



CASCAIS

AMBIENTE

Gestão do Ambiente Terrestre e Marítimo

**PLANO DE ATIVIDADES  
&  
ORÇAMENTO**

**2019**

## Índice

<b>1</b>	<b>Nota Prévia.....</b>	<b>03</b>
<b>2</b>	<b>Grandes Opções .....</b>	<b>04</b>
<b>3</b>	<b>Plano de Atividades – 2019 .....</b>	<b>04</b>
<b>3.1</b>	<b>Departamento Operacional .....</b>	<b>04</b>
<b>3.1.1</b>	<b>Limpeza Urbana .....</b>	<b>05</b>
3.1.1.1	Varredura Manual .....	05
3.1.1.2	Varredura Mecânica .....	05
3.1.1.3	Lavagem Mecânica.....	06
3.1.1.4	Recolha de Papeleiras e Dispensadores de Dejetos Caninos .....	06
<b>3.1.2</b>	<b>Limpeza de Praias, Terrenos, Ribeiras e Florestas.....</b>	<b>07</b>
3.1.2.1	Limpeza de Praias .....	07
3.1.2.2	Limpeza de Terrenos e Ribeiras .....	08
3.1.2.3	Limpeza Florestal de Terrenos .....	08
<b>3.1.3</b>	<b>Recolha de Cortes de Jardins .....</b>	<b>09</b>
<b>3.1.4</b>	<b>Recolha de Monstros.....</b>	<b>09</b>
<b>3.1.5</b>	<b>Recolha de RSU Indiferenciados.....</b>	<b>10</b>
<b>3.1.6</b>	<b>Recolha Seletiva .....</b>	<b>11</b>
<b>3.1.7</b>	<b>Recolha de Resíduos Urbanos Biodegradáveis .....</b>	<b>12</b>
<b>3.2</b>	<b>Direção de Gestão de Estrutura Ecológica .....</b>	<b>12</b>
<b>3.2.1</b>	<b>Divisão da Natureza e Biodiversidade.....</b>	<b>12</b>
3.2.1.1	Quinta do Pisão – Parque de Natureza .....	12
3.2.1.2	Núcleo de Interpretação da Duna da Crismina .....	14
3.2.1.3	Borboletário.....	15
3.2.1.4	Natura Observa.....	16
3.2.1.5	Banco Genético Vegetal Autóctone .....	19
3.2.1.6	Oxigénio .....	20
<b>3.2.2</b>	<b>Plano de Gestão da Orla Costeira .....</b>	<b>22</b>
3.2.2.1	Gestão de Habitat .....	22
3.2.2.2	<i>AquaSig</i> .....	22
3.2.2.3	" +Mar" .....	23
3.2.2.4	Campanha "Na Páscoa quem paga é o mexilhão" .....	24
3.2.2.5	Ribeiras de Cascais .....	24
3.2.2.6	Dive for All.....	25
3.2.2.7	Área Marinha Protegida das Avencas .....	26
3.2.2.8	Centro de Interpretação Ambiental da Pedra do Sal .....	26
<b>3.2.3</b>	<b>Gabinete de Turismo de Natureza .....</b>	<b>27</b>
3.2.3.1	Pedra Amarela Campo Base .....	27
3.2.3.2	Quinta do Pisão .....	28
3.2.3.3	Clube dos Cascalitos.....	29
3.2.3.4	Outros Espaços.....	29
<b>3.2.4</b>	<b>Atividades da Natureza .....</b>	<b>30</b>
<b>3.2.5</b>	<b>Gabinete de Sensibilização Ambiental.....</b>	<b>31</b>
3.2.5.1	Escolas: Programa de Educação e Sensibilização ambiental de Cascais.....	31
3.2.5.2	Autarquia.....	34
3.2.5.3	Empresas.....	35
3.2.5.4	Município .....	35
<b>3.3</b>	<b>Departamento de Espaços Verdes Urbanos.....</b>	<b>36</b>
<b>3.3.1</b>	<b>Espaços Verdes .....</b>	<b>36</b>
<b>3.3.2</b>	<b>Espaços de Jogo e Recreio .....</b>	<b>38</b>
3.3.2.1	Manutenção dos Elementos Infantis.....	38
3.3.2.2	Manutenção das Superfícies Amortizantes.....	39
<b>3.3.3</b>	<b>Terras de Cascais .....</b>	<b>39</b>
3.3.3.1	Hortas e Pomares Comunitários.....	40
3.3.3.2	Hortas Associativas.....	41
3.3.3.3	Horta do Brejo.....	42
3.3.3.4	Horta do Pisão.....	43
3.3.3.5	Ações de Divulgação e Eventos .....	43

3.3.3.6	Formação.....	43
3.3.3.7	Hortas nas Escolas .....	44
3.3.3.8	Hortas nos Centros de Dia .....	44
<b>3.3.4</b>	<b>Outras Atividades – Controlo de Pragas e Doenças.....</b>	<b>44</b>
3.3.4.1	Controlo da Processionária .....	44
<b>3.4</b>	<b>Divisão do Futuro e Apoio à Decisão .....</b>	<b>45</b>
3.4.1	Fiscalização Ambiental.....	45
3.4.2	Fiscalização Operacional.....	45
3.4.3	Sistema MOBA nos serviços de recolha indiferenciada e seletiva .....	46
3.4.4	Sensores de nível de enchimento nos contentores subterrâneos de recolha.....	46
3.4.5	Gestão de Resíduos de Construção e Demolição.....	47
3.4.6	Estudo de eficiência e desempenho da da recolha indiferenciada.....	47
<b>3.5</b>	<b>Gabinete de Alterações Climáticas e Estratégia de Energia.....</b>	<b>48</b>
3.5.1	Waste4Think.....	48
3.5.2	THERMOS.....	48
3.5.3	Rede de Monitorização Meteorológica.....	49
3.5.4	Plano de adaptação às Alterações Climáticas.....	49
3.5.5	CDP CITIES.....	49
3.5.6	Candidaturas Nacionais e Internacionais .....	49
3.5.7	Rede de Municípios para a Adaptação Local.....	49
3.5.8	ECCA 2019 .....	49
3.5.9	Pacto dos Autarcas .....	50
3.5.10	Participação na COP 25.....	50
3.5.11	CLIMATHON .....	50
<b>3.6</b>	<b>Gestão de Frota, Equipamentos e Instalações .....</b>	<b>50</b>
3.6.1	Gestão de Frota.....	50
3.6.2	Gestão de Instalações e Equipamentos.....	51
<b>4</b>	<b>Exclusões .....</b>	<b>53</b>
<b>5</b>	<b>Orçamento Geral .....</b>	<b>54</b>
5.1	Orçamento Geral de Receitas.....	54
5.2	Orçamento Geral de Gastos.....	55
5.3	Orçamento Geral Global Consolidado .....	56
5.4	Orçamento Geral – Atividades Operacionais.....	58
5.5	Orçamento Geral – Estrutura da Empresa .....	59
5.6	Resultado Geral de Exploração.....	60
5.7	Análise de Fluxos de Caixa.....	60
<b>6</b>	<b>Anexos.....</b>	<b>61</b>
<b>6.1</b>	<b>Planos Previsionais de Curto – Prazo .....</b>	<b>61</b>
6.1.1	Demonstração de Resultados Previsional – 31/12/2019.....	61
6.1.2	Balanço Previsional – 31/12/2019.....	62
6.1.3	Plano de Investimentos para 2019.....	63
<b>6.2</b>	<b>Planos Previsionais de Médio/Longo – Prazo.....</b>	<b>64</b>
6.2.1	Demonstração de Resultados Previsional de Médio/Longo-Prazo: 2019-2022.....	64
6.2.2	Balanço Previsional de Médio/Longo-Prazo: 2019-2022.....	65
6.2.3	Plano de Investimentos: 2019-2022.....	66
6.3	Parecer do Fiscal Único – Parecer Instrumentos Previsionais.....	67
6.4	Mapa Detalhado dos Recursos Humanos.....	69

## **1 Nota Prévia**

Na elaboração do Orçamento da *Cascais Ambiente* para 2019, à semelhança dos últimos exercícios, adotou-se a técnica de orçamentação denominada por “*orçamento base zero*” devidamente ajustada aos compromissos emergentes do corrente exercício, ou seja, as atividades da empresa foram orçamentadas sem ter como referência o histórico de custos, levando em linha de conta os compromissos já assumidos.

À semelhança do que sucedeu nos processos de orçamentação de exercícios anteriores, o rigor e o elevado sentido de serviço público presidiu à elaboração deste documento, tendo sido elaborado com base nos seguintes princípios orientadores:

- Manutenção e consolidação de todas as áreas de atividade da empresa, explorando oportunidades de melhoria, de modo a assegurar níveis de eficácia e eficiência das operações;
- Continuidade no foco na prestação de serviços aos munícipes de Cascais, quer em termos de abrangência, quer em termos de qualidade de serviços, privilegiando a proximidade e relação com aqueles;
- Renovação da frota circunscrita ao efetivamente necessário, de modo a manter o elevado desempenho operacional, ou seja, renovação focada em viaturas cuja operacionalização condiciona a qualidade do serviço a prestar, quer financeira e ambientalmente, quer em termos de disponibilidade – imobilização;
- Manter a aposta na contínua melhoria dos já excelentes níveis de motivação, satisfação e de comprometimento dos Colaboradores, para com o acionista (Câmara Municipal de Cascais) e os munícipes.

Deste trabalho de retrospeção profunda, análise rigorosa e predição para 2019, resultou um plano de atividades e serviços uma vez mais bastante mais abrangente que o de 2018.

Numa gestão dedicada e profissional baseada na busca constante de acréscimo de eficiência operacional, financeira, ambiental e de qualidade de serviço prestado, de onde se destaca a decisão de não voltar a optar por outsourcing do serviço de recolha de resíduos sólidos urbanos fazendo tudo pelos próprios meios.

O desafio é grande, mas a administração, envolvida e comprometida diariamente, deposita inteira confiança na vontade e empenho de TODOS.

## **2 Grandes Opções**

De modo a assegurar o objetivo do equilíbrio orçamental para o ano de 2019, procurou-se adequar, quer o nível da atividade quer dos serviços prestados, de modo a otimizá-los no sentido de minimizar quaisquer impactos percecionados pelos Municípios, decorrentes de eventuais ajustamentos nestas, na qualidade do serviço prestado pela *Cascais Ambiente*.

Com o intuito de solidificar o equilíbrio financeiro da *Cascais Ambiente*, acresce a necessidade de continuar a intervir no passivo consolidado da empresa, procurando proceder ao seu equilíbrio de acordo com o nível de investimento realizado pelo acionista.

## **3 Plano de Atividades – 2019**

### **3.1 Departamento Operacional**

Para o ano de 2019, no que respeita às atividades desenvolvidas pela Empresa, sob a responsabilidade da área da *Direção Técnica e Operacional*, prevê-se dar continuidade ao desenvolvimento das atividades atualmente em curso.

Da análise dos resultados obtidos verifica-se que, em termos de quantidade, a resposta da *Cascais Ambiente* é muito boa, isto é, tem sido possível intervir em todo o Concelho de Cascais e em todas as suas áreas de ação e responsabilidade, com reconhecido mérito da população.

No que respeita à qualidade do serviço prestado vamos, ao nível da limpeza urbana, continuar a monitorizar as atuais periodicidades de limpeza, principalmente em algumas das zonas mais a Norte do Concelho, com o objetivo de verificar se as mesmas estão adequadas e em caso de necessidade efetuar as alterações que se justifiquem, sempre numa perspetiva de melhorar a prestação do serviço ao munícipe.

Para o ano de 2019, o grande desafio da *Direção Técnica e Operacional*, será o de continuar a garantir a prestação de serviços de qualidade, sempre na ótica da otimização e racionalização na utilização dos recursos humanos e materiais e na orientação de resultados para o munícipe e município de Cascais.

### **3.1.1 Limpeza Urbana**

#### **3.1.1.1 Varredura Manual**

Este serviço conta com 195 circuitos de varredura manual, número que se encontra estabilizado desde o ano de 2012.

Para 2019 vamos continuar a otimização dos cantões e das suas frequências, pretendendo-se assim uma maior eficiência relativamente ao serviço prestado.



Em 2019 está prevista a substituição de duas das viaturas ligeiras de mercadorias presentes na realização deste serviço.

#### **3.1.1.2 Varredura Mecânica**

Existem 115 circuitos de varredura mecânica, com uma cobertura próxima dos 100% de toda a área urbana do Concelho.

Está, também, previsto o reforço deste serviço com a aquisição de uma nova varredora mecânica.



### 3.1.1.3 Lavagem Mecânica

Existem 120 circuitos de lavagem mecânica, em 2019 pretende-se dar continuidade à diminuição no consumo de água potável, procurando-se outras soluções de abastecimento de água não potável (além da *Sanest*), que possam existir principalmente na zona Norte e Nascente do Concelho, de forma que os equipamentos que trabalham nessas áreas tenham locais de abastecimento perto dos locais onde operam.



### 3.1.1.4 Recolha de Papeleiras e Dispensadores de Dejetos Caninos

Atualmente existem no Concelho de Cascais 2.200 papeleiras, quase o dobro das existentes no final de 2006, cerca de 600 dispensadores para sacos de dejetos caninos, mantidos diariamente.

Em 2019, não se prevê um aumento significativo do número de papeleiras existentes, estando previsto o seu reforço em algumas zonas muito específicas.



Para as zonas turísticas e de maior afluência de pessoas, está a ser estudada a utilização de papeleiras de maior capacidade, em substituição das existentes, passando assim a dispor de uma maior capacidade de deposição de resíduos.

Será dada continuidade às campanhas de sensibilização e o aumento de fiscalização.

Pretende-se implementar-se um sistema de lavagem de papeleiras, com circuito e frequência predefinida, que deverá de ser de lavagem semanal nas zonas centrais e quinzenal nas restantes localidades, este serviço inclui a remoção de *grafitis* das papeleiras.

Em 2019 prevê-se a substituição de uma das viaturas ligeiras de mercadorias afetas ao serviço.

### **3.1.2 Limpeza de Praias, Terrenos, Ribeiras e Florestas**

#### **3.1.2.1 Limpeza de Praias**

A limpeza das praias e zonas envolventes continuará a ser assegurada diariamente, durante todo o ano, com um reforço especial no período de Abril a Outubro.

Será mantida a monitorização da qualidade das areias nos meses de Julho a Setembro.



### 3.1.2.2 Limpeza de Terrenos e Ribeiras

Verifica-se uma muito maior exigência dos munícipes em relação à limpeza de terrenos, o que se tem traduzido num aumento do número de pedidos ano após ano, aos quais só tem sido possível corresponder com o aumento da eficiência dos meios disponíveis.

Verifica-se que o número de solicitações internas para a necessidade de realização de trabalhos com retroescavadora, tem aumentado significativamente, sendo que este tipo de equipamento tem muitos períodos de inoperacionalidade, tendo este serviço sido alvo de reforço de equipamento no ano de 2018.



Em relação à limpeza de ribeiras pretende-se manter a metodologia adotada à alguns anos, que passa por com base no levantamento efetuado pela Proteção Civil, efetuar logo no início as intervenções consideradas prioritárias e que potencialmente poderão originar um maior risco de cheia e de seguida intervencionar as restantes situações.

Em 2019 prevê-se a substituição de três das viaturas ao serviço, por uma viatura ligeira de passageiros elétrica e duas ligeiras de mercadorias.

### 3.1.2.3 Limpeza Florestal de Terrenos

Este serviço teve início no decurso do ano de 2018 e conta com uma equipa de 12 homens devidamente equipados com material mecânico de trabalho, duas viaturas ligeiras de mercadorias, uma escavadora equipada com braço mecânico e destroçadora florestal.

### **3.1.3 Recolha de Cortes de Jardins**

Da análise estatística disponível verifica-se que o número de toneladas recolhidas tem vindo, continuamente, a aumentar.

Em 2019 todo Concelho de Cascais será abrangido com o sistema de identificação dos cortes de jardins abandonados na via pública, resultando numa poupança no consumo de combustível e desgaste das viaturas, incrementando o nível de produtividade.



A recolha de cortes de jardins tem sido, ao longo dos anos, um dos maiores problemas para a Cascais Ambiente, os resultados das inúmeras campanhas de sensibilização são nulos e a fiscalização das deposições indevidas não existe.

Como tal é urgente encontrar uma solução para o problema dos “abandonados”, pois em relação aos pedidos os prazos estão a ser cumpridos.

### **3.1.4 Recolha de Monstros**

Continua a verificar-se que cerca de 80% dos resíduos recolhidos, não são alvo de pedido, isto é, são abandonados na via pública.

Tal como referido no ponto anterior, em 2019 entrará em pleno funcionamento o novo sistema de identificação de monstros, garantindo os benefícios mencionados.

Durante o exercício de 2019, este serviço será reforçado por via da aquisição de duas viaturas pesadas de recolha devidamente equipadas com plataforma elevatória.



### 3.1.5 Recolha de RSU Indiferenciados

A quantidade de resíduos indiferenciados recolhidos durante o ano de 2018 tem registado um aumento de cerca de 1,5% relativamente ao ano anterior e 3,7% face a 2016, prevendo-se para 2019 que a situação de aumento se mantenha.

Tem-se verificado um bom grau de eficácia na prestação deste serviço, refletido no baixo número de reclamações registado.



Durante o ano de 2019, iremos continuar a proceder ao reforço de construção de cais e colocação de fixadores nos contentores de 800L, que se revelam fundamentais para o regular o funcionamento da operação e de se melhorar significativamente as condições de segurança dos mesmos.

Para 2019 nesta área pretende-se dar continuidade ao processo de reorganização da recolha nas freguesias de Cascais/Estoril e Alcabideche, por via da colocação dos sistemas na plataforma de gestão nos equipamentos mecânicos e também nos contentores instalados.

Será colocado em cada contentor individual um autocolante com os dias em que deverão ser colocados na rua para que assim fique bem definido.

Em 2019 prevê-se o reforço deste serviço por via da aquisição de três viaturas pesadas especiais de recolha de resíduos urbanos indiferenciados.

### **3.1.6 Recolha Seletiva**

Os quantitativos da recolha seletiva em 2018, face a 2017, têm vindo a aumentar em cerca de 12%, prevendo-se, para 2019, a continuidade desta tendência de crescimento neste tipo de resíduos.

Pretende-se aumentar o número de ecopontos disponíveis para os munícipes, potenciando-se assim o aumento da reciclagem. O aumento de equipamentos de recolha seletiva implica também o aumento das equipas de recolha, o que se traduzirá num aumento de custos que terá dentro do possível que ser acompanhado pela redução da tarifa da *Tratolixo* relativamente a resíduos reciclados.

Nesta área será testado o sistema de *City Points*, onde serão atribuídos pontos aos munícipes que mais reciclarem no sentido de bonificar aqueles que contribuem para o aumento da separação de resíduos.



### **3.1.7 Recolha de Resíduos Urbanos Biodegradáveis**

Este serviço teve o seu início em julho de 2018 e representa claramente o comprometimento e esforço levado a cabo pela Cascais Ambiente no sentido de continuar a contribuir para o aumento das quantidades de resíduos recicláveis e valorizáveis.

Para o efeito, a Cascais Ambiente criou dois novos circuitos de recolha exclusivos para este serviço e dedicou uma viatura e duas equipas de recolha, bem como a aquisição de sacos e contentorização, diferenciados dos tradicionais, específicos para este efeito.

Estima-se que, em 2019, este tipo de resíduos venham a representar um total de cerca de 1.500 toneladas, as quais serão devidamente retiradas do normal circuito de resíduos indiferenciados e geralmente com destino a aterro.

## **3.2 Direção de Gestão da Estrutura Ecológica**

### **3.2.1 Divisão da Natureza e Biodiversidade**

#### **3.2.1.1 Quinta do Pisão – Parque de Natureza**



A Quinta do Pisão – Parque de Natureza, reúne um considerável conjunto de valores naturais e patrimoniais que têm vindo a ser beneficiados e recuperados, mediante acções de gestão activa de habitat e reabilitação de espaços.

No decorrer do próximo ano o objectivo é operacionalizar a implementação do Plano de Gestão da Biodiversidades preconizado para o espaço, que contempla:

- Aumento do efetivo ovino e asinino;
- Melhorar o acesso rodoviária à Casa da Cal, com alteração do pavimento para calçada de calcário;
- Executar ramal de eletricidade para abastecimento do Centro de Atividades de Porto Covo;
- Aquisição de uma enfardadeira;
- Implementar e executar as ações previstas na Candidatura ao Programa PORTUGAL 2020;
  - Beneficiação das acessibilidades – caminhos rurais
  - Beneficiação hídrica – Reabilitação de albufeira
- Implementar as ações prevista no Plano de Gestão da Biodiversidade (PGB):
  - Controlo e Erradicação da Fauna Exótica
  - Controlo de Flora Exótica



- Renovação da cultura de alfazema (*Lavandula angustifolia*)
- Desramação de zambujal (*Olea europea* var. *sylvestris*)
- Plantação de flora autóctone
- Gestão de matos
- Sementeira de culturas para a fauna
- Beneficiar a regeneração natural de sobreiro (*Quercus suber*) compatível com a prática agrícola
- Construção de ovil

### 3.2.1.2 Núcleo de Interpretação da Duna da Crismina

A intervenção no sistema dunar Cresmina-Guincho, visou controlar o processo de degradação da duna primária e as consequências no sistema a jusante. É um trabalho de acção contínua, que não se esgotou nas intervenções iniciais, mas começa a permitir avaliar a acertividade destas acções e os benefícios para a globalidade do ecossistema, única zona de protecção integral do PNS-C.



Para dar seguimento ao processo de recuperação, pretendem-se realizar as seguintes acções:

- Ações de gestão de habitat (e.g. controlo de seguimento de espécies exóticas invasoras e plantação de espécies características em áreas anteriormente invadidas por espécies exóticas);
- Continuar as ações de sensibilização dos utilizadores, para os valores naturais presentes e a importancia da sua protecção e preservação;
- Requalificação do passadiço de acesso;
- Elaboração de Plano de Gestão para a Biodiversidade;
- Monitorização das ações implementadas e da biodiversidade;
- Manutenção regular do edificado e passadiços;
- Renovar os conteúdos e exposição interpretativa;

### 3.2.1.3 Borboletário

O Borboletário pretende continuar a dar a conhecer as espécies de lepidópteros existentes na região de Cascais, expor e sensibilizar o público em geral para a biologia deste importante grupo de insetos, e a sua interação com as plantas, proporcionando deste modo um local de contínua aprendizagem e investigação científica, e contribuindo para o despertar e interesse para a Conservação da Natureza e Biodiversidade.

Para 2019 estão previstas as seguintes ações:



- Manutenção e renovação do jardim – remoção de plantas infestantes, plantação de plantas hospedeiras e nectaríferas, poda de árvores e arbustos e limpeza do lago;
- Intervenção para a melhoria das condições na zona do jardim – recolocação do tabuado de fixação da rede mosquiteira – Laboratório e Receção;
- Renovação dos painéis expositivos na Receção;
- Conclusão da recuperação dos quadros de borboletas expostos na Receção;

- Realização de Visitas Guiadas e Ateliês Pedagógicos para melhor dar a conhecer os objetivos do espaço;
- Aumento/manutenção do sucesso reprodutivo das espécies capturadas em saídas de campo;
- Promoção de espécies, ações, atividades e projetos com recurso à plataforma Facebook;
- Conclusão do protocolo de criação de espécies presentes no Borboletário;
- Formação e acompanhamento de monitores;
- Manutenção e limpeza contínuas do espaço.

#### 3.2.1.4 Natura Observa

Implementar uma edição de Páscoa a decorrer em dois turnos de cinco dias de duração cada e onde serão executadas atividades de apoio aos trabalhos em curso da Cascais Ambiente através de três equipas por turno com oito voluntários e um coordenador de campo.



Estes trabalhos envolvem ações de plantação/retanchar ou sacha e amontoa (conforme as condições atmosféricas nessa época do ano), instalação de regeneradores dunares, controlo de erosão e erradicação de espécies invasoras.

Para a 13ª edição do programa de verão em 2019 deve ser considerado o seguinte:

- Aumentar a capacidade financeira e logística do programa;
- Aumentar nº total de bolsas de voluntariado (+18 elementos);

- Aumentar o valor das bolsas de voluntários para 12€/dia;
- Melhorar a promoção e divulgação do Natura Observa para potenciar o interesse e aumentar o número de participantes:
  - Retomar as apresentações em escolas secundárias do concelho durante o ano letivo e universidades com cursos na área do ambiente;
  - Criar sessões de esclarecimento – parceria Rota Jovem;
  - Criar um plano de comunicação no Facebook da Cascais Jovem;
  - Noticiar nos OCS locais (ex.: Jornal da Região, Correio da Linha), na Agenda Cultural da CMC e Folha Verde da Cascais Ambiente;
- De modo a dar continuidade às iniciativas no âmbito de Cascais Capital Europeia da Juventude 2018, fomentar um projeto internacional:
  - Reforçar o intercâmbio de jovens – parceria Rota Jovem;
- Atualizar a Sessão de Acolhimento e o Plano de Formação em Campo para participantes:
  - Criar módulos com diversas temáticas (ex.: espécies exóticas invasoras no PNSC), sendo a obtenção de competências certificada por meio de diploma;
  - Retomar a participação de entidades de vigilância no PNSC e a sua interação com os jovens (ex.: Vigilantes da Natureza, SEPNA);
  - Jogos, atividades e dinâmicas de grupo;
- Rever o Plano da Sessão de Formação Inicial com equipa de Psicólogos Espaço S:
  - Antecipar a reunião de preparação e selecionar novas dinâmicas;
  - Formar a equipa de coordenadores para que se envolvem nas sessões (e não serem apenas observadores);
  - Criar um guia de orientação em como sinalizar um jovem caso o coordenador de campo considere o seu comportamento inadequado e ache pertinente a intervenção dos Psicólogos em campo
- Retomar a Formação sobre Voluntariado:
  - O que é ser voluntário? Deveres e direitos? – parceria Rota Jovem;
  - Dinâmicas de grupo (icebreakers, energizers) – parceria Rota Jovem;
  - Formação em diálogo intercultural – parceria Amnistia Internacional;

- Atualizar o processo de inscrição, seleção e recrutamento, principalmente:
  - Melhorar a Base de Dados conjunta com os restantes programas de voluntariado e coincidir o timing de inscrição, seleção e recrutamento para não se selecionar o mesmo jovem para mais do que um programa;
  - Manter os dois coordenadores de base, iniciando a sua atividade em Maio;
  - Antecipar a data de abertura das inscrições e prolongar este período;
  - Realizar entrevistas, no período de recrutamento, de pré-seleção dos jovens;
  - Disponibilizar no site da Cascais Jovem na página do Natura Observa as normas do seguro inerente ao programa;
- Aumentar a equipa com um coordenador específico para a comunicação do programa (antes e ao longo das quinzenas) e apoio logístico;
- Manter a atividade e almoço convívio no último dia de cada quinzena para reforçar a interação dos jovens entre projetos e reforçar o espírito Natura;
- Criar parcerias para redução de custos:
  - Inscrição no programa de voluntariado jovem Agora Nós como entidade promotora – parceira IPDJ | Instituto Português do Desporto e Juventude;
  - No transporte, no fornecimento de refeição para participantes, no material de campo, disponibilizando em troca ações de team building, mitigação de emissões de dióxido de carbono através da plantação de árvores e arbustos nativos no PNSC, etc.;
- Realizar um Boot camp com a equipa de coordenadores antes do programa iniciar com o intuito de preparar a nova edição (ex: melhorar a comunicação na equipa e com voluntários, reciclar o conhecimento técnico a ter e a transmitir, refletir sobre regras a ter em campo, as dinâmicas de grupo, critérios de avaliação, etc.) e fomentar o espírito de grupo Natura.
- Fomentar a participação dos colegas da DGEE na formação em campo nas diferentes áreas.



### **3.2.1.5 Banco Genético Vegetal Autóctone**

Para 2019 prevê-se o desenvolvimento das seguintes atividades:

- Produção de plantas/ano: 9.500
- Saídas de campo/ano: 24 (2 por mês)
- Ações de voluntariado: 12 (1 por mês)
- Renovar o contrato do Sr. António Soares como viveirista;
- Manter a colaboração técnica semanal do Sr. João Monjardino;
- Possibilitar a colaboração de um estudante no âmbito do European Volunteer Service (SVE) por um período a definir;
- Inventário semestral das plantas produzidas;
- Inventário semestral de todas as sementes armazenadas;

- Ensaios de germinação anuais para avaliar a viabilidade das sementes armazenadas;
- Prosseguir a propagação ex situ de *Omphalodes kuzinskyanae* (miosótis-das-praias);
  - Agilizar o processo de germinação;
  - Selecionar locais potenciais de ocorrência mais amplos (1-2m<sup>2</sup>);
  - Reforçar a plantação com maior número de exemplares em cada local ( $\geq 100$ );
  - Manter censos anuais das populações instaladas;
- Criar um projeto de propagação ex situ idêntico para outras espécies endémicas:
  - *Limonium multiflorum* (alfazema-do-mar) | parceria com CBAA;
  - *Dianthus cintranus* subsp. *cintranus*;
  - *Asplenium hemionitis* (feto-de-folha-de-hera) | parceria com ICNF;
- Iniciar a execução do projeto LIFE para a conservação de espécies endémicas (sujeito a aprovação).
- Continuar a prospeção de manchas de vegetação arbustiva, arbórea e herbácea com interesse para conservação e recolha de sementes/estacas desses exemplares;
- Atualizar o plano de propagação por espécie;
- Manter a inscrição como Fornecedor de MFR;
- Estabelecer parceria com a Sigmetum para cedência de sementes, recebendo plantas;

- Manter a parceria com o ICNF – Instituto da Conservação da Natureza e Florestas, Instituto Superior de Agronomia e Centro de Botânica Aplicada à Agricultura (CBAA);
- Reativar a parceria com a APEF - Associação Portuguesa de Estudantes Florestais;



- Manter a divulgação das ações de voluntariado gratuitas ao fim de semana (via Facebook e base de dados do BGVA);
- Captar novos parceiros institucionais e patrocinadores;
- Adquirir bibliografia técnica

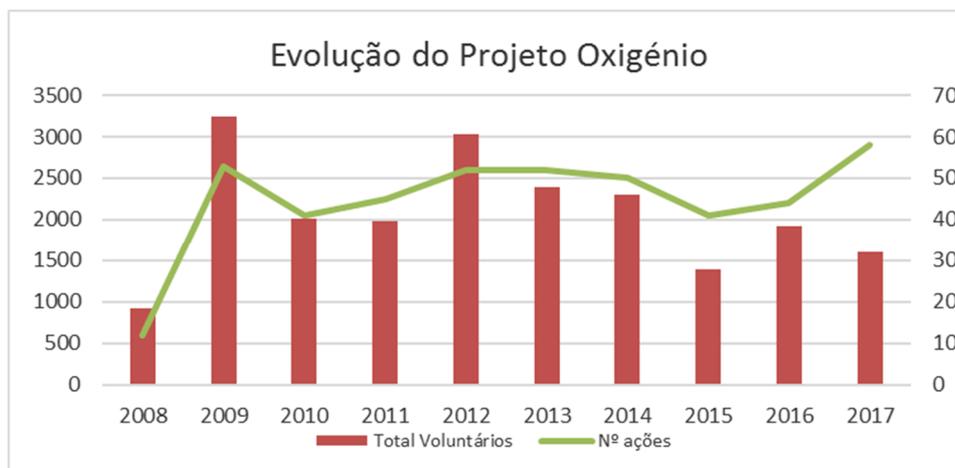
### 3.2.1.6 Oxigénio

O projeto Oxigénio é um programa de voluntariado ambiental que pretende o desenvolvimento de ações de conservação da natureza envolvendo a comunidade. Este projeto abrange uma extensa área de território, que une a costa atlântica ocidental acima do Guincho até à proximidade da vila de Cascais, passando pelas encostas da serra de Sintra voltadas a Sul. As principais áreas de intervenção estão localizadas em pleno Parque Natural de Sintra-Cascais (PNSC).

Deste modo, são objetivos do Oxigénio:

- Envolvimento da comunidade em ações de conservação da natureza;
- Sensibilizar para os valores naturais e o papel da sociedade na sua preservação;
- Aproximar o cidadão do paradigma da conservação e preservação dos ecossistemas;
- Promover a cidadania ativa, valorizando a consciencialização ambiental;
- Capacitar o voluntário como agente do processo de mudança.

Desde de 2008 que este projeto já envolveu mais de 20.000 voluntários em cerca de 450 ações, entre escolas do concelho, associações, empresas ou simplesmente cidadãos.



Este projeto tem como principal objetivo para o presente ano, a contínua adesão de parceiros à rede Oxigénio, através do aumento do número de voluntários, de empresas aderentes, de escolas do Concelho e associações.

Pretende-se de igual modo, um envolvimento da comunidade através de um reforço na comunicação e divulgação do projeto apostando novamente numa programação diversificada de ações de conservação da natureza, e associar o projeto às comemorações das Semanas da Floresta Autóctone e do Ambiente.

Para 2019 prevê-se a realização das seguintes atividades:

- Continuidade das parcerias empresariais na gestão dos talhões já adoptados (Resiquimica, Montepio, Hospital de José de Almeida);
- Angariação de novos parceiros para iniciativas de envolvimento empresarial;
- Continuidade das parcerias com associações e escolas ( Centro de Yoga de Cascais, Sailors for the Sea, CNE Estoril, Musa-Creativa, IWP, Grupo Trail Salamandra, IPS, Colégio Valsassina, Colégio St. Julian's);
- Realização das semanas comemorativas em parceria com o Gabinete de Educação e Sensibilização Ambiental: Semana da Floresta Autóctone e Semana do Ambiente;
- Realização de ações de conservação da natureza aos fins-de-semana para o público-em-geral (uma a duas vezes por mês);
- Desenvolvimento o talhão "Kit Dedicado";

- Potenciar a diversidade de ações de conservação da natureza de modo a captar novos voluntários ;
- Caracterização do perfil voluntário que participa nas ações;
- Desenvolvimento de ações de formação para voluntários;
- Desenvolvimento de uma Estratégia de Comunicação para o projeto;
- Elaboração de relatórios anuais de monitorização dos talhões adotados;

### **3.2.2 Plano de Gestão da Orla Costeira**

#### **3.2.2.1 Gestão de Habitat**

Desde sempre, a orla costeira representou um papel fundamental para Cascais, concelho com mais 30 Km de costa. Em 2019, a Cascais Ambiente pretende continuar a implementar as medidas preconizadas em POOC nomeadamente através de execução de Plano de Gestão, estando previsto para este ano:

- Controlo de espécies invasoras exóticas;
- Plantação de núcleos de flora endémica;
- Instalação de sinalética informativa e direcional;
- Regularização de caminhos e de acessos;

#### **3.2.2.2 AquaSig**

A elaboração da carta de sensibilidade e potencialidades do litoral do concelho de Cascais, surgiu pela necessidade de criar uma ferramenta de planeamento e de gestão, que constitua uma fonte centralizada de informação, relativa aos valores naturais e patrimoniais a proteger, bem como a atividades que se desenvolvem na zona, particularmente as que, de alguma forma, influenciam e são influenciadas pelo meio marinho. Os conteúdos destas cartas, desenvolvidas em ambiente SIG, foram integrados no sistema *AquaSig*.

É necessário continuar a monitorizar alguns locais estratégicos do litoral de Cascais de forma a acompanhar a evolução do sistema e atestar os resultados dos esforços de conservação da natureza efetuados em toda a zona litoral, com os seguintes objetivos:

- Acompanhamento do estado ecológico da zona intertidal de Cascais, como resposta aos esforços do Município na melhoria das suas águas costeiras;
- Otimização da informação recolhida e divulgação dos resultados;
- Avaliação de potenciais locais (já identificados anteriormente) para a criação de uma nova AMP em Cascais.

### 3.2.2.3 “+Mar”

Este projeto visa desenvolver um novo eixo de atuação da Cascais Ambiente, através da preocupação com o ambiente marinho, espaço primordial do concelho de Cascais. O projeto engloba uma série de ações concertadas com o objetivo de combater a poluição marinha e fazer do Município de Cascais um concelho pioneiro neste combate.

A comunidade escolar será este ano desafiada a trabalhar este tema no seu currículo, através da realização de ações de limpeza em praias, na orla costeira e na proximidade da sua escola, como forma de alerta sobre os locais de proveniência do lixo marinho. No final do ano letivo, cada turma apresentará um trabalho relativo ao tema.

Em maio prevê-se a realização da 12ª edição do Clean up the Atlantic, que irá reunir mergulhadores e amantes do mar num esforço conjunto para diminuição de resíduos no mar. Através de stands de parceiros, pretende-se envolver cada vez mais a população nesta temática, alertando para a adoção de uma política de consumo consciente e apresentando opções mais sustentáveis ao consumidor. A divulgação desta iniciativa será crucial para o seu sucesso.

A comunidade será ainda convidada a participar em diversas ações de sensibilização realizadas de forma periódica ao longo do ano, dirigidas a públicos específicos, como mergulhadores, pescadores, desportistas ou à população em geral. Estas ações terão um cariz de envolvimento da comunidade, trabalhando para o objetivo comum de diminuição da produção de resíduos e mudança de mentalidades e atitudes.



### 3.2.2.4 Campanha “Na Páscoa quem paga é o mexilhão”

Desde 2009 que a Cascais Ambiente tomou conhecimento do facto de existir uma apanha desregulada destes recursos no dia da sexta-feira santa em todo o Concelho, sendo que não estava a ser cumprida a legislação de apanha no caso da apanha lúdica nem estava a ser fiscalizada pelas autoridades competentes a apanha profissional.

A realização anual desta ação tem tido a capacidade de sensibilizar os apanhadores para o impacto que a apanha de grandes quantidades tem no ecossistema. O reforço da fiscalização com as entidades policiais tem sido uma mais-valia fundamental para o sucesso da ação.



Para o ano de 2019 pretende-se dar continuidade á ação, fazendo até um reforço da campanha nas marés que antecedem a sexta-feira santa.

### 3.2.2.5 Ribeiras de Cascais

A avaliação do estado ecológico das Ribeiras é fundamental na gestão, conservação e recuperação dos ecossistemas fluviais.

Em 2019 a Cascais Ambiente pretende continuar a monitorização destes ecossistemas e iniciar o seu processo de recuperação, através da implementação de um sistema de gestão eficaz. Um dos objetivos deste processo será a diminuição de



comunidades de espécies exóticas de peixes e do lagostim de água doce *Procambarus*

clarkii, prejudiciais ao desenvolvimento da fauna autóctone. A recuperação da galeria ripícola será também um dos principais alvos desta intervenção, dada a relevância que esta apresenta na conservação de espécies autóctones. Estas ações serão enquadradas no Programa Operacional Sustentabilidade e Eficiência no Uso de Recursos (POSEUR). Pretende-se ainda desenvolver ações de sensibilização dirigidas à comunidade local e à comunidade escolar, como forma de envolvimento da população nesta temática.

### **3.2.2.6 “Dive for All”**

Sendo um importante instrumento de integração social, o evento “Dive for All” tem sido um meio de sensibilizar a população em geral para os desafios que se colocam aos indivíduos com deficiência, para além de ser uma excelente ferramenta para incentivar à prática de atividades adaptadas.

Este evento teve início em 2011 e desde então abrangeu já cerca de 200 pessoas portadoras de deficiência, residentes no concelho de Cascais e não só.



Em 2019, a Cascais Ambiente pretende dar continuidade a este projeto chegando cada vez mais a pessoas com necessidades especiais do concelho de Cascais.

### **3.2.2.7 Área Marinha Protegida das Avencas**

A passagem para a gestão do Município de Cascais da Área Marinha Protegida das Avencas foi um marco em 2018. Em 2019, pretende-se continuar a divulgar os valores naturais existentes na área, reforçando a fiscalização e acompanhamento por parte da Polícia Municipal.



No ano de 2019 pretende-se atingir as seguintes metas:

- Gestão e conservação do património natural da AMP das Avencas com implementação do Plano de Gestão Ambiental a ser elaborado para a área;
- Divulgação e sensibilização para os valores naturais existentes na plataforma intertidal das Avencas e sua conservação;
- Manutenção da sinalética, como fator de informação e sensibilização dos novos limites e usos;
- Continuação da monitorização biológica dos organismos da Zona Intertidal;
- Realização da Ação de Sensibilização Ambiental para a Biodiversidade Marinha promovendo o batismo de mergulho dirigido às camadas mais jovens.

### **3.2.2.8 Centro de Interpretação Ambiental da Pedra do Sal**

O Centro de Interpretação Ambiental da Pedra do Sal recebeu em 2018 uma nova equipa técnica, com o objetivo de reforçar a programação do Centro, focando a sua temática na divulgação do litoral de Cascais através de atividades de educação/sensibilização ambiental de cariz científico. Atual sede da Área Marinha Protegida das Avencas este equipamento é igualmente uma peça fundamental na divulgação dos valores naturais daquela área.

Para 2019, a Cascais Ambiente pretende realizar as seguintes ações:

- Promoção de atividades práticas de Educação Ambiental de acordo com o programa curricular de ciências;
- Promoção de atividades práticas de Sensibilização Ambiental para o público em geral, nomeadamente para os visitantes de fim-de-semana;

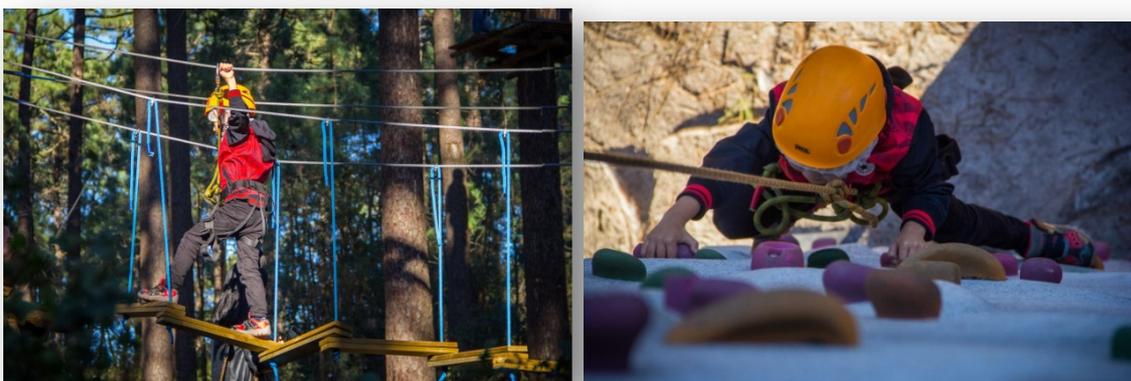
### **3.2.3 Gabinete de Turismo de Natureza**

No ano de 2019, o GTN pretende reformular a estratégia de comunicação, divulgando de forma mais eficiente e eficaz para o público em geral, através do site da Cascais Ambiente, assim como definir os produtos e as atividades natureza.

Pretende-se ainda apostar na automatização através de um programa oficial de tratamento de dados do cliente (CRM) e na operacionalização do projeto da Grande Rota.

#### **3.2.3.1 Pedra Amarela Campo Base**

No Pedra Amarela Campo Base, no ano de 2018, recebeu cerca de 2.000 participantes, dos quais 1.931 usufruíram da pista de arborismo e 43 estiveram presente na torre de multiactividades.



A visão planeada para o Pedra Amarela Campo Base tem como metas principais:

- Fortalecer a imagem de campo escotista a nível nacional e internacional;
- Consolidar o espaço como parque temático;
- Ativar o produto da pista de Arborismo de nível vermelho;

- Manter uma imagem cuidada do espaço;
- Apostar na comunicação e divulgação das experiências dos clientes.

### 3.2.3.2. Quinta do Pisão



Na Quinta do Pisão, no ano de 2018, realizaram-se 233 atividades, das quais 166 envolveram os burros lanudos e os cavalos existentes na Quinta.

No ano de 2019 pretende-se atingir as seguintes metas:

- Fortalecer a imagem da Quinta do Pisão como um lugar a preservar;
- Ativar o projeto Nature for All, requalificando os acessos de modo a torná-los acessíveis para qualquer utilizador do espaço, assim como aquisição de carros elétricos para visitantes com mobilidade reduzida;
- Ativar o posto de aluguer de bicicletas;
- Apostar na ativação dos passeios guiados com segway pela Quinta;
- Reforçar a comunicação e divulgação das atividades dos clientes.



### 3.2.3.3. Clube dos Cascalitos

O clube dos Cascalitos recebeu 91 atividades das quais se inclui atividades com escolas em conjunto com o GESA e festas de aniversário.

Em 2019, pretende-se atingir os seguintes objetivos:

- Fortalecer o projeto do Clube dos Cascalitos;
- Maximizar e diversificar a oferta de atividades no local.



### 3.2.3.4. Outros Espaços

O Borboletário recebeu 1.701 participantes das visitas guiadas, a Área Marinha Protegida das Avencas acolheu 670 participantes e o Núcleo de Interpretação da Duna da Cresmina foi visitado por 378 participantes as quais se incluem atividades com escolas em conjunto com o GESA e visitas guiadas.

No ano de 2019, estes espaços têm como objetivos:

- Reforçar a importância de preservação destes locais junto das escolas, em conjunto com o GESA, assim como de todos os visitantes destes locais.



### **3.2.4 Atividades da Natureza**

No ano de 2019, as atividades da Natureza pretendem reforçar a sua intenção para o público em geral através da divisão das mesmas em segmentos:

#### **Flyer Trimestral**

- Elaboração a cada 3 meses de atividades diversificadas que não constam do programa, de modo a fidelizar o visitante ao espaço.

#### **Escuteiros**

- Criação de um pacote de atividades para os escuteiros nacionais e internacionais que inclui dormidas e formações.

#### **Empresas**

- Oferta de teambuildings personalizados.

#### **Festas de Aniversário**

- Consolidação dos pacotes de festas de aniversário ambientais no Pedra Amarela Campo Base, na Quinta do Pisão e nos Cascalitos;
- Criação de festas de aniversário no CIAPS e Borboletário.

#### **Cascais em Férias**

- Aumentar as receitas e o número de participantes em 15%;
- Criação do Clube relacionado com o mar;
- Criação do Clube de férias dos Cascalitos.

#### **Escolas**

- Implementação de um workshop de abelhas;
- Criação de passeio sensorial;
- Criação de oficinas.

### 3.2.5 Gabinete de Sensibilização Ambiental

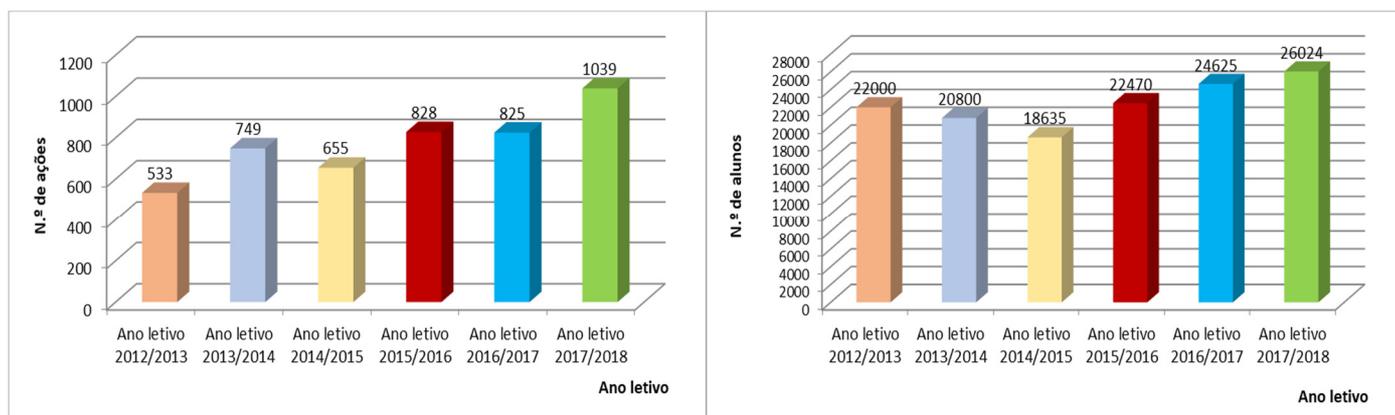
A educação e sensibilização ambiental pretendem promover a construção de uma literacia ambiental, através da promoção de um conjunto de valores que potenciem, junto da comunidade, uma mudança de atitudes e de comportamentos mais sustentáveis, visando o exercício de uma cidadania consciente, dinâmica e informada face às problemáticas ambientais atuais.

Neste sentido, é objetivo deste Gabinete o desenvolvimento e implementação de projetos e programas de sensibilização ambiental.

#### 3.2.5.1 Escolas: Programa de Educação e Sensibilização Ambiental de Cascais

Implementado no ano letivo 2012/2013, o **Programa de Educação e Sensibilização Ambiental (PESA) de Cascais**, pretende ser uma ferramenta de apoio aos docentes das escolas de Cascais, colaborando com os estabelecimentos de ensino públicos e privados, na formação de cidadãos ambientalmente mais responsáveis.

Este Programa disponibiliza um conjunto de atividades teórico-práticas, desde o ensino pré-escolar até ao ensino secundário, nas diversas vertentes da educação ambiental: Cidadania, Natureza, Mar, Resíduos, Energia e Proteção Animal.



Evolução do PESA ao longo dos anos letivos

A edição do PESA para o ano letivo 2018/2019, disponibilizará mais de 90 atividades, desenvolvidas em conformidade com as metas curriculares, tendo como principais objetivos:

- Promover de uma educação para o Desenvolvimento Sustentável;
- Potenciar dos princípios da "Estratégia Nacional de Educação Ambiental 2017-2020 (ENEA 2020) nas escolas de Cascais, tendo em conta os seus 3 eixos temáticos: Descarbonizar a sociedade; Tornar a economia circular; Valorizar o território.
- Promover e fomentar os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável para Cascais;
- Valorizar os diversos espaços naturais e equipamentos de Educação Ambiental existentes em Cascais, reconhecendo a sua importância na sustentabilidade ambiental e na melhoria da qualidade de vida do concelho;



As atividades disponibilizadas encontram-se divididas em 10 categorias:

- **Atividades de Apoio Curricular:** Ações de sensibilização ambiental teóricas de apoio e enriquecimento ao plano curricular, complementadas por uma atividade lúdico-pedagógica para consolidação dos conhecimentos adquiridos;
- **Oficinas de Ambiente:** Atividades lúdico-pedagógicas centradas na aprendizagem de conceitos que visam a promoção da sustentabilidade ambiental, com recurso às ciências experimentais;
- **Atividades de Valorização Curricular:** Atividades lúdico-pedagógicas em contexto escolar ou em espaços naturais do município, desenvolvidas ao longo do ano letivo com o objetivo de complementar as ações teóricas e de aumentar a consciência ambiental dos alunos;
- **Passeios da Natureza:** Passeios interpretativos para conhecimento e valorização do património natural da região, para promoção e preservação do meio ambiente proporcionando uma interação com a natureza;

- **Dias Temáticos:** Atividades de promoção da sustentabilidade ambiental para comemoração de efemérides ambientais;
- **Concursos Escolares:** Projetos promotores de comportamentos mais sustentáveis e preocupados com a defesa e preservação do ambiente, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida e da sustentabilidade dos recursos naturais;
- **Atividades Extracurriculares:** Ações complementares ao Programa de Educação e Sensibilização Ambiental para consolidação dos conhecimentos adquiridos nas diferentes temáticas abordadas durante o ano letivo;
- **Fichas de Atividades:** Sugestões de atividades lúdico-pedagógicas dinamizadas pelo docente, de forma autónoma, para consolidação de conhecimentos e promoção da qualidade ambiental.
- **Workshops para professores:** Atividades dirigidas aos docentes para conhecimento dos espaços e das atividades existentes em Cascais.
- **Parcerias:** Atividades práticas dinamizadas por entidades parceiras na área do ambiente, da sustentabilidade e da proteção animal.  
Nesta categoria, para além das atividades de Proteção Animal, desenvolvidas com a Associação São Francisco de Assis, este ano letivo destacam-se dois projetos que pretendem promover a Economia Circular: “Heróis do Alumínio”, em parceria com a Nespresso e “Eco-escovinhas” em conjunto com os Centros de Saúde de Cascais.

No ano letivo 2018/2019 pretende-se:

- Desenvolver novos projetos nas áreas temáticas das Alterações Climáticas; Economia Circular, Poluição Marinha, Alimentação Saudável e Sustentabilidade Ambiental;
- Igualar o número de ações realizadas e alunos abrangidos (tendo em conta os constrangimentos existentes ao nível de RH e serviços de transporte);
- Valorizar os locais de interesse do concelho de Cascais, através da dinamização de novas atividades na Casa da Cal – Oficinas de Natureza, e potenciando e atualizando as atividades já existentes na Quinta do Pisão, duna da Cresmina, Borboletário, Centro de Interpretação Ambiental da Pedra do Sal e clube dos Cascalitos;

- Promover o Galardão Mérito Ambiental junto das escolas, através da reformulação dos critérios de participação, visando a distinção de Agrupamentos, Escolas e Professores empenhados na dinamização de projetos de sustentabilidade ambiental;
- Avaliar a possível adoção de estilos de vida mais sustentáveis da comunidade escolar, através da realização de uma retrospectiva do trabalho realizado ao longo dos últimos anos nas atividades do PESA, envolvendo alunos das escolas de Cascais;
- Promover as personagens dos Cascalitos junto da comunidade escolar;
- Aumentar o número de entidades parceiras.



### 3.2.5.2 Autarquia

O Programa de Sensibilização Ambiental - Autarquia pretende sensibilizar os colaboradores do universo camarário para a adoção de atitudes mais sustentáveis a adotar no seu local de trabalho com repercussões no seu comportamento quotidiano.

Pretende-se:

- Realizar um filme interno, onde os protagonistas são os colaboradores do município, que irão alertar os colegas para a adoção de boas práticas ambientais que devem ser adotadas no seu dia-a-dia;

- Dinamizar “green happenings” em diferentes departamentos da autarquia, surpreendendo os colaboradores com uma ação de sensibilização ambiental relâmpago.

### **3.2.5.3 Empresas**

O Programa de Sensibilização Ambiental - Empresas pretende integrar a sensibilização ambiental e a responsabilidade social na cultura das empresas e dos estabelecimentos comerciais dos diversos sectores de atividades económicas, sediados no concelho de Cascais. Ao afirmarem a sua responsabilidade ambiental e social, as empresas assumem voluntariamente compromissos que vão para além dos requisitos convencionais, elevando o seu grau de exigência ao nível do respeito e comprometimento ambiental, visando o desenvolvimento sustentável.

A implementação deste Programa pretende:

- Integrar e desenvolver a responsabilidade ambiental e social na cultura das empresas;
- Fomentar a adoção de boas práticas ambientais, incutindo nos trabalhadores estilos de vida mais sustentáveis;
- Promover o voluntariado empresarial, com vista à melhoria da qualidade de vida no concelho de Cascais e à preservação e recuperação dos espaços naturais;
- Atribuir o **galardão “Mérito Ambiental”** às empresas que demonstrem um maior comprometimento ao nível da sua responsabilidade ambiental.

### **3.2.5.4 Município**

O Programa de Sensibilização Ambiental para os munícipes de Cascais, pretende incutir na população de Cascais atitudes e comportamentos mais sustentáveis que visem a preservação do ambiente e a melhoria da qualidade de vida no concelho.

Com a implementação deste Programa pretende-se:

- Sensibilizar os munícipes para a preservação do ambiente;
- Defender o património natural do concelho de Cascais;
- Desenvolver o espírito de voluntariado;

- Fomentar a adoção de boas práticas ambientais, inculcando na população estilos de vida mais sustentáveis;
- Divulgar e usufruir dos diversos espaços naturais existentes no concelho.

Para isso propõem-se o desenvolvimento do “Roteiro pelos Espaços Urbanos”, que disponibilizará um conjunto de atividades de carácter ambiental, a realizar nos diversos espaços verdes do concelho de Cascais, mediante uma calendarização pré-definida.

### **3.3 Departamento de Espaços Verdes Urbanos**

#### **3.3.1 Espaços Verdes**

Pretende-se nesta área, continuar a proceder à manutenção e requalificação dos espaços verdes que estão sob a gestão da Cascais Ambiente, principalmente no que respeita:

- Incrementação de técnicas que promovam a sustentabilidade dos espaços;
- Requalificação dos Espaços Verdes, ao nível das plantas utilizadas (espécies autóctones e espécies adaptáveis às condições edafo-climáticas da região de Cascais);
- Redução e otimização do consumo de água, através da utilização de sistemas de rega eficientes e de sistemas de corte e controlo de rega, e pela adaptação e conversão de espaços regados em zonas sem rega;
- Gestão sustentável dos resíduos produzidos, minimizando a sua produção (incrementar a utilização de técnicas de reciclagem no corte dos relvados);
- Proteção e fomentação da Biodiversidade;

- Continuação da renovação, monitorização e conservação do património arbóreo, através de plantação de mais árvores, substituição de algumas existentes e execução de podas nos exemplares que necessitem;



- Incrementação da participação pública na utilização e conservação dos Espaços Verdes do Concelho;
- Construção de Espaços Verdes sustentáveis, de forma ordenada, seguindo uma estratégia de prioridades, previamente definida pelo Executivo Camarário.

<b>Áreas Intervencionadas (m<sup>2</sup>)</b>				
<b>Lote</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Δ2019 Vs. 2018</b>	
<b>Cascais</b>	205.777	208.864	3.087	1,5%
<b>Alcabideche</b>	130.622	132.581	1.959	1,5%
<b>Estoril</b>	106.549	108.147	1.598	1,5%
<b>Parede</b>	93.818	95.225	1.407	1,5%
<b>S. D. Rana</b>	198.260	225.234	26.974	13,6%
<b>Carcavelos</b>	203.801	206.858	3.057	1,5%
<b>CERCICA</b>	101.238	102.757	1.519	1,5%
<b>Áreas roçar</b>	69.438	69.438	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>1.109.503</b>	<b>1.149.104</b>	<b>39.601</b>	<b>3,6%</b>

### 3.3.2 Espaços de Jogo e Recreio

Com o objetivo de continuar a proporcionar às crianças do Concelho de Cascais espaços mais atrativos, seguros e limpos, a Cascais Ambiente continuará a desenvolver o programa de manutenção dos espaços de jogo e recreio que tem sob sua gestão (77 parques infantis e 19 circuitos de manutenção).



Pretende-se com a manutenção regular dos espaços:

- Garantir um elevado nível de segurança dos EJR;
- Conservar o valor lúdico das instalações;
- Cumprir e fazer cumprir com as Normas/Decreto-Lei vigentes;
- Manter um elevado nível de limpeza e de higiene próprios para as crianças.
- Diversificar a oferta.

#### 3.3.2.1 Manutenção dos Elementos Infantis

Continuaremos a efetuar o serviço de manutenção de Espaços de Jogo e Recreio, que pelo seu grau de exigência e qualidade, permite garantir a segurança e a limpeza dos espaços. Qualquer avaria ou material danificado é prontamente reparado ou, caso não seja possível a sua reparação imediata, será isolado, assim como todos os 'graffitis' serão removidos, sendo igualmente verificados todos os equipamentos e superfícies de impacte.

#### **Plano de Manutenção:**

- Inspeções visuais (identificação dos riscos mais evidentes derivados de vandalismo ou intempéries) de 2 em 2 dias nos parques com maior utilização e

maior "risco" de vandalismo, e de 4 em 4 dias nos parques com menor utilização;

- Inspeções funcionais (verificação do funcionamento e estabilidade dos aparelhos) uma vez por semana, nos de maior utilização, e de 10 em 10 dias nos parques com menor utilização;
- Manutenção preventiva (aperto de ancoragens, manutenção das superfícies de impacto, lubrificação de rolamentos, limpeza e pintura dos aparelhos) sempre que necessário;

### **3.3.2.2 Manutenção das Superfícies Amortizantes**

**Pavimentos com materiais granulares soltos** – Todos os parques infantis, cuja superfície de impacte seja em areia/areão, serão alvo de uma análise periódica, apesar de se ter abandonado as operações de limpeza e higienização química.

São limpos e ancinhados aquando das inspeções de rotina.

São ainda periodicamente revolvidos a uma profundidade de cerca de 10cm, procedendo assim ao seu arejamento (uma das formas de controlo microbiológico).

**Pavimentos sintéticos** – Regularmente efetuar-se-á a limpeza dos pavimentos, através da utilização de sopradores, escovas e outros materiais de lavagem. Será efetuada uma lavagem com jato de água a pressão com um detergente desinfetante próprio para pavimentos sintéticos, pelo menos uma vez por ano ou sempre que seja necessário.

Anualmente, procede-se ao teste do HIC – Altura de queda crítica, em todas as superfícies amortizantes dos EJR, conforme as exigências legais em vigor.

### **3.3.3 Terras de Cascais**

Consideramos 2019 como uma grande oportunidade para consolidar o crescimento das Terras de Cascais em resultado do crescimento das Hortas de Cascais. O projeto abrange novas valências criadas em 2017 e 2018. A sustentabilidade do território o desenvolvimento da agricultura urbana e a melhoria da qualidade da alimentação e da vida dos Cascalenses são os objetivos base deste projeto.

Tendo como vetor estruturante a preocupação com a lista de espera crescente para as Hortas Comunitárias, que de alguma forma pode ser debelada, surgiram: as Hortas Associativas; Hortas nos Centros de Dia; a Produção Comunitária pomares; a Horta do Brejo; as Hortas Ninho e o banco de Terras. Todos estes projetos visam diversificar e aumentar a oferta de terreno para a agricultura em Cascais, adaptada aos vários públicos-alvo e às suas necessidades específicas.

Como peças de um puzzle, pretende-se que cada projeto possa responder de forma diferenciada ao abastecimento alimentar do concelho e à produtividade do território, com soluções inovadoras e variadas.

Pretende-se continuar o trabalho desenvolvido nos projetos já existentes em anos anteriores, como as Hortas Comunitárias; Produção Comunitária; Hortas em Casa; Hortas nas Escolas; Hortas nos Centros de Dia; Horta do Pisão; Formação; conteúdos técnicos; etc.; e dar protagonismo a novos projetos em fase inicial como a Horta do Brejo, Hortas associativas e Banco de Terras. Em simultâneo vamos iniciar novos projetos, tais como as Horta Ninho, etc.

Pensamos que no sentido de aumentar a notoriedade da estratégia e aumentar o impacto da apresentação pública das Terras de Cascais, faz sentido promover uma grande iniciativa em redor da alimentação e da agricultura urbana, com destaque para uma produção local, sazonal, biológica e socialmente impactante.

### **3.3.3.1 Hortas e Pomares Comunitários**

Para responder às maiores preocupações deste projeto: dar resposta à lista de espera nas localidades com mais procura; a pertinência social destas hortas para as comunidades urbanas; a elevada mobilização da população local.



Propomos continuar o investimento no projeto "Hortas Comunitárias" para 2019, contemplando, para além do investimento em obra, também o custo de manutenção anual e as benfeitorias necessárias.

Fazendo o somatório das hortas existentes com as em execução e com as planeadas, contamos terminar o ano de 2019 com parcelas 520, tal como podemos verificar com o seguinte mapa:

<b>Hortas Comunitárias</b>	<b>N.º Parcelas</b>	<b>Área (m<sup>2</sup>)</b>
Horta Comunitária Adroana	28	1.427
Horta Comunitária Aldeia de Juzo	13	610
Horta Comunitária Alto dos Gaios	14	690
Horta Comunitária Bairro de S. João	18	1.400
Horta Comunitária da Casa do Alecrim	26	1.383
Horta Comunitária da E. S. Fernando Lopes Graça	13	472
Horta Comunitária da Quinta da Belavista	23	1.425
Horta Comunitária da Quinta do Rato	17	843
Horta Comunitária das Joaninhas	15	700
Horta Comunitária do Alto da Parede	18	900
Horta Comunitária do Bairro 16 de Novembro	28	1.459
Horta Comunitária do Bairro Irene	14	508
Horta Comunitária do Bairro Novo do Pinhal	31	1.450
Horta Comunitária do Pinhal dos Navegadores	23	1.120
Horta Comunitária dos 7 Castelos	28	1.020
Horta Comunitária dos Lombos	35	1.580
Horta Comunitária Mantero Bellard	6	235
Horta Comunitária Marquesa do Cadaval	5	318
Horta Comunitária Outeiro de Polima	29	710
Horta Comunitária Quinta dos Gafanhotos	12	612
Horta Comunitária Vale da Amoreira	17	1.100
Horta Comunitária do Murtal	28	2.700
Horta Comunitária do Bairro S. Miguel das Encostas	14	700
Horta Comunitária do Penedo	20	1.200
<b>Produção Comunitária</b>	<b>N.º Parcelas</b>	<b>Área (m<sup>2</sup>)</b>
Pomar Comunitário da Aldeia de Juzo	6	200
Vinha Comunitária na Horta Comunitária da Belavista	6	200
Vinha Comunitária na Horta Comunitária do Murtal	8	1.500
<b>Total Geral</b>	<b>495</b>	<b>26.462</b>

### 3.3.3.2 Hortas Associativas

Prosseguem uma estratégia de enquadramento para as hortas espontâneas em terrenos municipais, que:

- Tenha baixo custo de instalação;
- Não consuma demasiados recursos na gestão e acompanhamento;
- Diminua a pressão sobre a lista de espera;
- Que zele pela qualidade paisagística dos espaços.

Os critérios que tiveram por base a escolha das Hortas Associativas a implementar no ano de 2019 são:

- Dimensão das hortas espontâneas existentes em terreno municipal em cada local;
- Motivação da população;
- Facilidade de implementação;
- Existência de parceiro local;
- Presença de equipa local da DIST;

Hortas Associativas até ao final do ano de 2019:

<b>Hortas Associativas</b>	<b>N.º Parcelas</b>	<b>Área (m<sup>2</sup>)</b>
Horta Associativa da Adroana	46	4.755
Horta Associativa do Penedo	6	2.000
<b>Total Geral</b>	<b>52</b>	<b>6.755</b>

### 3.3.3.3 Horta do Brejo

Produção de hortícolas para a rede solidária do concelho, nos terrenos do Estabelecimento Prisional de Tires, ao abrigo de um protocolo celebrado com a Direção geral dos Serviços Prisionais e de Reinserção Social em 2017. O projeto rentabiliza uma estrutura produtiva expectante, tendo em conta os seguintes princípios:

- Suprir a carência de frescos da população desfavorecida do concelho;
- Vender alimentos biológicos, para garantir sustentabilidade financeira;
- Facilitar a reintegração dos reclusos na comunidade e no mercado de trabalho;
- Reabilitar uma estrutura produtiva expectante.

Esta horta está em fase inicial de implementação, com as primeiras doações e venda a acontecer durante o ano de 2019.

É um projeto que se quer autónomo em termos financeiros, no entanto o investimento inicial prolonga-se para 2019, relativamente à extensão do pomar e estufa, bem como nas áreas de marketing e distribuição.

### 3.3.3.4 Horta do Pisão

Na Horta do Pisão propomos continuar a melhoria dos equipamentos disponíveis de forma a aumentar a faturação desta horta. Em 2018 atingimos uma produção de 15ton, com a expectativa de em 2019 conseguirmos alcançar 20ton produzidas.



### 3.3.3.5 Ações de Divulgação e Eventos:

As Terras de Cascais são uma estratégia inovadora e única a nível nacional e mesmo a nível internacional.

Faz sentido que Cascais comunique de forma impactante e coerente toda estratégia, garantido ainda mais visibilidade do Concelho como líder nacional na promoção da Agricultura Urbana e da Alimentação local. O lançamento do site Terras de Cascais e do Banco de Terras devem ser reforçados. O lançamento da plataforma do Banco de Terras de Cascais, será acompanhado de uma campanha de comunicação e divulgação à população, sessões de esclarecimento da população e possíveis parceiros.

### 3.3.3.6 Formação

Pretendemos aumentar de forma considerável a oferta formativa e torná-la mais abrangente, pretendemos avançar com os conteúdos:

- **Formação:**
  - Inicial em A. B. (12 horas)
  - Fruticultura Biológica (25 horas)
  - Viticultura biológica (25 horas)

- **Workshops Temáticos:**

- Poda de Fruteiras (Rui Maia de Sousa)
- A Horta na Primavera/Outono (André Miguel)
- Cozinha inovadora
- Importância dos polinizadores,
- A sustentabilidade dos espaços verdes
- Olival

### **3.3.3.7 Hortas nas Escolas**

Seguindo a estratégia de implantação e formalização das hortas nas escolas como equipamento de exploração pedagógica, pretendemos dotar as escolas novas no projeto com alfaias, bem como investir em benfeitorias em 6 escolas.

### **3.3.3.8 Hortas nos Centros de Dia**

Dando força a este projeto iniciado em 2016 pretendemos no próximo ano investir em benfeitorias em 6 Centros de dia para melhorar as condições de desenvolvimento destes importantes equipamentos para esta população.

### **3.3.4 Outras Atividades – Controlo de Pragas e Doenças**

#### **3.3.4.1 Controlo da Procecionária**

Continuaremos a proceder à prestação de serviços para o controlo e prevenção das populações de lagarta procecionária, no Concelho de Cascais.

Os serviços prestados são levados a cabo no Concelho de Cascais, nomeadamente, nos estabelecimentos ensino pré-escolar e 1.º Ciclo sob gestão municipal, na via pública e nos terrenos municipais.

### **3.4 Divisão do Futuro e Apoio à Decisão**

#### **3.4.1 Fiscalização Ambiental**

Este serviço tem o intuito de mitigar focos identificados como problemáticos no que respeita à deposição e abandono indevido de Resíduos, procurar assegurar que os Grandes Produtores cumprem o contrato estabelecido com a Cascais Ambiente, assim como a correta separação dos resíduos e o cabal cumprimento da legislação em vigor.

Pretende-se fomentar a cidadania ambiental, garantindo a satisfação dos Munícipes nos pedidos solicitados, assim como a qualidade do serviço executado. Será realizada a fiscalização aos Grandes Produtores e prestados os esclarecimentos necessários, de modo a dar a conhecer o regulamento municipal de resíduos e demais legislação.

Neste sentido, será fiscalizada a prática das ações ambientalmente incorretas, fomentando o envolvimento dos cidadãos e assegurando o cumprimento do regulamento dos Resíduos Sólidos do Município de Cascais.

Serão efetuadas visitas regulares aos Grandes Produtores e reforçado o apoio a atividades de sensibilização.

#### **3.4.2 Fiscalização Operacional**

Com a prestação deste serviço pretende-se atuar na melhoria e correção dos níveis de infestação, procurando garantir o melhor serviço prestado e a satisfação dos munícipes.

Para o efeito são fiscalizados e avaliados os serviços prestados em regime de outsourcing. Será acautelado que os produtos utilizados cumprem com todas as normas nacionais e internacionais de segurança, de maneira a assegurarem uma total proteção para as pessoas, animais e alimentos garantindo a satisfação dos munícipes nos pedidos solicitados e a qualidade do serviço executado.

Será efetuado o acompanhamento dos serviços prestados na área da desinfestação, procedendo-se à organização, coordenação e controlo das campanhas de desinfestação consoante a praga e a época.

A Cascais Ambiente prevê uma melhoria e correção dos níveis de infestação no Concelho de Cascais, garantindo aos Munícipes um serviço de excelência.

### **3.4.3 Sistema MOBA nos Serviços de Recolha Indiferenciada e Selectiva**

Este sistema de monitorização obtém dados de cariz operacional, permitindo otimizar circuitos de recolha (eficiência) e garantindo a eficácia da operação.

Possibilita o conhecimento sobre as zonas onde se encontra o maior número de abandonos de cortes de jardins e objetos fora de uso, permite a obtenção das quantidades de contentores recolhidos nos Grandes Produtores, bem como apurar o tempo efetivo de recolha e outros indicadores operacionais de transporte, por circuito, permitindo a realização de vários relatórios sobre a recolha de resíduos urbanos indiferenciados, seletivos (ecopontos e grandes produtores), Cortes de Jardim e Objetos Fora de Uso (OFU).

A continuidade deste projeto permite à Cascais Ambiente:

- Reduzir o consumo de combustível, horas trabalhadas e manutenção das viaturas;
- Obtenção de dados para uma melhor gestão dos serviços;
- Obtenção de registos de Cortes de Jardins e OFU abandonados;
- Melhorar otimização dos circuitos de Cortes de Jardim e OFU, por forma a evitar circulação dos veículos na procura de resíduos;

Maior facilidade das equipas em encontrar os resíduos, reduzindo assim o tempo de recolha na generalidade das situações.

### **3.4.4 Sensores de Nível de Enchimento nos Contentores Subterrâneos de Recolha**

Com este projeto pretende-se tirar partido dos sensores de nível de enchimento, instalados em 2015, em contentores subterrâneos do município de Cascais, assim como contentores de superfícies isolados, de modo a:

- Otimizar meios materiais e humanos envolvidos na recolha;
- Monitorizar on-line o sistema de recolha indiferenciada e seletiva;
- Gerir e controlar níveis de enchimento em tempo real;
- Evitar a acumulação de resíduos junto dos contentores;
- Estimular o comportamento social da separação de resíduos.

A implementação deste Projeto permite à Cascais Ambiente:

- Aumentar a taxa de enchimento dos contentores;
- Aumentar o rendimento operacional;
- Otimizar os circuitos de recolha;
- Reduzir da emissão de Gases de Efeito de Estufa (GEE).

### **3.4.5 Gestão de Resíduos de Construção e Demolição**

Este Projeto permitirá o cumprimento do Decreto-Lei n.º 73/2011 - responsabilidade da gestão dos Resíduos de Construção e Demolição (RCD) produzidos em obras particulares isentas de licença e não submetidas a comunicação prévia no Município de Cascais.

Para tal, será necessário um terreno para criação de uma estação de transferência/área de deposição, sacos tipo *big bag's* para empréstimo e o estabelecimento de uma parceria com empresa, devidamente licenciada, para valorização e transporte para destino final.

Com este Projeto a Cascais Ambiente prevê reduzir das taxas de abandono e os custos de deposição em aterro, através do correto encaminhamento destes resíduos.

### **3.4.6 Estudo Eficiência e Desempenho da Recolha Indiferenciada**

A Cascais Ambiente procederá à criação de um índice de desempenho ao nível da recolha indiferenciada, de modo a:

- Obter dados e informações sobre o serviço;
- Cimentar os procedimentos de atualização dos dados;
- Dotar a equipa de manutenção de soluções de gestão de serviço;
- Obter indicadores de desempenho que permitam medir todo o processo;
- Identificar problemas e áreas de ação prioritárias;
- Fixar objetivos e metas a longo prazo;
- Obter medidas de gestão.

A criação deste índice permitirá otimizar o processo da recolha das duas zonas, contribuir para a redução de gastos, melhorar a eficácia do serviço e verificar se os objetivos do processo são alcançados.

### **3.5 Gabinete de Alterações Climáticas e Estratégia de Energia**

#### **3.5.1 Waste4Think**

Este projeto pertence simular a implementação de um sistema PAYT nos Lombos Sul, em Carcavelos, promovendo:

- A implementação de um sistema em pleno com envolvimento dos utilizadores;
- O acompanhamento da evolução do projeto e indicadores de desempenho;
- Através da intervenção para a instalação dos equipamentos (ilhas ecológicas).



Estima-se a concretização do projeto em novembro de 2019 com finalização do processo.

#### **3.5.2 THERMOS**

Implementação de projeto sobre eficiência na climatização de edifícios, através de formação a técnicos e cidadãos da autarquia por via de:

- Organização dos cursos de formação dos formadores.
- Organização da reunião de projeto em Cascais e visitas de estudo.

### **3.5.3 Rede de Monitorização Meteorológica**

Programação da rede prevista no fundo ambiental. Integração com sistema nacional de informação do IPMA.

### **3.5.4 Plano de Adaptação a Alterações Climáticas**

No decorrer do ano de 2019 será acompanhada a implementação do plano de adaptação a alterações climáticas. Em conjunto com a equipa de trabalho composta por parceiros institucionais em workshops trimestrais.

### **3.5.5 CDP CITIES**

Reporte Ambiental no Município de Cascais à entidade CDP CITIES.

### **3.5.6 Candidaturas Nacionais e Internacionais**

Elaboração de candidaturas, nacionais e internacionais, que se traduzam na materialização de projetos nas áreas da sustentabilidade ao abrigo do novo programa H2020

### **3.5.7 Rede de Municípios para a Adaptação Local**

Concretizar tarefas no âmbito da participação no conselho de gestão, nomeadamente através da responsabilidade no processo de monitorização e programa de ações.

### **3.5.8 ECCA 2019**

Participação na conferência ECCA 2019 como cidade parceira através da organização de visitas temáticas (na área das alterações climáticas).

### **3.5.9 Pacto dos Autarcas**

Preparar as comunicações do SECAP 2020 com vista ao prolongamento do programa a 2030.

### **3.5.10 Participação na COP 25**

Integrar comitiva portuguesa na conferencia COP 25 organizada pela ONU.

### **3.5.11 *Climathon***

Organizar a segunda edição do *CLIMATHON* na versão 24 horas em parceria com a Nova SBE

## **3.6 Gestão de Frota, Equipamentos e Instalações**

### **3.6.1 Gestão de Frota**

Pretende-se procurar as melhores soluções e alternativas existentes com o intuito de garantir a operacionalidade dos recursos circulantes da empresa, nomeadamente por via de:

- Avaliação contínua do estado atual da frota;
- Monitorização do volume de despesas fixas (seguros, leasing, etc.);
- Acompanhamento dos indicadores de custo médio variável (manutenção, combustíveis);
- Avaliação de eventuais necessidades de adaptação à função da frota;
- Implementação do documento criado para análise, e propostas, de substituição de frota;
- Estudos de potencial de otimização sobre os custos globais da frota;

- Dar continuidade, sempre que exequível, à aposta do Município na substituição de viaturas de combustão interna (motores térmicos) por viaturas 100% elétricas.

Plano de Substituição de Frota para 2019:

Nº	Tipo de Viatura	Serviço	Ano	Valor Estimado
59	Ligeiro Passageiros Elétrico	Terrenos	2006	27.000 €
22	Ligeiro Mercadorias	Terrenos	2013	35.000 €
48	Ligeiro Mercadorias	Terrenos	2011	35.000 €
21	Ligeiro Mercadorias	LUR 1	2005	35.000 €
56	Ligeiro Mercadorias	LUR 1	2006	35.000 €
6	Máquina	LUR 2	2010	140.000 €
51	Ligeiro Mercadorias	LUR 5	2013	35.000 €
106	Ligeiro Passageiros Elétrico	LUR 8	2007	27.000 €
31	Pesado Mercadorias	RMO	2004	75.000 €
33	Pesado Mercadorias	RMO	2004	75.000 €
91	Pesado Esp. P/Limpeza Urbana	RSU	2005	240.000 €
136	Pesado Esp. P/Limpeza Urbana	RSU	2012	240.000 €
96	Pesado Esp. P/Limpeza Urbana	RSU	2007	130.000 €
Reforço	Ligeiro Passageiros Elétrico	DEU - EJR	-	25.000 €

### 3.6.2 Gestão de Instalações e Equipamentos

Pretende-se procurar as melhores soluções e alternativas existentes com o intuito de garantir a operacionalidade dos Ativos da empresa, nomeadamente por via de:

- Avaliação contínua do estado atual dos Ativos;
- Monitorização do volume de despesas fixas;
- Determinação dos níveis de custo médio variável (manutenção, reabilitações, etc);
- Criação automatismos nos processos de monitorização dos dados;
- Avaliação de eventuais necessidades de adaptação à função das Instalações/Equipamentos;
- Acompanhamento das empreitadas de melhoria/reabilitação das instalações consideradas identificadas como alvo de melhoria/reabilitação.
- O volume global de intervenções previstas realizarem-se nas diversas instalações sob a responsabilidade da Cascais Ambiente são as que apresentamos na tabela que se segue:

<b>INSTALAÇÃO</b>	<b>PREVISÃO 2019</b>
OFICINA	35.000,00 €
GESTÃO DE FROTA	21.250,00 €
ADROANA	44.500,00 €
PAREDE	20.400,00 €
POÇA	49.620,00 €
CASCAIS	36.400,00 €
VALE CAVALOS	1.400,00 €
PISÃO	7.900,00 €
CASA DA CAL	11.900,00 €
CASA DAS SEMENTES	300,00 €
CRESMINA	30.000,00 €
BORBOLETÁRIO	4.600,00 €
MINIZOO	- €
EDIFÍCIO OFICINA	17.181,20 €
TUNEL DE LAVAGEM	7.900,00 €
ESPAÇOS VERDES E JOGO	- €
CAIS DE CONTENTORES	76.900,00 €
ILHAS ECOLÓGICAS	- €
CIAPS	- €
MOINHO DE ALCABIDECHE	- €
<b>TOTAL PREVISTO 2019 :</b>	<b>365.251,20 €</b>

- Não se encontra prevista a assunção de quaisquer novas instalações, nem a realização de quaisquer intervenções além das acima indicadas.

#### **4**    **Exclusões**

Para além dos pressupostos e das opções que foram assumidas, e acima expostos, existe ainda um conjunto de situações que não foram consideradas e, portanto, não estão refletidas nos gastos previstos para o exercício de 2019, nomeadamente:

- A assunção pela *CASCAIS AMBIENTE*, de novas competências delegadas por parte da Câmara Municipal de Cascais;
- A assunção pela *CASCAIS AMBIENTE*, da execução de intervenções, nas suas várias áreas e vertentes de atuação, resultantes de pedidos pontuais ou avulsos;
- O transporte dos Resíduos Urbanos Biodegradáveis (RUB's) para o Eco parque da Tratolixo, na Abrunheira (Concelho de Mafra), bem como o pagamento à Tratolixo pela deposição de quaisquer resíduos;
- A assunção pela *CASCAIS AMBIENTE*, da gestão, construção, beneficiação e requalificação de novos espaços verdes (eventualmente a transitar da CMC) e de espaços de jogo e recreio;
- A transferência da responsabilidade do pagamento, do consumo de água para rega dos espaços verdes sob a tutela da Empresa, bem como, de outros consumos comuns, da Câmara Municipal de Cascais, para a *CASCAIS AMBIENTE*;
- A afetação de verbas, em sede de investimentos ou gastos correntes, sejam estes para alocar a novas instalações, ou a adequação das atuais, incluindo gastos de energia, gás ou outros;
- Qualquer alteração de gastos com o pessoal além da revisão dos vencimentos decorrente da atualização do salário mínimo nacional, dos atuais 580€, para 600€;
- Um nível de custo com combustíveis superior, em 6%, ao da média suportada entre janeiro e agosto de 2018.

## 5 Orçamento Geral

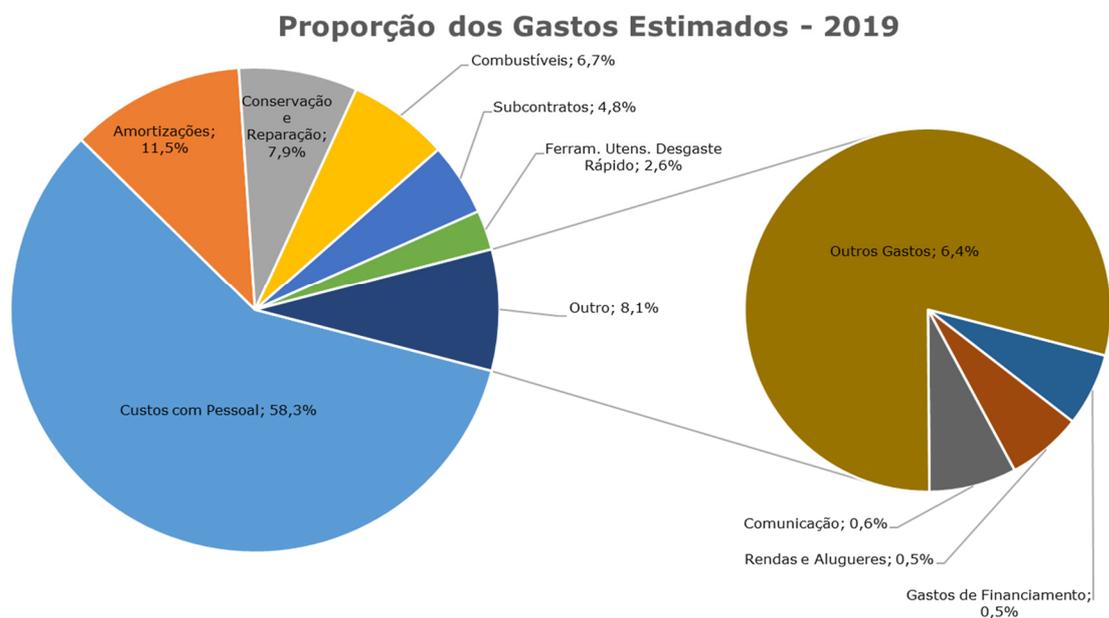
### 5.1 Orçamento Geral de Receitas

	<b>2019</b>	
	<b>€</b>	<b>€ (IVA Incl.)</b>
CGD - Recolha de Resíduos	12.264.151	13.000.000
CP - Limpeza Urbana	9.851.620	10.634.106
<b>Receitas CMC:</b>	<b><u>22.115.771</u></b>	<b><u>23.634.106</u></b>
Grandes Produtores	315.000	333.900
Subs. Investimento - QREN+W4T	87.433	87.433
Outros - Diversos	238.114	283.001
<b>Receitas Cascais Ambiente:</b>	<b><u>640.546</u></b>	<b><u>704.333</u></b>
<b>TOTAL Cascais Ambiente:</b>	<b><u>22.756.318</u></b>	<b><u>24.338.439</u></b>

Para efeito de determinação das receitas inerentes aos diferentes instrumentos contratuais, em vigor entre a *Cascais Ambiente* e o *Município de Cascais*, foram tidos como referência os valores previstos nos respetivos instrumentos, não estando previsto que os montantes neles definidos sejam ultrapassados.

A título de receitas próprias, consideram-se as prestações de serviços cobradas aos *Grandes Produtores* e decorrentes do exercício normal da atividade da empresa, e as que advêm dos cofinanciamentos decorrentes do *QREN – Quadro de Referência Estratégica Nacional* e do horizonte 2020 por via do projeto *Waste4Think*.

## 5.2 Orçamento Geral de Gastos



### **Orçamento Gastos - 2019**

<b>Rubrica</b>	<b>(€)</b>	<b>% Orç.</b>
Custos com Pessoal	13.234.517	58,3%
Amortizações	2.615.727	11,5%
Conservação e Reparação	1.782.931	7,9%
Combustíveis	1.515.088	6,7%
Subcontratos	1.094.155	4,8%
Ferram. Utens. Desgaste Rápido	597.814	2,6%
Gastos de Financiamento	119.248	0,5%
Rendas e Alugueres	122.280	0,5%
Comunicação	141.826	0,6%
Outros Gastos	1.458.506	6,4%
<b>TOTAL:</b>	<b>22.682.092</b>	<b>100%</b>

### 5.3 Orçamento Geral Global Consolidado

<b>GLOBAL EMAC 2019</b>		<b>TOTAL 2019</b>
<b>Id Cont</b>	<b>Rubrica</b>	
621	Subcontratos	1.094.155
6221	Trabalhos Especializados	336.196
6222	Publicidade e Propaganda	64.480
6223	Vigilância e Segurança	34.461
6224	Honorários	153.770
6226	Conservação e Reparação	1.782.931
6228	Outros	33.956
6231	Ferramentas e Uten. Desg. Rápido	597.814
6232	Livros e Documentação Técnica	570
6233	Material de Escritório	13.375
6238	Outros Materiais	30.720
6242	Combustíveis	1.515.088
6243	Água	3.000
6248	Energia e Fluidos	173.118
6251	Deslocações e Estadas	44.972
6261	Rendas e Alugueres	122.280
6262	Comunicação	141.826
6263	Seguros	231.850
6265	Contencioso e Notariado	6.444
6266	Despesas de Representação	7.380
6267	Limpeza, Higiene e Conforto	131.117
6268	Outros serviços	124.053
<b>62</b>	<b>Subtotal FSE's:</b>	<b>6.643.556</b>
68	Outros	69.043
631	Remunerações	9.989.391
634	Indemnizações	-
635	Encargos sobre remunerações	2.190.503
636	Seguros pessoal acd trab	441.561
637/8	Custos de acção social/SST	198.409
638	Outros custos com pessoal - SNS	207.000
638	Seguros vida/doença	15.000
638	Fardamento	47.160
638	Formação	28.373
638	Outros - Bolsas	46.620
638	Leite	70.500
<b>63</b>	<b>Subtotal GASTOS PESSOAL:</b>	<b>13.234.517</b>
64	GASTOS DE DEPRECIACÕES	2.615.727
67	PROVISÕES DO PERIODO	-
69	GASTOS/PERDAS DE FINANC.	119.248
<b>TOTAL GASTOS:</b>		<b>22.682.092</b>

<b>TOTAL RENDIMENTOS:</b>		<b>22.756.318</b>
721	Serviços	12.264.151
723	Clientes Diversos	553.114
725	Serviços Secundários	-
75	Subsídios à exploração	9.851.620
76	Reversões	-
78	Outros rendimentos e ganhos	87.433
79	Juros, Divid. e similares	-

<b>RESULTADO ANTES IMPOSTOS:</b>		<b>74.226</b>
	Imposto sobre o Resultado	55.669
<b>RESULTADO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO:</b>		<b>18.556</b>

Unidade Monetária: euro

Os valores relativos a todas as rubricas, constantes no quadro anterior, foram apurados tendo por base a metodologia *orçamento base zero* sendo que, no seu apuramento, foram envolvidos todos os responsáveis pelas diferentes áreas de atuação da Cascais Ambiente, sem exceção, e devidamente validados superiormente.

No sentido de se procurar melhorar, ainda mais, os elevados índices de limpeza, higiene e segurança que se verificam no concelho, optou-se por prever um reforço operacional em serviços fundamentais, como são o caso da limpeza de praias, terrenos e ribeiras e dos serviços de limpeza e lavagem urbanas, isto no sentido de se procurar, simultaneamente, diminuir o tempo de resposta às solicitações recebidas, bem como minimizar a possibilidade de se verificarem efeitos adversos decorrentes de eventuais intempéries e incêndios florestais ou urbanos, fortalecendo-se estrategicamente estas áreas com meios técnicos e humanos.

Os restantes gastos apurados revelam ser os necessários e suficientes para que a Cascais Ambiente continue a assegurar o normal funcionamento de todas as atividades que realiza procurando manter, quer o nível de serviço prestado, quer a qualidade do mesmo, nos elevados níveis reconhecidos e apreciados pelos munícipes e pelo município de Cascais.

De salientar o resultado antes de impostos apurado, o qual reflete claramente o princípio do equilíbrio orçamental, correspondendo ao efetivo desígnio pretendido sobre todas as entidades públicas.

#### 5.4 Orçamento Geral – Atividades Operacionais

Cnt.	DESCRIÇÃO CNT.	ORÇ. 2019
621	Subcontratos	1.094.154,75
6221	Trabalhos Especializados	75.966,88
6222	Publicidade e Propaganda	37.900,00
6223	Vigilância e Segurança	-
6224	Honorários	112.100,00
6226	Conservação e Reparação	1.501.172,19
6228	Outros	33.956,19
6231	Ferramentas e Uten. Desg. Rápido	528.832,75
6232	Livros e Documentação Técnica	-
6233	Material de Escritório	3.260,00
6238	Outros Materiais	29.900,00
6242	Combustíveis	1.498.037,16
6243	Água	3.000,00
6248	Energia e Fluidos	149.070,00
6251	Deslocações e Estadas	13.260,00
6261	Rendas e Alugueres	55.500,00
6262	Comunicação	2.982,00
6263	Seguros	178.485,80
6265	Contencioso e Notariado	1.050,00
6266	Despesas de Representação	1.200,00
6267	Limpeza, Higiene e Conforto	44.485,00
6268	Outros serviços	106.769,38
<b>62</b>	<b>Subtotal FSE's:</b>	<b>5.471.082,09</b>
68	Outros	31.541,30
631	Remunerações	8.295.895,01
634	Indemnizações	-
635	Encargos sobre remunerações	1.807.243,17
636	Seguros pessoal acd trab	394.017,55
637/8	Custos de acção social/SST	9.607,23
638	Outros custos com pessoal - SNS	-
638	Seguros vida/doença	-
638	Fardamento	-
638	Formação	-
638	Outros - Bolsas	35.770,20
638	Leite	-
<b>63</b>	<b>Subtotal GASTOS PESSOAL:</b>	<b>10.542.533,16</b>
64	GASTOS DE DEPRECIAÇÕES	2.447.843,08
67	PROVISÕES DO PERIODO	-
69	GASTOS/PERDAS DE FINANC.	63.887,90
<b>TOTAL GASTOS:</b>		<b>18.556.887,52</b>

<b>TOTAL RENDIMENTOS:</b>		<b>22.756.317,63</b>
721	Serviços	12.264.150,94
723	Clientes Diversos	553.113,96
725	Serviços Secundários	-
75	Subsídios à exploração	9.851.620,20
76	Reversões	-
78	Outros rendimentos e ganhos	87.432,52
79	Juros, Divid. e similares	-

Unidade Monetária: euro

## 5.5 Orçamento Geral – Estrutura da Empresa

Cnt.	DESCRIÇÃO CNT.	ORÇ. 2019
621	Subcontratos	-
6221	Trabalhos Especializados	260.229,50
6222	Publicidade e Propaganda	26.580,00
6223	Vigilância e Segurança	34.461,10
6224	Honorários	41.670,00
6226	Conservação e Reparação	281.758,94
6228	Outros	-
6231	Ferramentas e Uten. Desg. Rápido	68.980,86
6232	Livros e Documentação Técnica	570,00
6233	Material de Escritório	10.115,00
6238	Outros Materiais	820,00
6242	Combustíveis	17.051,14
6243	Água	-
6248	Energia e Fluidos	24.048,00
6251	Deslocações e Estadas	31.712,00
6261	Rendas e Alugueres	66.779,72
6262	Comunicação	138.844,41
6263	Seguros	53.364,00
6265	Contencioso e Notariado	5.394,20
6266	Despesas de Representação	6.180,00
6267	Limpeza, Higiene e Conforto	86.632,14
6268	Outros serviços	17.283,23
<b>62</b>	<b>Subtotal FSE's:</b>	<b>1.172.474,22</b>
68	Outros	37.502,00
631	Remunerações	1.693.496,08
634	Indemnizações	-
635	Encargos sobre remunerações	383.259,93
636	Seguros pessoal acd trab	47.543,60
637/8	Custos de acção social/SST	188.802,00
638	Outros custos com pessoal - SNS	207.000,00
638	Seguros vida/doença	15.000,00
638	Fardamento	47.160,00
638	Formação	28.372,54
638	Outros - Bolsas	10.850,00
638	Leite	70.500,00
<b>63</b>	<b>Subtotal GASTOS PESSOAL:</b>	<b>2.691.984,15</b>
64	GASTOS DE DEPRECIAÇÕES	167.883,91
67	PROVISÕES DO PERIODO	-
69	GASTOS/PERDAS DE FINANC.	55.360,00
<b>TOTAL GASTOS:</b>		<b>4.125.204,27</b>
<b>TOTAL RENDIMENTOS:</b>		<b>-</b>
721	Serviços	-
723	Cientes Diversos	-
725	Serviços Secundários	-
75	Subsídios à exploração	-
76	Reversões	-
78	Outros rendimentos e ganhos	-
79	Juros, Divid. e similares	-

Unidade Monetária: euro

## 5.6 Resultado Geral de Exploração

	<u>€</u>
Receitas	22.756.318
Custos	19.878.074
<b>EBITDA:</b>	<b><u>2.878.244</u></b>
Amortizações	2.615.727
Juros	119.248
Outros/Impostos	69.043
<b>Resultado de Exploração:</b>	<b><u>74.226</u></b>

## 5.7 Análise de Fluxos de Caixa

<u>Entradas</u>	<u>(€)</u>
Receitas CMC	22.115.771
Receitas Próprias	640.546
<b>Subtotal Entradas:</b>	<b><u>22.756.318</u></b>
<u>Saídas</u>	
Custos do Exercício	19.947.117
Amortizações (Incl. Leasings)	2.065.320
Custos Financeiros	106.390
<b>Subtotal:</b>	<b><u>22.118.828</u></b>
<b>Saldo Bruto:</b>	<b><u>637.490</u></b>
"IVA" Facturado	1.582.122
"IVA" Suportado	1.654.611
<b>Subtotal "IVA":</b>	<b><u>72.490</u></b>
Amortização Investimento 2019	550.407
Encargos Financeiros	12.858
<b>Saldo Líquido:</b>	<b><u>146.716</u></b>

Notas:

- 1) Pressuposto base: variação no saldo de clientes e fornecedores é nula;
- 2) Opção pelo recurso à figura do *Leasing*, sempre que possível, para o cálculo da Amortização dos Investimentos.

**Luís de Almeida Capão**

**Zilda Costa da Silva**

(A Administração)

## 6 Anexos

### 6.1 Planos Previsionais de Curto – Prazo

#### 6.1.1 Demonstração de Resultados Previsional – 31/12/2019

Rubrica	Notas	Ano
		2019
Vendas e serviços prestados		12.817.265
Subsídios à exploração		9.851.620
Fornecimentos e serviços externos		-6.643.556
Gastos com o pessoal		-13.234.517
Outros rendimentos		87.433
Provisões		0
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		0
Outros gastos		-69.043
		<b>2.809.201</b>
Gastos depreciação e de amortização		-2.615.727
		<b>193.474</b>
Juros e rendimentos similares obtidos		0
Juros e gastos similares suportados:		-119.248
<b>Resultado antes impostos :</b>		<b>74.226</b>
<i>Imposto sobre o rendimento do período</i>		<b>55.669</b>
<b>Resultado líquido do período :</b>		<b>18.556</b>

Unidade Monetária: euro

### 6.1.2 Balanço Previsional – 31/12/2019

RUBRICAS	PERÍODO
	2019
<b>ACTIVO</b>	
<b>Activo não corrente</b>	
Activos fixos tangíveis	5.035.011
Propriedades de Investimento	
Goodwill	
Activos Intangíveis	8.722
Activos biológicos	3.060
Participações financeiras - método da equivalência patrimonial	
Participações financeiras - outros métodos	
Accionistas / Sócios	
Outros activos financeiros	46.588
Activos por impostos diferidos	
	<b>5.093.382</b>
<b>Activo corrente</b>	
Inventários	
Activos Biológicos	
Clientes	3.778.148
Adiantamento a fornecedores	
Estado e outros entes públicos	1.259.390
Accionistas / Sócios	
Outras contas a receber	18.466
Diferimentos	
Activos financeiros detidos para negociação	
Outros activos Financeiros	
Activos não correntes detidos para venda	
Caixa e depósitos bancários	147.684
	<b>5.203.688</b>
<b>Total do activo</b>	<b>10.297.070</b>
<b>CAPITAL PRÓPRIO E PASSIVO</b>	
<b>Capital próprio</b>	
Capital realizado	1.000.000
Acções (quotas) próprias	
Prestações suplementares e outros instrumentos de capital próprio	
Prémios de emissão	
Reservas Legais	61.758
Outras reservas	646.208
Resultados Transitados	
Ajustamentos em activos financeiros	
Excedentes de revalorização	
Outras variações no capital próprio	172.976
Resultado líquido do período	19.800
Interesses minoritários	
<b>Total capital próprio</b>	<b>1.900.742</b>
<b>PASSIVO</b>	
<b>Passivo não corrente</b>	
Provisões	
Financiamentos obtidos	1.558.639
Responsabilidades por benefícios pós-emprego	
Passivos por impostos diferidos	53.089
Outras contas a pagar	
	<b>1.611.728</b>
<b>Passivo corrente</b>	
Fornecedores	1.584.495
Adiantamentos de clientes	
Estado e outros entes públicos	429.362
Accionistas / Sócios	
Financiamentos obtidos	3.635.837
Outras contas a pagar	1.134.906
Diferimentos	
Passivos financeiros detidos para negociação	
Outros passivos financeiros	
Passivos não correntes detidos para venda	
	<b>6.784.600</b>
<b>Total do passivo</b>	<b>8.396.327</b>
<b>Total do capital próprio e do passivo</b>	<b>10.297.070</b>

Unidade Monetária: euro

### 6.1.3 Plano de Investimentos para 2019

Nº	ÁREA	Tipo de Equipamento	Valor Previsto	Vida Útil
-	DFRH	Equipamento Informático	5.000 €	3
-	GSI	Equipamento Informático	25.000 €	3
	GFA	Terminais MOBA Mobile	2.800 €	3
-	FIE	Aquisição Equip Diagnóstico	10.000 €	3
-		Inst. Sist Extração Gases Escape	15.000 €	3
-		Reforço Caldeira Balneários	70.000 €	7
		Pontos de Carregamento Viat. Elétricas	28.500 €	5
-		Aquisição de Cacifos	2.400 €	3
-	PRAIAS	Equipamento Praia D+	50.000 €	4
59	TERRENOS	Ligeiro Passageiros Elétrico	27.000 €	4
22		Ligeiro Mercadorias	35.000 €	4
48		Ligeiro Mercadorias	35.000 €	4
21	LUR 1	Ligeiro Mercadorias	35.000 €	4
56		Ligeiro Mercadorias	35.000 €	4
6	LUR 2	Máquina	140.000 €	5
51	LUR 5	Ligeiro Mercadorias	35.000 €	4
106	LUR 8	Ligeiro Passageiros Elétrico	27.000 €	4
	RCJ	Pesado de Recolha Cortes Jardins	- €	5
		1 Grua - Subst grua fim de vida	35.000 €	5
31	RMO	Pesado Mercadorias	75.000 €	5
		MOBA SLU	12.400 €	5
33		Pesado Mercadorias	75.000 €	5
		MOBA SLU	12.400 €	5
-	RSU	Aq.Contentores 800l, 240 l, 120l, 3000 l	130.000 €	1
91		Pesado Esp. P/Limpeza Urbana	240.000 €	5
		MOBA RRC	14.300 €	5
136		Pesado Esp. P/Limpeza Urbana	240.000 €	5
		MOBA RRC	14.300 €	5
96		Pesado Esp. P/Limpeza Urbana	130.000 €	5
		MOBA RRC	14.300 €	5
-		SEL	Aquisição de ecopontos	90.000 €
-	GPR	Aquisição de contentores GPR-RUBs	5.000 €	1
Reforço	DEU - EJR	Ligeiro Passageiros Elétrico	25.000 €	4
-	DEU - H.QdP	Horta Pisão- Arca - Pergola	19.000 €	10
-	DEU - H.SMM	Pulverizador - Barra Herbicida	6.000 €	5
-	IEC	Investimento em ilhas ecologicas	100.000 €	10
<b>TOTAIS APURADOS</b>			<b>1.815.400 €</b>	<b>3,30</b>

## 6.2 Planos Previsionais de Médio/Longo – Prazo

### 6.2.1 Demonstração de Resultados de Médio/Longo – Prazo: 2019 – 2022

Rubrica	Notas	Anos			
		2019	2020	2021	2022
Vendas e serviços prestados		12.817.265	13.137.697	13.466.139	13.802.792
Subsídios à exploração		9.851.620	12.314.525	13.238.115	13.569.068
Fornecimentos e serviços externos		-6.643.556	-7.474.001	-8.034.551	-8.235.415
Gastos com o pessoal		-13.234.517	-14.557.969	-15.285.867	-15.744.444
Outros rendimentos		87.433	86.340	87.419	88.512
Provisões		0	0	0	0
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		0	0	0	0
Outros gastos		-69.043	-77.674	-85.441	-96.121
		<b>2.809.201</b>	<b>3.428.918</b>	<b>3.385.813</b>	<b>3.384.392</b>
Gastos depreciação e de amortização		-2.615.727	-3.204.266	-3.124.159	-3.163.211
		<b>193.474</b>	<b>224.652</b>	<b>261.654</b>	<b>221.181</b>
Juros e rendimentos similares obtidos		0	0	0	0
Juros e gastos similares suportados:		-119.248	-137.135	-150.849	-162.162
<b>Resultado antes impostos :</b>		<b>74.226</b>	<b>87.517</b>	<b>110.805</b>	<b>59.019</b>
<i>Imposto sobre o rendimento do período</i>		<b>55.669</b>	<b>65.638</b>	<b>83.104</b>	<b>44.264</b>
<b>Resultado líquido do período :</b>		<b>18.556</b>	<b>21.879</b>	<b>27.701</b>	<b>14.755</b>

Unidade Monetária: euro

## 6.2.2 Balanço Previsional de Médio/Longo – Prazo: 2019 – 2022

RUBRICAS	PERÍODOS			
	2019	2020	2021	2022
<b>ACTIVO</b>				
<b>Activo não corrente</b>				
Activos fixos tangíveis	5.035.011	6.293.763	6.923.139	7.269.296
Propriedades de Investimento				
Goodwill				
Activos Intangíveis	8.722	8.613	8.506	8.718
Activos biológicos	3.060	3.022	2.984	3.059
Participações financeiras - método da equivalência patrimonial				
Participações financeiras - outros métodos				
Accionistas / Sócios				
Outros activos financeiros	46.588	46.006	45.431	46.567
Activos por impostos diferidos				
	<b>5.093.382</b>	<b>6.351.405</b>	<b>6.980.061</b>	<b>7.327.641</b>
<b>Activo corrente</b>				
Inventários				
Activos Biológicos				
Clientes	3.778.148	4.242.037	4.450.709	4.561.977
Adiantamento a fornecedores				
Estado e outros entes públicos	1.259.390	1.227.906	1.212.557	1.242.871
Accionistas / Sócios				
Outras contas a receber	18.466	18.235	18.007	18.457
Diferimentos				
Activos financeiros detidos para negociação				
Outros activos Financeiros				
Activos não correntes detidos para venda				
Caixa e depósitos bancários	147.684	14.692	496.531	561.379
	<b>5.203.688</b>	<b>5.502.870</b>	<b>6.177.804</b>	<b>6.384.684</b>
<b>Total do activo</b>	<b>10.297.070</b>	<b>11.854.274</b>	<b>13.157.864</b>	<b>13.712.324</b>
<b>CAPITAL PRÓPRIO E PASSIVO</b>				
<b>Capital próprio</b>				
Capital realizado	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
Ações (quotas) próprias				
Prestações suplementares e outros instrumentos de capital próprio				
Prémios de emissão				
Reservas Legais	61.758	66.134	71.674	74.625
Outras reservas	646.208	663.712	685.873	697.676
Resultados Transitados				
Ajustamentos em activos financeiros				
Excedentes de revalorização				
Outras variações no capital próprio	172.976	170.814	168.679	172.896
Resultado líquido do período	19.800	21.879	27.701	14.755
Interesses minoritários				
<b>Total capital próprio</b>	<b>1.900.742</b>	<b>1.922.539</b>	<b>1.953.927</b>	<b>1.959.952</b>
<b>PASSIVO</b>				
<b>Passivo não corrente</b>				
Provisões				
Financiamentos obtidos	1.558.639	1.948.299	2.240.544	2.352.571
Responsabilidades por benefícios pós-emprego				
Passivos por impostos diferidos	53.089	52.425	51.770	53.064
Outras contas a pagar				
	<b>1.611.728</b>	<b>2.000.724</b>	<b>2.292.314</b>	<b>2.405.635</b>
<b>Passivo corrente</b>				
Fornecedores	1.584.495	1.901.394	2.186.603	2.295.933
Adiantamentos de clientes				
Estado e outros entes públicos	429.362	423.995	418.695	429.162
Accionistas / Sócios				
Financiamentos obtidos	3.635.837	4.272.109	4.806.122	5.046.428
Outras contas a pagar	1.134.906	1.333.514	1.500.203	1.575.214
Diferimentos				
Passivos financeiros detidos para negociação				
Outros passivos financeiros				
Passivos não correntes detidos para venda				
	<b>6.784.600</b>	<b>7.931.011</b>	<b>8.911.623</b>	<b>9.346.737</b>
<b>Total do passivo</b>	<b>8.396.327</b>	<b>9.931.736</b>	<b>11.203.937</b>	<b>11.752.372</b>
<b>Total do capital próprio e do passivo</b>	<b>10.297.070</b>	<b>11.854.274</b>	<b>13.157.864</b>	<b>13.712.324</b>

Unidade Monetária: euro

### 6.2.3 Plano de Investimentos: 2019 – 2022

Nº	ÁREA	Tipo de Equipamento	Valores Previstos			
			2019	2020	2021	2022
	DFRH	Equipamento Informático	5.000 €			
	GSI	Equipamento Informático	25.000 €			
	GFA	Terminais MOBA Mobile	2.800 €			
	FIE	Aquisição Equip Diagnóstico	10.000 €	227.000 €	199.500 €	173.000 €
		Inst. Sist Extração Gases Escape	15.000 €			
		Reforço Caldeira Balneários	70.000 €			
		Pontos de Carregamento Viat. Elétricas	28.500 €			
		Aquisição de Cacifos	2.400 €			
	PRAIAS	Equipamento Praia D+	50.000 €	255.000 €	130.000 €	110.000 €
59	TERRENOS	Ligeiro Passageiros Elétrico	27.000 €			
22		Ligeiro Mercadorias	35.000 €	105.000 €	250.000 €	240.000 €
48		Ligeiro Mercadorias	35.000 €			
	FLORESTAL	Equipamento Florestal	- €	60.000 €	- €	60.000 €
21	LUR 1	Ligeiro Mercadorias	35.000 €	70.000 €	70.000 €	70.000 €
56		Ligeiro Mercadorias	35.000 €			
6	LUR 2	Máquina	140.000 €	570.000 €	430.000 €	500.000 €
51	LUR 5	Ligeiro Mercadorias	35.000 €	- €	35.000 €	- €
	LUR 7	Equipamento Monda Química	- €	35.000 €	- €	35.000 €
106	LUR 8	Ligeiro Passageiros Elétrico	27.000 €	- €	27.000 €	- €
	RCJ	Pesado de Recolha Cortes Jardins	- €	450.000 €	300.000 €	150.000 €
		1 Grua - Subst grua fim de vida	35.000 €			
31	RMO	Pesado Mercadorias	75.000 €	175.000 €	88.000 €	88.000 €
		MOBA SLU	12.400 €			
33		Pesado Mercadorias	75.000 €			
		MOBA SLU	12.400 €			
91	RSU	Aq.Contenedores 800l, 240 l, 120l, 3000 l	130.000 €	675.000 €	610.000 €	595.000 €
		Pesado Esp. P/Limpeza Urbana	240.000 €			
		MOBA RRC	14.300 €			
136		Pesado Esp. P/Limpeza Urbana	240.000 €			
		MOBA RRC	14.300 €			
96		Pesado Esp. P/Limpeza Urbana	130.000 €			
		MOBA RRC	14.300 €			
	SEL	Aquisição de ecopontos	90.000 €	720.000 €	690.000 €	640.000 €
	GPR	Aquisição de contentores GPR-RUBs	5.000 €	15.000 €	17.500 €	20.000 €
Reforço	DEU - EJR	Ligeiro Passageiros Elétrico	25.000 €			
-	DEU - H.QdP	Horta Pisão- Arca - Pergola	19.000 €	25.000 €	50.000 €	50.000 €
-	DEU - H.SMM	Pulverizador - Barra Herbicida	6.000 €			
-	IEC	Investimento em ilhas ecologicas	100.000 €	175.000 €	250.000 €	300.000 €
	DGE	Investimento Estrutura Ecológica	- €	150.000 €	200.000 €	250.000 €
<b>TOTAIS APURADOS :</b>			<b>1.815.400 €</b>	<b>3.707.000 €</b>	<b>3.347.000 €</b>	<b>3.281.000 €</b>

Unidade Monetária: euro

## 6.3 Parecer do Fiscal Único – Parecer Instrumentos Previsionais



Tel: +351 217 990 420  
Fax: +351 217 990 439  
www.bdo.pt

Av. da República, 50 - 10º  
1069-211 Lisboa

### RELATÓRIO DO FISCAL ÚNICO INSTRUMENTOS DE GESTÃO PREVISIONAL 2019

#### Introdução

Nos termos da alínea j) do número 6 do artigo 25.º, da Lei 50/2012, de 31 de agosto, procedemos à revisão dos Instrumentos de Gestão Previsional da EMAC - Empresa Municipal de Ambiente de Cascais, EM, SA, contidos no Plano de Atividades e Orçamento 2019, que compreendem os planos de investimentos, o orçamento geral de exploração (que evidencia um total de gastos de € 22 737 762 e de rendimentos de € 22 756 318), os fluxos de caixa e o balanço previsional, incluindo os pressupostos em que se basearam, os quais se encontram descritos no Plano de Atividades e Orçamento 2019.

#### Responsabilidades do órgão de gestão sobre os instrumentos de gestão previsional

É da responsabilidade do Conselho de Administração a preparação e apresentação de instrumentos de gestão previsional e a divulgação dos pressupostos em que as previsões neles incluídos se baseiam. Estes instrumentos de gestão previsional são preparados nos termos exigidos pela Lei 50/2012, de 31 de agosto.

#### Responsabilidades do auditor sobre a revisão dos instrumentos de gestão previsional

A nossa responsabilidade consiste em (i) avaliar a razoabilidade dos pressupostos utilizados na preparação dos instrumentos de gestão previsional; (ii) verificar se os instrumentos de gestão previsional foram preparados de acordo com os pressupostos; e (iii) concluir sobre se a apresentação dos instrumentos de gestão previsional é adequada, e emitir o respetivo relatório.

O nosso trabalho foi efetuado de acordo com a *Norma Internacional de Trabalhos de Garantia de Fideidade 3400 (ISAE 3400) - Exame de Informação Financeira Prospetiva*, e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.

#### Conclusão e opinião

Baseado na nossa avaliação da prova que suporta os pressupostos, nada chegou ao nosso conhecimento que nos leve a concluir que esses pressupostos não proporcionam uma base razoável para as previsões contidas nos Instrumentos de Gestão Previsional, relativos ao Plano de Atividades e Orçamento 2019, acima indicados. Além disso, em nossa opinião, a projeção está devidamente preparada com base nos pressupostos e está apresentada de acordo com o exigido pela Lei 50/2012, de 31 de agosto.

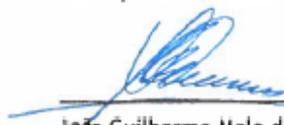


Devemos, contudo, advertir que, frequentemente, os acontecimentos futuros não ocorrem da forma esperada, pelo que os resultados reais poderão vir a ser diferentes dos previstos e as variações poderão ser materialmente relevantes.

#### Ênfase

Sem afetar a nossa conclusão e opinião e conforme referido no *Capítulo 4 do Orçamento - Exclusões* não foram orçamentados gastos com competências e responsabilidades cuja decisão de transição do Município para a EMAC se encontra em aberto e com a deposição em aterro dos resíduos sólidos urbanos dado que a mesma têm vindo a ser suportada pelo Município de Cascais.

Lisboa, 11 de outubro de 2018



---

João Guilherme Melo de Oliveira, em representação de  
BDO & Associados - SROC

**6.4 Mapa dos Recursos Humanos**

<b>Nr func</b>	<b>Categoria Profissional</b>	<b>Serviço</b>
1	Cantoneiro	SLU1
2	Cantoneiro	SLU1
3	Cantoneiro	SLU2
4	Cantoneiro	SLU2
5	Encarregado de Brigada	SLU1
8	Cantoneiro	SLU1
9	Cantoneiro	SLU1
10	Cantoneiro	SLU1
11	Cantoneiro	SLU2
12	Motorista Pesados	SLU1
13	Cantoneiro	SLU2
14	Cantoneiro	SLU1
15	Encarregado de Brigada	SLU2
17	Cantoneiro	SLU2
22	Cantoneiro	SLU1
23	Motorista Pesados	SLU2
27	Cantoneiro	SLU2
28	Cantoneiro	SLU2
31	Cantoneiro	SLU1
34	Cantoneiro	SLU2
38	Cantoneiro	SLU1
39	Encarregado de Brigada	SRC
41	Cantoneiro	SLU2
46	Motorista Pesados	SLU2
47	Cantoneiro	SLU2
50	Cantoneiro	SLU2
53	Motorista Pesados	SLU2
54	Cantoneiro	SLU1
55	Cantoneiro	SLU1
56	Cantoneiro	SLU2
57	Cantoneiro	SLU2
58	Cantoneiro	SLU1
59	Cantoneiro	SLU2
62	Cantoneiro	SLU1
65	Cantoneiro	SLU2
66	Cantoneiro	SLU1
67	Cantoneiro	SLU2
69	Cantoneiro	SLU1
73	Aux. de Mecânica	FIE
75	Cantoneiro	SLU1
76	Cantoneiro	SLU1
81	Encarregado de Brigada	SLU1
82	Motorista Pesados	SLU2
84	Motorista Pesados	SLU2
86	Chef. de Serviço SLU1	SLU1
87	Encarregado de Brigada	SLU2
88	Motorista Pesados	SLU1
90	Cantoneiro	SLU1
91	Cantoneiro	SLU1
95	Administrativo RH	SPE
97	Coordenador SGI	SGI
99	Cantoneiro	SLU2
102	Motorista Pesados	SLU1
103	Cantoneiro	SLU1
104	Cantoneiro	SLU1
105	Cantoneiro	SLU1
106	Cantoneiro	SLU1
107	Cantoneiro	SLU1
109	Cantoneiro	SLU1
112	Cantoneiro	SLU2
116	Cantoneiro	SLU2
117	Cantoneiro	SLU2
123	Motorista Pesados	SLU1
124	Cantoneiro	SLU2
128	Cantoneiro	SLU2
129	Motorista Pesados	SLU1
130	Motorista Pesados	SLU1
131	Encarregado de Brigada	SLU2
132	Motorista Pesados	SLU2
133	Motorista Pesados	SLU2
134	Motorista Pesados	SLU1
139	Motorista Pesados	SLU2
140	Motorista Pesados	SLU1
141	Encarregado de Brigada	SRC
143	Cantoneiro	SLU1

Nr func	Categoria Profissional	Serviço
148	Cantoneiro	SLU2
149	Cantoneiro	SLU2
159	Cantoneiro	SLU1
160	Encarregado de Brigada	SLU1
165	Chefe de Serviço SLU2	DLU 2
166	Encarregado de Brigada	SLU1
168	Cantoneiro	SLU1
175	Cantoneiro	SLU1
185	Encarregado de Brigada	SLU2
191	Motorista Pesados	SLU2
195	Cantoneiro	SLU1
196	Encarregado de Brigada	SLU2
200	Cantoneiro	SLU1
205	Cantoneiro	SLU1
206	Chefe de Divisão DLU2	DLU 2
208	Cantoneiro	SLU1
210	Cantoneiro	SLU2
212	Cantoneiro	SLU2
213	Cantoneiro	SLU2
217	Cantoneiro	SLU1
219	Diretor DTO	DTO
222	Cantoneiro	SLU2
224	Chefe de Serviço SPE	SPE
226	Cantoneiro	SLU2
230	Cantoneiro	SLU1
233	Cantoneiro	SLU1
234	Motorista Pesados	SLU1
239	Cantoneiro	SLU1
241	Motorista Pesados	SLU2
242	Motorista Pesados	SLU1
245	Cantoneiro	SLU1
248	Cantoneiro	SLU1
249	Cantoneiro	SLU2
252	Operacional DLU1	SLU1
254	Chefe de Divisão DAD	DAD
258	Cantoneiro	SLU2
263	Cantoneiro	SLU1
268	Cantoneiro	SLU1
270	Cantoneiro	SLU1
271	Cantoneiro	SLU1
272	Cantoneiro	SLU1
275	Cantoneiro	SLU1
277	Fiscal de Ambiente	DFA
279	Cantoneiro	SLU2
280	Cantoneiro	SLU1
281	Cantoneiro	SLU2
284	Cantoneiro	SLU2
286	Cantoneiro	SLU1
289	Cantoneiro	SLU1
296	Cantoneiro	SLU1
299	Motorista Pesados	SLU1
301	Cantoneiro	SLU2
307	Cantoneiro	SLU2
308	Cantoneiro	SLU1
309	Cantoneiro	SLU1
310	Cantoneiro	SLU1
311	Cantoneiro	SLU1
313	Cantoneiro	SLU1
324	Contact Center	GAC
325	Diretor	DFR
327	Chef. de Divisão DFA	DFA
328	Cantoneiro	SLU2
329	Encarregado de Brigada	SLU1
331	Chefe de Serviço SRC	SRC
336	Cantoneiro	SLU2
337	Motorista Pesados	SLU2
338	Encarregado de Brigada	SLU1
339	Cantoneiro	SLU1
340	Cantoneiro	SLU1
341	Cantoneiro	SLU1
345	Téc. Inst. Equipamentos	FIE
349	Motorista Pesados	SLU2
350	Cantoneiro	SLU2
352	Cantoneiro	SLU2
358	Motorista Pesados	SLU1
359	Motorista Pesados	SLU1
362	Cantoneiro	SLU1
363	Motorista Pesados	SLU2
364	Cantoneiro	SLU2

Nr func	Categoria Profissional	Serviço
367	Cantoneiro	SLU2
368	Motorista Pesados	SRC
371	Motorista Pesados	SLU1
374	Cantoneiro	SLU2
375	Téc. Turismo Natureza	GTN
378	Cantoneiro	SLU2
380	Cantoneiro	SLU2
384	Motorista Pesados	SLU2
385	Cantoneiro	SLU2
386	Cantoneiro	SLU2
388	Cantoneiro	SLU1
395	Encarregado de Brigada	SLU1
397	Cantoneiro	SLU1
411	Cantoneiro	SLU2
412	Cantoneiro	SRC
413	Cantoneiro	SLU2
417	Cantoneiro	SLU1
424	Cantoneiro	SLU1
425	Cantoneiro	SLU1
427	Chef. de Divisão DCO	DCO
429	Coordenador GAC	GAC
431	Chefe de Serviço FIE	FIE
433	Cantoneiro	SLU2
436	Cantoneiro	SLU1
438	Motorista Pesados	SRC
442	Motorista Pesados	SLU1
443	Diretor DFR	DFR
444	Téc. Sens. Ambiental	ESA
445	Fiscal de Ambiente	DFA
446	Fiscal de Ambiente	DFA
452	Motorista Pesados	SRC
454	Motorista Pesados	SRC
458	Motorista Pesados	SLU2
461	Encarregado de Brigada	SLU1
463	Cantoneiro	SLU2
466	Motorista Pesados	SRC
467	Cantoneiro	SRC
471	Motorista Pesados	SLU2
473	Motorista Pesados	SLU2
474	Chef. Departamento DOP	DOP
476	Cantoneiro	SLU1
478	Cantoneiro	SLU1
482	Motorista Pesados	SLU1
483	Cantoneiro	SLU2
486	Motorista Pesados	SRC
488	Assist. Comunicação	GCI
495	Motorista Pesados	SRC
497	Cantoneiro	SLU1
532	Motorista Pesados	SLU2
534	Motorista Pesados	SRC
535	Motorista Pesados	SRC
536	Motorista Pesados	SLU1
540	Téc. Contabilidade	DCF
542	Coordenador ESA	ESA
543	Cantoneiro	SLU1
548	Cantoneiro	SLU1
549	Cantoneiro	SLU2
550	Cantoneiro	SLU1
552	Cantoneiro	SLU1
553	Cantoneiro	SLU2
557	Cantoneiro	SLU2
561	Cantoneiro	SLU2
563	Cantoneiro	SLU1
564	Cantoneiro	SLU1
565	Cantoneiro	SLU1
568	Téc. Informática	GSI
569	Téc. Ambiente	DFA
572	Cantoneiro	SLU1
574	Motorista Pesados	SLU2
575	Cantoneiro	SLU2
577	Chef. de Serviço SEV	SEV
579	Coordenador UCG	UCG
580	Administrativo DCO	DCO
581	Cantoneiro	SLU2
583	Cantoneiro	SLU2
584	Cantoneiro	SLU2
587	Cantoneiro	SLU2
589	Cantoneiro	SLU2
594	Fiscal de Ambiente	DEU

Nr func	Categoria Profissional	Serviço
595	Cantoneiro	SRC
596	Cantoneiro	SLU2
597	Cantoneiro	SLU2
598	Cantoneiro	SLU1
600	Cantoneiro	SRC
601	Cantoneiro	SLU1
606	Cantoneiro	SLU2
607	Motorista Pesados	SLU2
612	Cantoneiro	SLU2
613	Motorista Pesados	SLU2
614	Motorista Pesados	SLU1
615	Cantoneiro	SLU1
616	Motorista Pesados	SLU1
617	Cantoneiro	SRC
619	Cantoneiro	SLU1
624	Cantoneiro	SLU2
625	Motorista Pesados	SLU1
627	Cantoneiro	SLU2
631	Cantoneiro	SLU1
632	Téc. Cidadania	GAC
634	Cantoneiro	SLU2
642	Cantoneiro	SRC
643	Cantoneiro	SRC
646	Motorista Pesados	SRC
654	Motorista Pesados	SRC
655	Motorista Pesados	SRC
656	Motorista Pesados	SRC
662	Cantoneiro	SLU2
666	Motorista Pesados	SRC
668	Cantoneiro	SRC
672	Motorista Pesados	SRC
675	Cantoneiro	SLU2
677	Motorista Pesados	SLU1
679	Motorista Pesados	SRC
681	Motorista Pesados	SRC
682	Cantoneiro	SLU2
683	Motorista Pesados	SRC
685	Motorista Pesados	SRC
686	Motorista Pesados	SRC
687	Cantoneiro	SLU1
688	Cantoneiro	SLU2
692	Motorista Pesados	SLU1
695	Chefe de Divisão DLU1	DLU 1
696	Chefe de Departamento DEU	DEU
702	Cantoneiro	SLU2
703	Motorista Pesados	SLU1
705	Chef. de Divisão DJR	DJR
707	Cantoneiro	SLU2
708	Chefe de Serviço SST	SST
709	Motorista Pesados	SLU1
712	Motorista Pesados	SLU2
713	Chef. de Divisão DEV	DEV
715	Motorista Pesados	SLU1
717	Cantoneiro	SRC
720	Cantoneiro	SLU2
721	Motorista Pesados	SRC
724	Cantoneiro	SLU1
725	Cantoneiro	SRC
726	Téc. Est.e Projetos	GEP
728	Cantoneiro	SLU1
730	Cantoneiro	SLU2
732	Motorista Pesados	SLU1
733	Cantoneiro	SLU2
734	Operacional SQP	SQP
737	Cantoneiro	SLU1
738	Cantoneiro	SRC
742	Cantoneiro	SLU2
748	Cantoneiro	SLU2
757	Planeamento G. Frota	FIE
758	Motorista Pesados	SLU1
760	Cantoneiro	SRC
762	Encarregado de Brigada	SRC
767	Motorista Pesados	SLU2
769	Cantoneiro	SLU1
770	Cantoneiro	SRC
774	Motorista Pesados	SLU1
776	Cantoneiro	SRC
777	Cantoneiro	SRC
783	Cantoneiro	SLU1

Nr func	Categoria Profissional	Serviço
785	Administrativo DAD	DAD
786	Motorista Pesados	SLU1
787	Cantoneiro	SLU1
795	Cantoneiro	SLU1
796	Motorista Pesados	SLU1
797	Cantoneiro	SLU2
798	Cantoneiro	SLU2
799	Cantoneiro	SLU1
801	Cantoneiro	SLU2
802	Cantoneiro	SLU1
805	Cantoneiro	SLU1
808	Cantoneiro	SLU1
810	Motorista Pesados	SLU1
813	Cantoneiro	SLU1
814	Cantoneiro	SRC
821	Encarregado de Brigada	SRC
822	Motorista Pesados	SRC
823	Cantoneiro	SLU1
825	Motorista Pesados	SLU1
826	Cantoneiro	SLU2
827	Cantoneiro	SLU1
829	Cantoneiro	SLU2
830	Motorista Pesados	SRC
833	Motorista Pesados	SRC
836	Cantoneiro	SLU1
841	Motorista Pesados	SRC
847	Motorista Pesados	SRC
853	Encarregado de Brigada	SLU1
854	Cantoneiro	SLU1
855	Cantoneiro	SRC
856	Motorista Pesados	SLU2
859	Cantoneiro	SLU1
862	Cantoneiro	SLU1
866	Cantoneiro	SLU2
867	Cantoneiro	SLU2
879	Cantoneiro	SLU1
880	Cantoneiro	SLU2
881	Cantoneiro	SLU1
889	Cantoneiro	SLU1
890	Cantoneiro	SLU1
892	Cantoneiro	SLU1
894	Motorista Pesados	SLU2
896	Cantoneiro	SLU2
897	Cantoneiro	SLU2
901	Cantoneiro	SRC
902	Cantoneiro	SRC
903	Motorista Pesados	SRC
909	Encarregado de Brigada	SRC
918	Cantoneiro	SLU2
923	Cantoneiro	SLU1
925	Cantoneiro	SLU2
927	Cantoneiro	SLU1
929	Cantoneiro	SLU2
930	Cantoneiro	SLU1
940	Cantoneiro	SRC
942	Chef. de Divisão DNB	DNB
943	Diretor DGE	DGE
944	Administardor	ADM
949	Coordenador GTN	GTN
950	Chefe de Divisão DCF	DCF
956	Encarregado de Brigada	SQP
957	Coordenador GTN	GTN
959	Téc. Meio Marinho	SMM
960	Téc. Sens. Ambiental	ESA
961	Téc. Meio Marinho	SMM
964	Téc. Des./Manut. Esp. Agrícolas	DTC
965	Chefe de Divisão DRC	DRC
966	Cantoneiro	SLU2
967	Cantoneiro	SLU2
970	Cantoneiro	SLU1
976	Cantoneiro	SRC
978	Téc. Gest. de Informação	DFA
979	Cantoneiro	SRC
980	Cantoneiro	SLU1
983	Cantoneiro	SRC
984	Cantoneiro	SLU2
988	Cantoneiro	SLU1
989	Cantoneiro	SLU1
993	Cantoneiro	SLU1

Nr func	Categoria Profissional	Serviço
994	Motorista Pesados	SRC
995	Cantoneiro	SLU1
1013	Cantoneiro	SRC
1015	Cantoneiro	SLU2
1022	Chefe de Divisão DRH	DRH
1023	Administrativo RH	SPE
1024	Cantoneiro	SLU2
1035	Cantoneiro	SLU1
1036	Cantoneiro	SLU1
1039	Cantoneiro	SLU1
1040	Encarregado de Brigada	DTC
1041	Aux. de Mecânica	FIE
1042	Cantoneiro	SLU2
1043	Cantoneiro	SLU2
1045	Cantoneiro	SLU2
1050	Téc. Informático	GSI
1051	Operacional SQP	SQP
1053	Cantoneiro	SRC
1055	Cantoneiro	SLU1
1056	Chef. de Serviço SMT	SMT
1057	Téc. Sens. Ambiental	ESA
1060	Cantoneiro	SLU2
1061	Motorista Pesados	SRC
1062	Administrativo SST	SST
1066	Cantoneiro	SLU1
1070	Cantoneiro	SRC
1072	Cantoneiro	SLU1
1078	Cantoneiro	SLU2
1080	Cantoneiro	SLU2
1081	Advogado/Jurista	GUJ
1085	Chef. de Divisão DTC	DTC
1086	Téc. Est.e Projetos	GEP
1087	Administrativo DTC	DTC
1088	Chef. de Serviço SPA	SPA
1096	Administrativo DFA	GFA
1106	Cantoneiro	SLU2
1107	Cantoneiro	SLU2
1108	Operacional SQP	SQP
1118	Cantoneiro	SLU1
1119	Cantoneiro	SRC
1120	Cantoneiro	SLU1
1122	Horticultor	DTC
1125	Cantoneiro	SRC
1127	Cantoneiro	SLU2
1128	Cantoneiro	SLU1
1129	Cantoneiro	SLU1
1130	Cantoneiro	SLU2
1133	Administrativo GTN	GTN
1134	Cantoneiro	SLU2
1136	Cantoneiro	SLU2
1137	Cantoneiro	SLU2
1139	Cantoneiro	SLU1
1140	Cantoneiro	SLU2
1141	Cantoneiro	SLU1
1142	Cantoneiro	SLU1
1155	Cantoneiro	SRC
1158	Cantoneiro	SLU2
1159	Cantoneiro	SLU2
1161	Cantoneiro	SLU1
1162	Encarregado de Brigada	SLU2
1163	Motorista Pesados	SRC
1165	Administrativo DAD	DAD
1166	Téc. Meio Terrestre	DNB
1168	Chef. de Divisão FIE	FIE
1171	Cantoneiro	SLU1
1175	Motorista Pesados	SRC
1180	Téc. Gest. de Informação	DFA
1181	Mecânico	FIE
1183	Cantoneiro	SLU2
1188	Cantoneiro	SLU1
1190	Cantoneiro	SLU1
1191	Cantoneiro	SLU2
1192	Cantoneiro	SLU2
1193	Cantoneiro	SLU1
1196	Cantoneiro	SLU1
1200	Cantoneiro	SLU2
1201	Motorista Pesados	SLU2
1202	Encarregado de Brigada	SEV
1203	Cantoneiro	SLU1

Nr func	Categoria Profissional	Serviço
1204	Cantoneiro	SLU1
1205	Aux. de Mecânica	FIE
1206	Cantoneiro	SLU1
1207	Cantoneiro	SRC
1208	Cantoneiro	SRC
1209	Cantoneiro	SLU2
1210	Cantoneiro	SLU1
1214	Cantoneiro	SLU2
1217	Cantoneiro	SLU2
1218	Cantoneiro	SLU2
1220	Cantoneiro	SLU2
1222	Cantoneiro	SRC
1224	Cantoneiro	SLU2
1226	Cantoneiro	SLU2
1227	Cantoneiro	SLU1
1228	Cantoneiro	SLU1
1229	Cantoneiro	SRC
1230	Cantoneiro	SLU1
1231	Cantoneiro	SLU2
1232	Cantoneiro	SLU2
1233	Coordenador GSI	GSI
1235	Planeamento G. Frota	FIE
1236	Técnico DAD	DAD
1237	Fiscal de Ambiente	DEV
1238	Cantoneiro	SRC
1239	Cantoneiro	SRC
1240	Téc. Gestão	UCG
1241	Técnico DGE	DNB
1242	Mecânico (Resp)	FIE
1245	Cantoneiro	SLU1
1246	Cantoneiro	SLU2
1247	Téc. Des./Manut. Esp. Agrícolas	DTC
1248	Cantoneiro	SRC
1251	Téc. Meio Marinho	SMM
1252	Cantoneiro	SLU1
1254	Cantoneiro	SRC
1255	Cantoneiro	SLU1
1258	Operacional SQP	SQP
1259	Operacional SQP	SQP
1260	Aux. Jardinagem	SEV
1261	Cantoneiro	SLU2
1262	Cantoneiro	SLU2
1263	Cantoneiro	SRC
1264	Cantoneiro	SLU2
1265	Cantoneiro	SRC
1266	Cantoneiro	SLU1
1267	Téc. Des./Manut. Esp. Agrícolas	DTC
1269	Aux. Jardinagem	DTC
1270	Aux. Jardinagem	SEV
1271	Aux. Jardinagem	SEV
1272	Assessor C.A.	ADM
1273	Cantoneiro	SLU1
1274	Cantoneiro	SLU1
1275	Operacional SQP	SQP
1277	Cantoneiro	SLU1
1279	Cantoneiro	SRC
1280	Cantoneiro	SLU2
1281	Técnico SST	SST
1283	Aux. Jardinagem	SEV
1284	Aux. Jardinagem	SEV
1286	Cantoneiro	SLU2
1287	Cantoneiro	SRC
1288	Cantoneiro	SLU1
1290	Cantoneiro	SLU2
1291	Cantoneiro	SLU1
1292	Cantoneiro	SRC
1293	Cantoneiro	SRC
1294	Téc. Turismo Natureza	GTN
1296	Cantoneiro	SRC
1297	Cantoneiro	SRC
1300	Cantoneiro	SRC
1301	Cantoneiro	SRC
1302	Cantoneiro	SRC
1304	Cantoneiro	SRC
1305	Cantoneiro	SRC
1306	Cantoneiro	SRC
1307	Cantoneiro	SRC
1308	Cantoneiro	SRC
1309	Cantoneiro	SRC

Nr func	Categoria Profissional	Serviço
1316	Cantoneiro	SRC
1317	Cantoneiro	SRC
1318	Cantoneiro	SRC
1319	Cantoneiro	SRC
1320	Aux. de Mecânica	FIE
1322	Cantoneiro	SLU1
1323	Cantoneiro	SRC
1324	Cantoneiro	SRC
1325	Cantoneiro	SRC
1326	Cantoneiro	SRC
1327	Cantoneiro	SRC
1329	Motorista Pesados	SRC
1330	Motorista Pesados	SRC
1331	Motorista Pesados	SRC
1334	Motorista Pesados	SRC
1335	Motorista Pesados	SRC
1337	Motorista Pesados	SRC
1338	Motorista Pesados	SRC
1339	Motorista Pesados	SRC
1340	Motorista Pesados	SRC
1342	Motorista Pesados	SRC
1343	Motorista Pesados	SRC
1345	Encarregado de Brigada	SRC
1347	Cantoneiro	SLU1
1348	Cantoneiro	SRC
1349	Cantoneiro	SRC
1355	Cantoneiro	SLU2
1357	Cantoneiro	SLU2
1362	Téc. Meio Terrestre	SMT
1363	Cantoneiro	SLU1
1364	Cantoneiro	SLU2
1365	Operacional SQP	SQP
1367	Cantoneiro	SRC
1368	Cantoneiro	SRC
1369	Téc. Turismo Natureza	DGE
1371	Cantoneiro	SLU1
1373	Cantoneiro	SLU1
1377	Contact Center	GAC
1379	Cantoneiro	SLU1
1381	Mecânico	FIE
1383	Cantoneiro	SRC
1385	Cantoneiro	SLU2
1386	Cantoneiro	SRC
1387	Cantoneiro	SRC
1388	Cantoneiro	SLU2
1389	Cantoneiro	SLU1
1390	Cantoneiro	SRC
1391	Motorista Pesados	SRC
1392	Cantoneiro	SLU1
1393	Cantoneiro	SRC
1395	Horticultor	DTC
1396	Téc. Des./Manut. Esp. Agrícolas	DTC
1397	Cantoneiro	SRC
1399	Cantoneiro	SLU2
1404	Cantoneiro	SLU2
1405	Cantoneiro	DRC
1406	Cantoneiro	DRC
1407	Cantoneiro	SRC
1408	Cantoneiro	SRC
1409	Cantoneiro	SLU1
1410	Téc. Gest. de Informação	ACE
1411	Téc. Gest. de Informação	ACE
1412	Téc. Gest. de Informação	GFA
1413	Aux. Jardinagem	SEV
1416	Coordenador ACE	ACE
1417	Cantoneiro	DRC
1420	Cantoneiro	DRC
1421	Cantoneiro	SLU1
1422	Cantoneiro	SLU2
1423	Administrador	ADM
1426	Cantoneiro	SLU1
1428	Téc. Gest. de Informação	ACE
1429	Cantoneiro	SLU2
1430	Cantoneiro	SRC
1432	Administrador	ADM
1433	Cantoneiro	SLU2
1434	Cantoneiro	SLU1
1435	Cantoneiro	SLU1
1436	Assist. Atendimento	GAC

Nr func	Categoria Profissional	Serviço
1438	Cantoneiro	SRC
1439	Cantoneiro	SRC
1440	Cantoneiro	SRC
1443	Administrativo GTN	GTN
1445	Cantoneiro	SLU1
1446	Cantoneiro	SRC
1447	Assist. Comunicação	DCO
1449	Aux. Jardinagem	SEV
1450	Aux. Jardinagem	SEV
1451	Téc. Comunicação	DCO
1452	Assist. Comunicação	DCO
1453	Téc. Comunicação	DCO
1454	Téc. Comunicação	DCO
1455	Téc. Comunicação	DCO
1456	Téc. Comunicação	DCO
1457	Téc. Comunicação	DCO
1458	Téc. Comunicação	DCO
1459	Aux. Jardinagem	SEV
1460	Aux. Jardinagem	DJR
1461	Aux. Jardinagem	DJR
1462	Encarregado de Brigada	DJR
1464	Aux. Jardinagem	SEV
1465	Cantoneiro	SRC
1466	Cantoneiro	SRC
1467	Cantoneiro	SRC
1468	Cantoneiro	SRC
1469	Cantoneiro	SRC
1470	Aux. Jardinagem	SEV
1471	Encarregado de Brigada	DJR
1473	Horticultor	DTC
1474	Téc. Artes Gráficas	DCO
1475	Técnico DAD	DAD
1476	Téc. Com. e Imagem	DCO
1478	Téc. Des./Manut. Esp. Agrícolas	DTC
1479	Téc. Efic. Energética	ACE
1480	Cantoneiro	SLU1
1481	Aux. Jardinagem	SEV
1482	Cantoneiro	SRC
1483	Cantoneiro	SRC
1484	Horticultor	DTC
1485	Horticultor	DTC
1486	Cantoneiro	SLU2
1487	Cantoneiro	SLU1
1488	Cantoneiro	SLU1
1489	Cantoneiro	SLU1
1490	Cantoneiro	SLU2
1491	Cantoneiro	SLU1
1492	Cantoneiro	SLU1
1493	Cantoneiro	SLU2
1494	Cantoneiro	SLU2
1495	Cantoneiro	SLU1
1496	Téc. Com. e Imagem	DCO
1497	Cantoneiro	SLU2
1498	Aux. Jardinagem	SEV
1499	Cantoneiro	SRC
1500	Téc. Gest. de Informação	ACE
1501	Cantoneiro	SRC
1503	Horticultor	DTC
1504	Cantoneiro	SLU1
1505	Tratador Animais	SQP
1506	Mecânico	FIE
1507	Téc. Meio Marinho	SMM
1508	Cantoneiro	SRC
1509	Cantoneiro	SRC
1510	Cantoneiro	SLU1
1511	Cantoneiro	SLU1
1512	Cantoneiro	SRC
1513	Cantoneiro	SRC
1514	Cantoneiro	SRC
1515	Aux. Jardinagem	SEV
1516	Aux. Jardinagem	SEV
1517	Cantoneiro	SLU1
1518	Cantoneiro	SLU1
1519	Cantoneiro	SLU1
1520	Cantoneiro	SLU1
1521	Cantoneiro	SLU2
1522	Aux. Jardinagem	SEV
1523	Cantoneiro	SRC
1524	Cantoneiro	SRC

Nr func	Categoria Profissional	Serviço
1525	Cantoneiro	SRC
1531	Tratador Animais	SQP
1532	Contact Center	GAC
1533	Téc. Turismo Natureza	GTN
1534	Téc. Gest. de Informação	ACE
1535	Cantoneiro	SLU2
1536	Secretária C.A.	ADM
1542	Cantoneiro	SRC
1543	Cantoneiro	SRC
1544	Cantoneiro	SRC
1545	Técnico	DNB
1546	Cantoneiro	SRC
1547	Técnico	DCO
1548	Cantoneiro	SLU1
1549	Cantoneiro	SRC
1551	Cantoneiro	SRC
1552	Cantoneiro	SRC
1553	Cantoneiro	SLU1
1554	Cantoneiro	SLU1
1555	Cantoneiro	SLU2
1556	Cantoneiro	SLU1
1557	Cantoneiro	SLU1
1558	Cantoneiro	SLU1
1559	Cantoneiro	SRC
1560	Cantoneiro	SLU1
1561	Cantoneiro	SLU1
1562	Cantoneiro	SLU2
1563	Cantoneiro	SLU1
1564	Motorista Pesados	SLU2
1565	Motorista Pesados	SLU1
1566	Motorista Pesados	SLU2
1567	Motorista Pesados	SLU1
1568	Motorista Pesados	SLU2
1569	Motorista Pesados	SLU1
1570	Motorista Pesados	SLU2
1571	Motorista Pesados	SLU1
XXXX	Técnico DAD	DAD