU2
1648	Advogado/Jurista	GJU
1649	Cantoneiro	SRC
1651	Aux. Jardinagem	SEV
1653	Cantoneiro	SRC
1654	Advogado/Jurista	GJU
1656	Cantoneiro	SRC
1657	Cantoneiro	SLU1
1658	Cantoneiro	SRC
1661	Cantoneiro	SLU2
1662	Cantoneiro	SLU2
1663	Cantoneiro	SLU1
1664	Cantoneiro	SLU1
1666	Cantoneiro	SLU2
1669	Cantoneiro	SLU2
1670	Cantoneiro	SLU1
1671	Cantoneiro	SLU1
1672	Cantoneiro	SRC
1673	Cantoneiro	SLU1
1674	Téc. Est.e Projetos	GEP
1675	Contact Center	DCO
1678	Cantoneiro	SLU1
1679	Cantoneiro	SLU1
1681	Cantoneiro	SLU1
1682	Cantoneiro	SRC
1685	Cantoneiro	SLU1
1687	Cantoneiro	SRC
1688	Cantoneiro	SRC
1690	Cantoneiro	SRC
1691	Cantoneiro	SLU1
1692	Técnico de RH	SPE
1696	Téc. Sens. Ambiental	ESA
1697	Cantoneiro	SLU2
1698	Cantoneiro	SLU1
1699	Cantoneiro	SLU1
1703	Encarregado de Brigada	SLU2
1704	Cantoneiro	SLU1
1705	Cantoneiro	SLU1
1707	Cantoneiro	SRC
1708	Operacional SQP	SQP
1711	Cantoneiro	SLU1
1713	Cantoneiro	SRC
1714	Téc. Meio Marinho	SMM
1715	Administrativo DAD	DAD
1716	Cantoneiro	SLU1
1717	Téc. Des./Manut. Esp. Agrícolas	DTC
1719	Cantoneiro	SLU2
1720	Cantoneiro	SRC
1721	Advogado/Jurista	GJU
1722	Téc. Comunicação	DCO
1723	Cantoneiro	SRC
1725	Cantoneiro	SLU2
1726	Cantoneiro	SRC
1727	Cantoneiro	SRC
1728	Téc. Turismo Natureza	GTN
1730	Cantoneiro	SLU1
1731	Técnico DAT	DAT
1733	Cantoneiro	SRC





<b>Nr.Func.</b>	<b>Categoria Profissional</b>	<b>Serviço</b>
XXX	Téc. RVM	DAT
XXX	Téc. RVM	DAT
XXX	Operacional RVM	DAT
XXX	Operacional RVM	DAT
XXX	Operacional RVM	DAT